



# คู่มือการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา



สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



คู่มือการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
และเหรียญจักรพรรดิมาลา  
สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมาย  
จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น





## คำนำ

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โดยกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำคู่มือการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา รวมถึงรูปแบบการเสนอขอพระราชทานฯ ที่ถูกต้อง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คณะผู้จัดทำ

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

๕ กันยายน ๒๕๖๗





## สารบัญ

คู่มือการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา  
สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมาย  
จัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หน้า |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| บทที่ ๑ : ความหมายของเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ๑    |
| บทที่ ๒ : กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๓    |
| บทที่ ๓ : คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>และเหรียญจักรพรรดิมาลา                                                                                                                                                                                                                                                        | ๔    |
| บทที่ ๔ : ขั้นตอนการดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา                                                                                                                                                                                                                                                                 | ๑๗   |
| บทที่ ๕ : การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๕๔   |
| กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ๖๕   |
| ๑. พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก พ.ศ. ๒๔๘๔                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |
| ๒. พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๔๘๔                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
| ๓. พระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |
| ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>พ.ศ. ๒๕๔๘                                                                                                                                                                                                                                              |      |
| ๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก<br>และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔                                                                                                                                                                                     |      |
| ๖. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑<br>เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา                                                                                                                                                                                                      |      |
| ๗. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๓๓๕๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑<br>เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๑                                                                                                                                                                                                         |      |
| ๘. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๖๘๑๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔<br>เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา                                                                                                                                                                  |      |
| ๙. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดราคาชุดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืน<br>ตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙                                                                                                                                                                                                            |      |
| ๑๐. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๙๓ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙<br>เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน<br>และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน<br>และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) |      |
| ๑๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๓๔๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒<br>แนวทางปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบอบวิทยฐานะ                                                                             |      |





## บทที่ ๑

### ความหมายของเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือ สิ่งซึ่งเป็นเครื่องหมายแสดงเกียรติยศและบำเหน็จความชอบ เป็นของพระมหากษัตริย์ทรงสร้างหรือโปรดให้สร้างขึ้นสำหรับพระราชทานเป็นบำเหน็จความชอบในราชการหรือส่วนพระองค์ เรียกเป็นสามัญว่า ตรา ปัจจุบันหมายความว่า เครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับพระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบอันเป็นประโยชน์แก่ประเทศ ศาสนา และประชาชน และเหรียญที่ระลึกที่พระราชทานเป็นบำเหน็จความชอบในโอกาสต่าง ๆ และที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้บุคคลประดับได้อย่างเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามที่ทางราชการกำหนด

เหรียญจักรพรรดิมาลา สำหรับพระราชทานแก่ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี

### ชนิดของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานประจำปี

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาฯ ของทุกปี ซึ่งประกอบด้วย

๑. เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก ตามพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก พ.ศ. ๒๔๘๔ มาตรา ๗ แบ่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็น ๘ ชั้น ดังต่อไปนี้

| แพรแถบย่อ                                                                           | ชั้น       | ชื่อ                 | อักษรย่อ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------------|----------|
|  | ชั้นสูงสุด | มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก | ม.ป.ช.   |
|  | ชั้นที่ ๑  | ประถมาภรณ์ช้างเผือก  | ป.ช.     |
|  | ชั้นที่ ๒  | ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก | ท.ช.     |
|  | ชั้นที่ ๓  | ตริตาภรณ์ช้างเผือก   | ต.ช.     |
|  | ชั้นที่ ๔  | จตุรธาภรณ์ช้างเผือก  | จ.ช.     |
|  | ชั้นที่ ๕  | เบญจมาภรณ์ช้างเผือก  | บ.ช.     |
|  | ชั้นที่ ๖  | เหรียญทองช้างเผือก   | ร.ท.ช.   |
|  | ชั้นที่ ๗  | เหรียญเงินช้างเผือก  | ร.ง.ช.   |



๒. เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ตามพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๔๘๔ มาตรา ๗ แบ่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็น ๘ ชั้น ดังต่อไปนี้

| แพรแถบย่อ                                                                           | ชั้น       | ชื่อ                | อักษรย่อ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------|----------|
|    | ชั้นสูงสุด | มหาวชิรมงกุฎ        | ม.ว.ม.   |
|    | ชั้นที่ ๑  | ประถมาภรณ์มงกุฎไทย  | ป.ม.     |
|    | ชั้นที่ ๒  | ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย | ท.ม.     |
|    | ชั้นที่ ๓  | ตริตาภรณ์มงกุฎไทย   | ต.ม.     |
|    | ชั้นที่ ๔  | จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย  | จ.ม.     |
|   | ชั้นที่ ๕  | เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย  | บ.ม.     |
|  | ชั้นที่ ๖  | เหรียญทองมงกุฎไทย   | ร.ท.ม.   |
|  | ชั้นที่ ๗  | เหรียญเงินมงกุฎไทย  | ร.ง.ม.   |

๓. เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลา และเหรียญ  
จักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔

| แพรแถบย่อ                                                                           | ชื่อ                | อักษรย่อ |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
|  | เหรียญจักรมาลา      | ร.จ.ม.   |
|  | เหรียญจักรพรรดิมาลา | ร.จ.พ.   |

## บทที่ ๒

### กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายและระเบียบ ดังต่อไปนี้

๑. พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก พ.ศ. ๒๔๘๔
๒. พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๔๘๔
๓. พระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔
๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๘
๕. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔
๖. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา
๗. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๓๓๕๔ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๑
๘. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๖๘๑๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา
๙. ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดราคาخذใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
๑๐. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๙๓ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)
๑๑. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๒๓๔๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติในการเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบบวิทยฐานะ





## บทที่ ๓

### คุณสมบัติและหลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

#### ๑. คุณสมบัติของผู้ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

กำหนดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้เสนอรายชื่อข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือท้องที่ของตน ที่รับรองคุณสมบัติของตนเองแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งทำหน้าที่รวบรวมตรวจสอบรายชื่อ เอกสารและหลักฐานต่างๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติ คุณลักษณะ และกลิ่นกรองความดีความชอบตามที่กำหนด ในระเบียบและจัดทำบัญชีผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในรูปแบบ EXCEL ตามที่สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีกำหนด แล้วเสนอไปยังกระทรวงมหาดไทย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี แล้วส่งไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี พิจารณาและนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบแล้ว สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลขอพระราชทานต่อไป โดยมีหลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

##### ๑.๑ หลักเกณฑ์ทั่วไป

๑. ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใด ขึ้นตราใด แก่บุคคลใด นอกจากจะต้องพิจารณาตามตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ และกำหนดระยะเวลาที่จะขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้แล้ว ให้พิจารณาโดยรอบคอบว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ประพฤติดี มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์ผู้ทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ และได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาด ควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลที่ได้รับพระราชทานมีความภาคภูมิใจ ในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างแท้จริง และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมาย เชิดชูเกียรติยศอย่างสูงด้วย

๒. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เริ่มจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกสลับกัน เว้นแต่จะได้นำเสนอไว้ เป็นอย่างอื่นในระเบียบนี้ โดยมีขั้นตราตามลำดับ ดังนี้

- (๑) ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินมงกุฎไทย
- (๒) ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินช้างเผือก
- (๓) ชั้นที่ ๖ เหรียญทองมงกุฎไทย
- (๔) ชั้นที่ ๖ เหรียญทองช้างเผือก
- (๕) ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย
- (๖) ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์ช้างเผือก
- (๗) ชั้นที่ ๔ จัตุรถาภรณ์มงกุฎไทย
- (๘) ชั้นที่ ๔ จัตุรถาภรณ์ช้างเผือก
- (๙) ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๐) ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๑) ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๒) ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก



(๑๓) ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์มงกุฎไทย

(๑๔) ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์ช้างเผือก

(๑๕) ชั้นสูงสุด มหาวชิรมงกุฎ และ

(๑๖) ชั้นสูงสุด มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ปีติดกันหรือกรณีอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้ จะกระทำมิได้

๓. บุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) เป็นผู้มิใช่สัญชาติไทย

(๒) เป็นผู้ประพฤติดี และปฏิบัติงานราชการหรือปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณชนด้วยความอุตสาหะ ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง

(๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

(๔) เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชโองการหรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เว้นแต่ได้รับพระราชทานคืนในภายหลัง

(๕) เป็นผู้ไม่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๖) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหาว่า

(ก) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรืออยู่ระหว่างพิจารณาโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

(ข) กระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวนหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล หรือได้มีคำพิพากษาแล้วแต่คดียังไม่ถึงที่สุด เว้นแต่พนักงานอัยการรับแก้ต่างคดีนั้นหรือเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว

(ค) กระทำความผิดและอยู่ระหว่างการไต่สวนตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรืออยู่ระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริงตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ให้หน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ดำเนินการจัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยแยกเอกสารเป็นการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน และผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ และให้เป็นไปตามลำดับขั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือ ขั้นต่ำกว่าสายสะพาย และชั้นสายสะพาย แล้วส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน

ภายหลังจากที่ได้ส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแล้ว หากหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ เห็นว่ามีบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น หรือได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่และมีคุณสมบัติอื่นครบตามหลักเกณฑ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี ก็ให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาได้แต่ต้องไม่น้อยกว่าหกสิบวัน



๕. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและปลัดกรุงเทพมหานครซึ่งจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือท้องถิ่นของตน ที่รับรองคุณสมบัติของตนเองแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวมตรวจสอบรายชื่อ เอกสารและหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติ คุณลักษณะ และกลิ่นกรองความดีความชอบตามที่กำหนดในระเบียบนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้วเสนอไปยังปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี

๖. บุคคลผู้มีคุณสมบัติและคุณลักษณะครบถ้วนและได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ต้องดำรงตำแหน่งอยู่ในวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทานยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง สมาชิกรัฐสภา หรือข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งหลังจากวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ผ่านมา จนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน

(๒) ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง สมาชิกรัฐสภา หรือข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองหลายตำแหน่งหรือหลายครั้ง ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่งรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งหลังจากวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ผ่านมา จนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน

(๓) ผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ และมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อยู่ก่อนการพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

(๔) เป็นผู้เคยมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒ (๖) ซึ่งต่อมาปรากฏผลการสอบสวน ได้ส่วนหรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วว่าไม่มีความผิด

(๕) เป็นผู้มีผลงานความดีความชอบอย่างยิ่งเฉพาะที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

๗. ในการนับระยะเวลาเพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบนี้ หากเป็นผู้มีกรณีดังต่อไปนี้ในปีใด ให้เพิ่มกำหนดระยะเวลาการขอพระราชทานอีกกรณีละหนึ่งปี

(๑) เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย

(๒) เป็นผู้มีการประเมินการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนดต่ำกว่าระดับดี เว้นแต่เป็นการขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดระยะเวลาดำรงตำแหน่งหรือระยะเวลาเลื่อนขั้นตราเกินกว่าห้าปีบริบูรณ์ ให้พิจารณาผลการประเมินดังกล่าวในระยะเวลาห้าปี

**๑.๒ หลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นสายสะพาย และชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ กำหนดหลักเกณฑ์การเริ่มต้นขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งแรกและเงื่อนไขระยะเวลาการเลื่อนขั้นตราให้สูงขึ้นของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา, ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำของส่วนราชการตามบัญชี ๖ บัญชี ๑๖ บัญชี ๑๗ และบัญชี ๒๕ ท้ายระเบียบฯ สรุปได้ดังนี้



## บัญชี ๖

### การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                         | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                 | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑     | <b>องค์การบริหารส่วนตำบล</b><br>นายกองค์การบริหารส่วนตำบล       | ร.ท.ช.                                  | จ.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน<br>ตามตำแหน่ง<br>๒. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตรา<br>ตามลำดับโดยเว้นระยะเวลา<br>๒.๑ ดำรงตำแหน่งลำดับ<br>๑๗, ๙-๑๔, ๑๖-๒๕,<br>๒๗-๔๕ และ ๔๖<br>ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง<br>หรือหลายตำแหน่ง<br>ต่อเนื่องกันเป็นเวลา<br>ไม่น้อยกว่า ๓ ปี<br>บริบูรณ์<br>๒.๒ ดำรงตำแหน่งลำดับ<br>๑๗, ๙-๑๔, ๑๖-๒๕,<br>๒๗-๔๕ และ ๔๖<br>ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง<br>หรือหลายตำแหน่ง<br>ไม่ต่อเนื่องกัน มีเวลา<br>รวมกันไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์<br>๒.๓ ตำแหน่งลำดับ ๘, ๑๕<br>และ ๒๖<br>ขอพระราชทาน<br>ต.ม. - ท.ม. ทุกปี,<br>ท.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี | ๑. ต้องดำรงตำแหน่งใด<br>ตำแหน่งหนึ่ง<br>หรือหลายตำแหน่ง<br>ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ หรือ<br>ได้ดำรงตำแหน่งใด<br>ตำแหน่งหนึ่ง<br>หรือหลายตำแหน่งมาแล้ว<br>มีเวลารวมกันไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่<br>วันที่ได้ดำรงตำแหน่ง<br>จนถึงวันก่อนวัน<br>พระราชพิธีเฉลิม<br>พระชนมพรรษาของปีที่<br>จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน<br>ยกเว้นลำดับ ๘, ๑๕<br>และ ๒๖ |
| ๒     | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล                                    | ร.ท.ม.                                  | จ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๓     | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล                              | ร.ง.ช.                                  | บ.ม.         | ๒. ลำดับ ๓, ๖, ๑๐-๑๑,<br>๑๗-๒๐, ๒๔-๒๕,<br>๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒<br>และ ๔๓ ให้ขอได้<br>เฉพาะผู้มีตำแหน่ง<br>ตามกฎหมายนั้น ๆ<br>เท่านั้น<br>กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง<br>หลายคน ให้พิจารณา<br>คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น<br>เพียงตำแหน่งละ ๑ คน<br>เท่านั้น                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๔     | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล                                  | ร.ท.ช.                                  | จ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๕     | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล                               | ร.ท.ม.                                  | จ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๖     | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล                               | ร.ง.ม.                                  | บ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๗     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล                                  | ร.ง.ช.                                  | บ.ช.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๘     | <b>องค์การบริหารส่วนจังหวัด</b><br>นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด | ต.ม.                                    | ป.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๙     | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด                                 | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๐    | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด                           | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๑    | เลขานุการนายกองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                       | บ.ม.                                    | จ.ช.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๒    | ประธานสภาองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                           | ต.ม.                                    | ท.ช.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๓    | รองประธานสภาองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                        | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๔    | สมาชิกสภาองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด                           | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๕    | <b>เมืองพัทยา</b><br>นายกเมืองพัทยา                             | ต.ม.                                    | ป.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๖    | รองนายกเมืองพัทยา                                               | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๗    | ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา                                   | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๘    | ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา                                         | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๑๙    | เลขานุการนายกเมืองพัทยา                                         | บ.ม.                                    | จ.ช.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๒๐    | ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา                                  | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๒๑    | ประธานสภาเมืองพัทยา                                             | ต.ม.                                    | ท.ช.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๒๒    | รองประธานสภาเมืองพัทยา                                          | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |





| ลำดับ | ตำแหน่ง                                | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนชั้นตรา | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|----------|
|       |                                        | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                         |          |
| ๒๓    | สมาชิกสภาเมืองพัทยา                    | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๒๔    | เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา           | บ.ม.                                    | จ.ช.         |                                         |          |
| ๒๕    | ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา    | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                         |          |
| ๒๖    | <b>เทศบาล</b><br>นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร | ต.ม.                                    | ป.ม.         |                                         |          |
| ๒๗    | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร               | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๒๘    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลนคร         | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                         |          |
| ๒๙    | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร         | บ.ม.                                    | จ.ช.         |                                         |          |
| ๓๐    | ประธานสภาเทศบาลนคร                     | ต.ม.                                    | ท.ช.         |                                         |          |
| ๓๑    | รองประธานสภาเทศบาลนคร                  | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๓๒    | สมาชิกสภาเทศบาลนคร                     | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๓๓    | นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง                | จ.ช.                                    | ท.ช.         |                                         |          |
| ๓๔    | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง             | จ.ม.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๓๕    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง       | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                         |          |
| ๓๖    | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง       | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                         |          |
| ๓๗    | ประธานสภาเทศบาลเมือง                   | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๓๘    | รองประธานสภาเทศบาลเมือง                | จ.ม.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๓๙    | สมาชิกสภาเทศบาลเมือง                   | บ.ช.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๔๐    | นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล                 | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๔๑    | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล              | บ.ช.                                    | ต.ม.         |                                         |          |
| ๔๒    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล        | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                         |          |
| ๔๓    | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล        | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                         |          |
| ๔๔    | ประธานสภาเทศบาลตำบล                    | จ.ม.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๔๕    | รองประธานสภาเทศบาลตำบล                 | บ.ช.                                    | ต.ม.         |                                         |          |
| ๔๖    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบล                    | บ.ม.                                    | ต.ม.         |                                         |          |



## บัญชี ๑๖

### การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                                                                             | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                                                                      | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                     | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๑     | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ<br>รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑                                                                 | ต.ม.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                            | ๑. ต้องมีระยะเวลา<br>รับราชการติดต่อกัน<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่<br>เริ่มเข้ารับราชการ<br>จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี<br>เฉลิมพระชนมพรรษา<br>ของปีที่จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน                                                                                                                 |
| ๒     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>ชำนาญการ                                                                                    | ต.ช.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า<br>ขั้นต่ำของอันดับ คศ. ๓<br>ขอ ท.ม.<br>๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า<br>ขั้นต่ำของอันดับ คศ. ๓<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี<br>ขอ ท.ช. | ๒. การนับระยะเวลาสำหรับ<br>ผู้ที่ได้รับบรรจุกลับ<br>เข้ารับราชการ ภายหลัง<br>ที่ออกจากราชการ<br>เพื่อไปปฏิบัติงานตามที่<br>คณะรัฐมนตรีอนุมัติ<br>ในองค์การระหว่าง<br>ประเทศหรือหน่วยงานที่<br>มิใช่หน่วยงานของรัฐ<br>ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้น<br>สำหรับการคำนวณ<br>บำเหน็จบำนาญ<br>เหมือนเต็มเวลาราชการ<br>ให้นับระยะเวลาต่อกันได้ |
|       | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ<br>รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒                                                                 |                                         |              |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๓     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>ชำนาญการพิเศษ<br>สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง<br>- ครู<br>- ศึกษาพิเศษ<br>- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | ท.ช.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|       | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ<br>รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๓<br>หรือไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ. ๓                                   |                                         |              |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ๔     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>ชำนาญการพิเศษ<br>สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง<br>- ผู้บริหารการศึกษา<br>- ผู้อำนวยการสถานศึกษา      | ท.ช.                                    | ป.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง<br>ของอันดับ คศ. ๓<br>และได้ ท.ช. มาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์<br>ขอ ป.ม. ในปีที่ยื่นขอ<br>ราชการ                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |





| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                                       | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนชั้นตรา                                                                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                               | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                                                  |          |
| ๕     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>เชี่ยวชาญ                                             | ท.ช.                                    | ป.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.                                                                                       |          |
| ๖     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>เชี่ยวชาญพิเศษ<br>ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ<br>๑๓,๐๐๐ บาท | -                                       | ม.ป.ช.       | ๑. เลื่อนชั้นตราตามลำดับ<br>ได้ทุกปี จนถึง ป.ม.<br>๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.<br>๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช. |          |
| ๗     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>เชี่ยวชาญพิเศษ<br>ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ<br>๑๕,๖๐๐ บาท | -                                       | ม.ป.ช.       | ๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.<br>๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.                                                    |          |



## บัญชี ๑๗

### การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                 | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                         | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                               |
| ๑     | <b>ประเภททั่วไป</b><br>ระดับปฏิบัติงาน  | บ.ม.                                    | จ.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม.<br>๒. ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญงาน<br>และดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีบริบูรณ์<br>ขอ บ.ช.<br>๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญงาน ขอ จ.ม.<br>๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญงาน<br>และดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี บริบูรณ์<br>ขอ จ.ช. | ต้องมีระยะเวลา<br>รับราชการติดต่อกัน<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่<br>วันเริ่มเข้ารับราชการ<br>จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี<br>เฉลิมพระชนมพรรษา<br>ของปีที่จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน |
| ๒     | ระดับชำนาญงาน                           | ต.ม.                                    | ต.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม.<br>๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์<br>ขอ ต.ช.                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                               |
| ๓     | ระดับอาวุโส                             | ท.ม.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม.<br>๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์<br>ขอ ท.ช.                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                               |
| ๔     | <b>ประเภทวิชาการ</b><br>ระดับปฏิบัติการ | ต.ม.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                               |





| ลำดับ | ตำแหน่ง                                   | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                                                                                  | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                           | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                          |          |
| ๕     | ระดับชำนาญการ                             | ต.ช.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญการพิเศษ<br>ขอ ท.ม.<br>๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญการพิเศษ<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี<br>ขอ ท.ช. |          |
| ๖     | ระดับชำนาญการพิเศษ                        | ท.ช.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                                        |          |
| ๗     | ระดับเชี่ยวชาญ                            | ท.ช.                                    | ป.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.                                                               |          |
| ๘     | <u>ประเภทอำนวยการท้องถิ่น</u><br>ระดับต้น | ต.ช.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.<br>๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.<br>๓. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.                                                               |          |
| ๙     | ระดับกลาง                                 | ท.ช.                                    | ป.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และ<br>ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>ในปีที่เกษียณอายุราชการ                                                               |          |
| ๑๐    | ระดับสูง                                  | ท.ช.                                    | ม.ว.ม.       | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.    |          |





| ลำดับ | ตำแหน่ง                                 | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนชั้นตรา                                                                                                                                                               | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                         | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                       |          |
| ๑๑    | <u>ประเภทบริหารท้องถิ่น</u><br>ระดับต้น | ท.ม.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม.<br>๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.                                                                                                                     |          |
| ๑๒    | ระดับกลาง                               | ท.ช.                                    | ป.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และ<br>ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>ในปีที่เกษียณอายุราชการ                                                            |          |
| ๑๓    | ระดับสูง                                | ท.ช.                                    | ม.ว.ม.       | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. |          |



## บัญชี ๒๕

### การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                                                                                                                                               | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                    | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                       | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๑     | ลูกจ้างประจำ<br>ซึ่งได้รับเงินค่าจ้าง<br>ตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ<br>ของข้าราชการพลเรือนระดับปฏิบัติการ<br>แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือน<br>ข้าราชการพลเรือน<br>ระดับชำนาญการ | บ.ม.                                    | จ.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม.<br>๒. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.<br>๓. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม. | ๑. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน<br>ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่<br>เริ่มจ้าง จนถึงวันก่อน<br>วันพระราชพิธีเฉลิม<br>พระชนมพรรษาของปี<br>ที่จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๒     | ลูกจ้างประจำ<br>ซึ่งได้รับเงินค่าจ้าง<br>ตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ<br>ของข้าราชการพลเรือน<br>ระดับชำนาญการขึ้นไป                                                                   | บ.ช.                                    | จ.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ช.<br>๒. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.<br>๓. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช. | ๒. ต้องเป็นลูกจ้างประจำของ<br>ส่วนราชการตามระเบียบ<br>กระทรวงการคลังว่าด้วย<br>ลูกจ้างประจำของ<br>ส่วนราชการ<br>และหมายความรวมถึง<br>ลูกจ้างประจำสังกัด<br>หน่วยราชการของรัฐสภา<br>ศาล องค์การอิสระ<br>ตามรัฐธรรมนูญที่เป็น<br>ส่วนราชการ และ<br>ลูกจ้างประจำของราชการ<br>ส่วนท้องถิ่น<br>แต่ไม่หมายความถึง<br>ลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน<br>๓. ต้องเป็นลูกจ้างประจำที่มี<br>ชื่อและลักษณะงาน<br>ซึ่งเคยเทียบได้กับลูกจ้าง<br>โดยตรงหมวดฝีมือขึ้นไป<br>หรือลูกจ้างประจำ<br>ที่มีชื่อและลักษณะ<br>เหมือนข้าราชการ |



## ๒. คุณสมบัติของผู้ที่เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา เป็นการเสนอขอพระราชทานตามคราวแห่งความดีความชอบ โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะดำเนินการพิจารณาเสนอขอพระราชทานให้แก่ ทหาร ตำรวจ และข้าราชการฝ่ายพลเรือนในสังกัด พร้อมกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา โดยมีหลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔ และหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๑๑ ดังนี้

๑. เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตามนิยามคำว่า “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพนักงานเทศบาลตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล เว้นแต่ข้าราชการวิสามัญหรือพนักงานเทศบาลวิสามัญ และให้หมายความรวมถึงข้าราชการอื่นซึ่งปฏิบัติราชการในลักษณะเดียวกับข้าราชการฝ่ายพลเรือน และมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นข้าราชการฝ่ายพลเรือน

๒. การนับเวลาราชการเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้นับโดยคำนวณเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกัน ตั้งแต่วันบรรจุเข้ารับราชการจนถึงวันที่มีระยะเวลารับราชการไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี แต่ถ้าผู้นั้นเข้ารับราชการก่อนอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ ให้นับตั้งแต่อายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์หรือตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนกองประจำการ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

๓. ผู้ขอพระราชทานต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติฯ ในปีที่จะขอพระราชทาน สำหรับข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเหตุลาออกจากราชการในปีที่จะขอพระราชทาน ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีที่พ้นจากราชการ ส่วนกรณีข้าราชการที่ต้องพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุราชการและมีคุณสมบัติครบถ้วนภายหลังวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาในปีนั้น ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีถัดไป

๔. กรณีการลาศึกษา ฝึกอบรม คุมงาน หรือปฏิบัติภารกิจวิจัย หรือลาติดตามคู่สมรส หากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้าราชการดังกล่าวมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติฯ สามารถนับระยะเวลาระหว่างการลาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๕. การรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย หมายถึง ข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติตนเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ซึ่งส่วนราชการที่พิจารณาก่อนการเสนอขอพระราชทาน ต้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาถึงพฤติกรรมและผลการปฏิบัติราชการกรณีอื่น ๆ ที่ผ่านมาประกอบด้วย โดยมีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

(๑) ต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยกระทำความผิดวินัย ถูกทำทัณฑ์บน หรือถูกกล่าวหาว่าตักเตือนตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปีที่เสนอขอพระราชทาน ทั้งนี้ หมายรวมถึงกรณีข้าราชการฝ่ายพลเรือนซึ่งโอนมาจากข้าราชการทหารหรือตำรวจ หากเคยถูกคำสั่งลงทัณฑ์ทางวินัยหรือลงโทษทางวินัยขณะรับราชการทหารหรือตำรวจ ซึ่งไม่อาจถือว่าได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จะไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

(๒) กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน สมควรที่จะต้องพิจารณาเหตุแห่งการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ว่าเกิดจากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการหรือไม่ เช่น ผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ำกว่าเกณฑ์ ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ลาป่วย (ซึ่งมิใช่กรณีที่จำเป็นต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามที่แพทย์กำหนด) ลาภิจ หรือมาปฏิบัติงานสายเกินกำหนด

(๓) แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินตามกฎหมายการล้างมลทินก็ยังคงเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา เนื่องจากการล้างมลทินเป็นการล้างเฉพาะโทษที่ได้รับจากการกระทำความผิดเท่านั้น





หาได้เป็นการล้างการกระทำความผิดด้วยไม่ จึงถือว่ายังเป็นผู้เคยกระทำความผิดมาก่อน และจะเริ่มนับระยะเวลาราชการ ๒๕ ปีใหม่ เพื่อขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่ได้

๖. กรณีการดำเนินการทางวินัย หรือการสอบสวนข้อเท็จจริงตามกฎหมาย ระเบียบ ของทางราชการ

(๑) ข้าราชการที่ถูกดำเนินการสอบสวนกรณีต่าง ๆ เมื่อผลการสอบสวนสิ้นสุดลงปรากฏว่า ไม่มีความผิดและส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้าราชการดังกล่าวไม่มีมลทินมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวน และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติฯ ก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

(๒) กรณีผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ ให้ออกจากราชการ หรือปลดออกจากราชการ แต่ได้อุทธรณ์จนมีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามที่ ถูกกล่าวหาและรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี จะเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติในการเสนอขอ พระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา แต่หากเป็นผู้ที่ได้กระทำความผิดแต่มีเหตุให้ได้รับการพิจารณายกโทษ กรณีเช่นนี้ไม่อาจถือได้ว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญดังกล่าว

๗. กรณีข้าราชการที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่งทางอาญา หรือทางปกครอง

(๑) หากข้อเท็จจริงยังไม่เป็นที่ยุติว่าเป็นผู้กระทำความผิดหรือไม่ สมควรที่ส่วนราชการต้นสังกัด จะชะลอการเสนอขอพระราชทานไว้ก่อน หากต่อมาเมื่อมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดีหรือเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วปรากฏว่า ไม่เป็นผู้กระทำความผิด และส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย ก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการผู้นั้นต่อไปได้

(๒) หากต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลว่าเป็นผู้กระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา ถือว่าเป็นกรณีที่มีความประพฤติไม่เรียบร้อย จึงเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ส่วนกรณีที่ต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลว่าเป็นผู้กระทำความผิดโดยประมาท หรือมีความผิดทางอาญาที่เกิดจาก การกระทำโดยประมาท รวมทั้งความผิดลหุโทษ หากเข้าข่ายว่ามีได้เป็นการรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็ถือว่าเป็น ผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

(๓) กรณีข้าราชการถูกร้องเรียน ซึ่งมีได้เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการหรือสืบเนื่องจากการใช้ ตำแหน่งหน้าที่ราชการ หากส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาแล้วเห็นว่าข้าราชการดังกล่าวเป็นผู้ที่รับราชการมา ด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๘. ผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้มีประกาศนียบัตรทรงลง พระปรมาภิไธย และประทับตราพระราชลัญจกร

๙. การพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาพระราชทานเป็นกรณีพิเศษ เมื่อผู้ได้รับพระราชทานวายชนม์ ให้ทายาทโดยธรรมรักษาไว้เป็นที่ระลึก แต่ถ้าผู้ได้รับพระราชทานก็ดี ทายาทโดยธรรมก็ดี ประพฤติตนไม่สมเกียรติ อาจทรงเรียกคืนได้ ถ้าส่งคืนไม่ได้ด้วยประการใด ๆ ภายในกำหนด สามสิบวันจะต้องชดใช้ราคาเหรียญนั้น

๑๐. เหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาจะพระราชทานแก่ผู้ใดอย่างใดอย่างหนึ่ง แต่อย่างเดียวนั้น

ทั้งนี้ ส่วนราชการในสังกัดต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน เหรียญจักรพรรดิมาลาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าวโดยเคร่งครัด เนื่องจากหากปรากฏข้อเท็จจริง ภายหลังว่ามีกรณีผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัดขาดคุณสมบัติไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับ การเสนอขอพระราชทานแล้ว จะเป็นเหตุให้ส่วนราชการต้นสังกัดต้องดำเนินการจัดทำเรื่องขอพระราชทานอภัย และขอพระราชทานพระราชานุญาตถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานดังกล่าว ซึ่งเป็นการมีบังคับควรอย่างยิ่ง



## บทที่ ๔

### ขั้นตอนการดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา การดำเนินการของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

#### ขั้นตอนที่ ๑ แจ้งการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แจ้งเวียนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปีของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔

#### ขั้นตอนที่ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาขึ้นคณะหนึ่งเพื่อทำหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบรายชื่อ เอกสารหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติและกลั่นกรองความดีความชอบของบุคคลที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

#### ขั้นตอนที่ ๓ รวบรวมและบันทึกข้อมูลรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

รวบรวมและบันทึกข้อมูลรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาที่ได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตามแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๔), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทอ.๓), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓), แบบประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา, บัญชีสรุปชั้นตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา, แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒) และแบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ

#### ขั้นตอนที่ ๔ เสนอคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

จัดทำบัญชีแสดงคุณสมบัติผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔ เสนอต่คณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและกลั่นกรองความดีความชอบของบุคคลที่สมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา





## ขั้นตอนที่ ๕ เสนอผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามรับรอง ส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จัดทำรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ของคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยจัดทำตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามรับรอง และจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย

๑. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔)
๒. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๕)
๓. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทถ.๓)
๔. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓)
๕. แบบประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ในรูปแบบ PDF ระดับความละเอียด ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ dpi ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๕ MB และกำหนดชื่อไฟล์เป็นเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (๑ ไฟล์ ต่อ ๑ ฉบับ/บุคคล)
๖. บัญชีสรุปชั้นตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา
๗. แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส.๒) ในรูปแบบ PDF (๑ ไฟล์ ต่อ ๑ อบท.)
๘. แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ในรูปแบบ PDF (๑ ไฟล์ ต่อ ๑ อบท.)

## ขั้นตอนที่ ๖ รวบรวมข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

รวบรวมข้อมูลผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ ของคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ในรูปแบบ EXCEL ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS) ตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด และจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

## ขั้นตอนที่ ๗ กรณีข้าราชการผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

จัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี (เพิ่มเติม) กรณีบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น หรือได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ และมีคุณสมบัติอื่นครบ ตามหลักเกณฑ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี (เพิ่มเติม) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามรับรอง และจัดส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด



୧୯



## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔)

บัญชี ๑๗

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
จังหวัด.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>เป็นข้าราชการ |      | (๔)<br>ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต<br>ที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                         | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|----------------------|------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|
|              |                                             | ระดับ                | ขั้น |                                                                              | ที่ได้รับ<br>พระราชทานแล้ว   | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. ...)/<br>(๒๘ ก.ค. ...) |                 |
|              |                                             |                      |      |                                                                              |                              |                                         |                 |

แบบ ขร.๔/๒๕.....

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

i ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของบรูชก่อน จึงต่อด้วยสตรี

ช่องที่ (๒) กรณียศ ให้พิมพ์ชื่อเดิมของชั้นยศ และการออกเลขประจำตัวประชาชน

ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับ(ระดับที่เข้าแห่ง), ชั้นเงินเดือนปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ล่าสุด (เพียงชั้นเดียว) และวันที่ได้รับพระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค.

หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้รับ ไม่เว้นวันที่ตามรากิจจา) และระบุชื่อย่อชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น

ท.ม. เป็นต้น

ช่องที่ (๖) - ขอครั้งแรก ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ

- กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุชื่อ-นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้า

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบ

ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการจังหวัด.....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน



## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๔)

บัญชี ๑๖

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
จังหวัด.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>เป็นข้าราชการ |       | (๔)<br>ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต<br>ที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                            |                                         | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|----------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------|-----------------|
|              |                                             | ระดับ                | ว/ด/ป |                                                                              | ขั้น<br>เงินเดือน            | ที่ได้รับ<br>พระราชทานแล้ว | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. ...)/<br>(๒๘ ก.ค. ...) |                 |
|              |                                             |                      |       |                                                                              |                              |                            |                                         |                 |

แบบ ขร.๔/๒๕.....

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบ  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....  
ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ  
ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของบุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี  
ช่องที่ (๒) กรณียศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของยศ และกรอกเลขประจำตัวประชาชน  
ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับ(ระดับที่เข้าแต่งตั้ง,ขึ้นเงินเดือนปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน  
ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ  
ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ล่าสุด (เพียงชั้นเดียว) และวันที่ได้รับพระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค.  
หรือวันที่ ๒๘ ก.ค.ของปีที่ได้รับ ไม่ใช้วันที่ตามราชกิจจานุเบกษา) และระบุที่อยู่ขอขึ้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น  
ท.ม. เป็นต้น  
ช่องที่ (๖) - ขอครั้งแรก ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ  
- กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้า





## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทอ.๓)

บัญชี ๒

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
จังหวัด.....

แบบ ทอ.๓/๒๕.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>ตำแหน่ง                         |                  |              | (๔)<br>สรุปย่อ<br>ความดีความชอบดีเด่น | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                                  |                        | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|----------------------------------------|------------------|--------------|---------------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------|-----------------|
|              |                                             | ประวัติการดำรงตำแหน่ง<br>(ชื่อตำแหน่ง) | ตั้งแต่<br>ว/ด/ป | ถึง<br>ว/ด/ป |                                       | รวมเวลา<br>ปี เดือน          | ครั้ง<br>สุดท้าย<br>(๕ ธ.ค. ..)/<br>(๒๕ ก.ค. ..) | ขอ<br>ขึ้น<br>ครั้งนี้ |                 |
|              |                                             |                                        |                  |              |                                       |                              |                                                  |                        |                 |

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้คุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัด.....  
ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ  
ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของ  
บุตรก่อน จึงต่อยศตรี  
ช่องที่ (๒) กรณียศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นยศ และกรอกละดับประจำตัวประชาชน  
ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อตำแหน่งปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน  
และระยะเวลา (ปี กี่เดือน) แต่ละสมัยที่ได้รับเลือกตั้ง  
ช่องที่ (๔) ระบุความดีความชอบดีเด่นที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ  
ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ชั้นที่ได้รับครั้งล่าสุด และวันที่ได้รับ  
พระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค. หรือวันที่ ๒๕ ก.ค. ของปีที่ได้ ไม่เว้นที่  
ตามราชกิจจานุเบกษา)  
ช่องที่ (๖) - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ  
ชั้นก่อนหน้า  
- ไม่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ให้กรอก "ขอครั้งแรก"





## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓)

บัญชี ๒๕

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
จังหวัด.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>เป็นลูกจ้าง |                  |                    | (๔)<br>ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต<br>ที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์   |                                         |                | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|----------------|-----------------|
|              |                                             | ขึ้น<br>ปัจจุบัน   | ตั้งแต่<br>ว/ด/ป | คำจ้าง<br>ปัจจุบัน |                                                                              | ที่ได้รับ<br>พระราชทาน<br>แล้ว | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. ...)/<br>(๒๘ ก.ค. ...) | ขอ<br>ครั้งนี้ |                 |
|              |                                             |                    |                  |                    |                                                                              |                                |                                         |                |                 |

แบบ ลจ.๓/๒๕.....

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้คุณสมบัติตามระเบียบสำนักงานกฤษฎีกา  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับชื่อพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของ

บุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี

ช่องที่ (๒) กรณีมีศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นยศ และการออกเลขประจำตัวประชาชน

ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับชั้น เช่น สนับสนุน กลุ่มที่ ๑ ให้กรอก "ส.๑", ช่วง กลุ่มที่ ๑

ให้กรอก "ข.๑" และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน คำจ้างปัจจุบัน

และ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ

ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชื่อนตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับล่าสุดชั้นตราเดียว และวันที่ได้รับ

พระราชทานฯ (วันที่ ๕ ธ.ค. หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้ ไม่ใช่วันที่

ตามราชกิจจานุฯ) และให้ระบุชื่อย่อของชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้

เช่น บ.ม. เป็นต้น

ช่องที่ (๖) กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ

ชั้นก่อนหน้า



## ตัวอย่างแบบประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

### ประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕.....

ชื่อ ..... ตำแหน่ง .....  
สังกัด (อบต./อบจ./เทศบาล/เมืองพัทยา) ..... จังหวัด .....  
กรม ..... กระทรวง .....  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รับราชการมาครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์  
เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

| วัน เดือน ปี<br>ที่รับราชการ | ตำแหน่ง | กรม หรือกระทรวง | อายุ | เงินเดือน | หมายเหตุ |
|------------------------------|---------|-----------------|------|-----------|----------|
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |

ลงชื่อ .....

เจ้าของประวัติ

การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาต้องรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี ซึ่งจะต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้

๑. กรณีกระทำความผิดทางวินัยแต่ได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินฯ ข้าราชการผู้นั้นจึงยังมีความผิด เพียงแต่ให้ถือว่าบุคคลนั้นมิได้เคยถูกลงโทษมาก่อน เมื่อยังมีความผิดติดอยู่ จึงถือไม่ได้ว่าเป็นบุคคลที่ได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย

๒. กรณีข้าราชการอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยจะต้องผ่านขั้นตอนการสืบสวนแล้วว่ามีมูลความผิด แม้จะยังไม่ได้ยุติว่าได้กระทำความผิดจริงแต่ก็ยังไม่เป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นผู้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จึงยังไม่มีคุณสมบัติที่จะเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา สมควรให้ชะลอไว้ก่อนเพื่อพิจารณา เมื่อผลการสอบสวนวินัยยุติแล้วว่ามีได้กระทำความผิด ซึ่งมีได้เป็นการตัดสิทธิในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๓. กรณีข้าราชการถูกสอบสวนวินัยแล้ว แต่ได้รับการงดโทษทางวินัยโดยให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ย่อมไม่อาจถือได้ว่าข้าราชการผู้นั้นรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๔. การนับเวลารับราชการเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

**หมายเหตุ** ๑. บรรทัดแรกให้กรอก วัน/เดือน/ปี, ตำแหน่ง, สังกัด, อายุ และเงินเดือนที่เริ่มรับราชการ

๒. บรรทัดถัดลงมา ให้กรอกเฉพาะการเลื่อนขึ้นเงินเดือนของวันที่ ๑ เมษายน และวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปีตั้งแต่เริ่มรับราชการเรียงตามลำดับปี พ.ศ. จนถึงปัจจุบัน หากเว้นหายหรือไม่ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณา (ข้อมูลอื่นๆ เช่น การเลื่อนระดับ ปรับตำแหน่งฯ ไม่ต้องกรอก)

๓. ช่อง กรม หรือกระทรวง ให้กรอก “กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

๔. ให้จัดส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสารสำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนประวัติ พร้อมรับรองสำเนา



## ตัวอย่างแบบบัญชีสรุปลำดับตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

บัญชีสรุปลำดับตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕.....  
จังหวัด.....

### ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

| ที่ | ชั้นตรา      | ม.ป.ช. |      | ม.ว.ม. |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|--------------|--------|------|--------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |              | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | ชั้นสายสะพาย |        |      |        |      |       |      |       |      |       |      |

| ที่ | ชั้นตรา             | ท.ช.  |      | ท.ม.  |      | ด.ช.  |      | ด.ม.  |      | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|---------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |                     | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |

### เหรียญจักรพรรดิมาลา

| ที่ | ชั้นตรา             | บุรุษ | สตรี |
|-----|---------------------|-------|------|
| ๑.  | เหรียญจักรพรรดิมาลา |       |      |

### ลูกจ้างประจำ

| ที่ | ชั้นตรา             | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|---------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |                     | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |

### ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

| ที่ | ชั้นสายสะพาย | ป.ม.  |      | ท.ช.  |      | ท.ม.  |      | ด.ช.  |      | ด.ม.  |      | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|--------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |              | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | อบจ.         |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |
| ๒.  | เทศบาล       |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |

| ที่ | ชั้นสายสะพาย | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | ร.ท.ช. |      | ร.ท.ม. |      | ร.จ.ช. |      | ร.จ.ม. |      | รวม   |      |
|-----|--------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|-------|------|
|     |              | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | อบต.         |       |      |       |      |       |      |       |      |        |      |        |      |        |      |        |      |       |      |





## ตัวอย่างแบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส.๒)

แบบ คส. ๒

### แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล

ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕....

สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น

**คำชี้แจง** ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ) ..... (ชื่อ) ..... (ชื่อสกุล).....

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... สังกัด .....

๑.๒ เป็นผู้มีความสมบัตินั้นอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น .....

และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีความสมบัตินั้นและไม่มีความต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๒ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิด  
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน  
หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่ได้รับแก้ต่างคดีนั้น  
หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๔ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....

**หมายเหตุ** ๑. เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใช้ประกอบการพิจารณารับรองคุณสมบัติบุคคล ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้เก็บรักษาที่หน่วยงานต้นสังกัด

๒. หน่วยงานอาจกำหนดให้ระบุคุณสมบัติอื่น ๆ ในข้อ ๑.๑ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร



## ตัวอย่างแบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ

แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕.....  
สังกัด อบต./เทศบาล /อบจ. ....สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

### กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

| รหั | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง<br>(ข้าราชการ/<br>ลูกจ้าง/<br>ผู้บริหาร/<br>สมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น) | ชั้นตราที่เสนอ<br>ขอพระราชทาน | คุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |
|-----|-------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |             |                                                                            |                               | 1. เป็นผู้<br>สัญชาติไทย<br>ตามข้อ 12 (1)           | 2. เป็นผู้ประพฤติดี<br>และปฏิบัติงาน<br>ราชการหรือ<br>ปฏิบัติงานที่เป็น<br>ประโยชน์แก่<br>สาธารณชนด้วย<br>ความอุตสาหะ<br>ซื่อสัตย์ และเอาใจ<br>ใส่ต่อหน้าที่อย่าง<br>ดี ตามข้อ 12 (2) | 3. เป็นผู้ดำรง<br>ตำแหน่งตาม<br>หลักเกณฑ์ที่<br>กำหนดใน<br>บัญชีท้าย<br>ระเบียบฯ<br>ตามข้อ 12 (3) | 4. เป็นผู้ไม่เคยมี<br>พระราชโองการหรือ<br>พระพรหมโปษ<br>เกล้าโปรดกระหม่อม<br>พระราชทานพระบรม<br>ราชานุญาติให้เรียกคืน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>เว้นแต่ได้รับ<br>พระราชทานคืน<br>ในภายหลัง<br>ตามข้อ 12 (4) | 5. เป็นผู้ไม่เคย<br>ต้องรับโทษจำคุก<br>โดยคำพิพากษา<br>ถึงที่สุดให้จำคุก<br>เว้นแต่เป็นโทษ<br>สำหรับความผิด<br>ที่ได้กระทำโดย<br>ประมาท หรือ<br>ความผิดลหุโทษ<br>ตามข้อ 12 (5) | 6. เป็นผู้ที่ไม่<br>อยู่ใน<br>ระหว่าง<br>ถูกกล่าวหา<br>ตามข้อ 12<br>(6) (ก) | 7. เป็นผู้ที่ไม่<br>อยู่ใน<br>ระหว่างถูก<br>กล่าวหา<br>ตามข้อ 12<br>(6) (ข) | 8. เป็นผู้ที่ไม่<br>อยู่ใน<br>ระหว่างถูก<br>กล่าวหา<br>ตามข้อ 12<br>(6) (ค) | 9. ไม่เป็นผู้ถูก<br>ลงโทษทาง<br>วินัย ตามข้อ<br>18 (1) | 10. ไม่เป็นผู้มี<br>ผลการประเมิน<br>การปฏิบัติงาน<br>ต่ำกว่าระดับดี<br>ห้าปีซ้อนหลัง<br>ตามข้อ 18 (2) |
| 1   |             |                                                                            |                               |                                                     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |
| 2   |             |                                                                            |                               |                                                     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |
| 3   |             |                                                                            |                               |                                                     |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |

### 1. ผู้รับรองขั้นต้น

(.....)

(ผอ.กลุ่มงาน/ผอ.ส่วน/ผอ.ฝ่าย/หัวหน้าฝ่าย/เทียบเท่า)

(.....)

(ปลัด อบต./ปลัดเทศบาล/ปลัด อบจ.)

### 2. ผู้รับรองขั้นเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

(.....)

(ท้องถิ่นจังหวัด)

หมายเหตุ : ✓ = รับรองว่าถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข, ✕ = รับรองว่าไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข



ตัวอย่างไฟล์ EXCEL ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decoration Nomination System : RDENS)  
ตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด



## การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ขั้นตอนที่ ๑ สํารวจและตรวจสอบคุณสมบัติ

สํารวจและตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๕๘๔

### ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากประกาศราชกิจจานุเบกษาเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานแล้ว เช่น วัน เดือน ปี ที่ได้รับพระราชทานฯ ของผู้ที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี เพื่อบันทึกข้อมูลในแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๕), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทธ.๓), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓) และในรูปแบบ EXCELของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS)

### ขั้นตอนที่ ๓ รวบรวมและจัดทำรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

รวบรวมและจัดทำรายชื่อผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาที่ได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน โดยจัดทำแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๕), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทธ.๓), แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓), แบบประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา, แบบบัญชีสรุปชั้นตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา, แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติ (แบบ คส.๒) และแบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ

ทั้งนี้ ส่วนราชการในสังกัดต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยเคร่งครัด เนื่องจากหากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่ามีกรณีผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัดขาดคุณสมบัติไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอขอพระราชทานแล้วจะเป็นเหตุให้ส่วนราชการต้นสังกัดต้องดำเนินการจัดทำเรื่องขอพระราชทานอภัยและขอพระราชทานพระราชานุญาตถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานดังกล่าว ซึ่งเป็นการมีบั้งครวอย่างยิ่ง

### ขั้นตอนที่ ๔ เสนอผู้บังคับบัญชาลงนามรับรอง ส่งสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

เสนอต่อผู้บังคับบัญชาลงนามรับรองและจัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด ประกอบด้วย

๑. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔)
๒. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๕)



๓. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทด.๓)

๔. แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓)

๕. แบบประวัติการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ในรูปแบบ PDF ระดับความละเอียด ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ dpi ขนาดไฟล์ไม่เกิน ๕ MB และกำหนดชื่อไฟล์เป็นเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (๑ ไฟล์ ต่อ ๑ ฉบับ/บุคคล)

๖. บัญชีสรุปชั้นตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

๗. แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส.๒) ในรูปแบบ PDF (๑ ไฟล์ ต่อ ๑ อบท.)

๘. แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ในรูปแบบ PDF (๑ ไฟล์ ต่อ ๑ อบท.)

#### **ขั้นตอนที่ ๕ บันทึกข้อมูลการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา**

บันทึกข้อมูลการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ในรูปแบบ EXCEL ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS) ตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดและจัดส่งให้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด

#### **ขั้นตอนที่ ๖ กรณีข้าราชการผู้ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น**

จัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี (เพิ่มเติม) กรณีบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น หรือได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ และมีคุณสมบัติอื่นครบ ตามหลักเกณฑ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี (เพิ่มเติม) ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอต่อผู้บังคับบัญชาลงนามรับรอง และจัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนด

#### **ขั้นตอนที่ ๗ บันทึกข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์**

เมื่อราชกิจจานุเบกษามีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยประจำปีแล้ว ให้บันทึกข้อมูลการได้รับ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ลงในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบ ข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในครั้งถัดไป



## แผนภาพขั้นตอนการดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (แบบ ขร.๔)

บัญชี ๑๗

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
อปจ./เทศบาล/อบต. .... จังหวัด.....

|              |                                             |                      |                            |                                                                              |                              |                                         |                 |
|--------------|---------------------------------------------|----------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------|
| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>เป็นข้าราชการ |                            | (๔)<br>ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต<br>ที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                         | (๖)<br>หมายเหตุ |
|              |                                             | ระดับ                | ว/ด/ป<br>ขึ้น<br>เงินเดือน |                                                                              | ที่ได้รับ<br>พระราชทานแล้ว   | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. ...)/<br>(๒๘ ก.ค. ...) |                 |
|              |                                             |                      |                            |                                                                              |                              |                                         |                 |

แบบ ขร.๔/๒๕.....

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

๑. ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของบรูชก่อน จึงต่อด้วยสตรี

ช่องที่ (๒) กรอหมายเลข ให้พิมพ์ชื่อเดิมของชั้นยศ และการออกเลขประจำตัวประชาชน

ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับ(ระดับที่เข้าแห่ง), ขึ้นเงินเดือนปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ล่าสุด (เพียงชั้นเดียว) และวันที่ได้รับพระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค.

หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้รับ ไม่ใช้วันที่ตามราพกิจจา) และระบุชื่อย่อชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น

ท.ม. เป็นต้น

ช่องที่ (๖) - ขอครั้งแรก ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ

- กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้านั้น

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีความประพฤติตามระเบียบ  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน



## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (แบบ ขร.๔)

บัญชี ๑๖

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
อบจ./เทศบาล/อปท. .... จังหวัด.....

แบบ ขร.๔/๒๕.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>เป็นข้าราชการ |                            | (๔)<br>ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต<br>ที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                        |            | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|----------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------|------------|-----------------|
|              |                                             | ระดับ                | ว/ด/ป<br>ขึ้น<br>เงินเดือน |                                                                              | ที่ได้รับ<br>พระราชทานแล้ว   | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. .../<br>(๒๘ ก.ค. ...) | ขอครั้งนี้ |                 |
|              |                                             |                      |                            |                                                                              |                              |                                        |            |                 |

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

- ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของบุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี
- ช่องที่ (๒) กรณีมียศ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของยศ และกรอกละดับประจำตัวประชาชน
- ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับ(ระดับที่เข้าแท่ง),ขึ้นเงินเดือนปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน
- ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ
- ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ล่าสุด (เพียงชั้นเดียว) และวันที่ได้รับพระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค. หรือวันที่ ๒๘ ก.ค.ของปีที่ได้รับ ไม่ใช่วันที่ตามราชกิจจานุเบกษา) และระบุชื่อย่อชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้ เช่น ท.ม เป็นต้น

ช่องที่ (๖) - ขอครั้งแรก ให้ระบุ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ

- กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ ขึ้นก่อนหน้า

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบ  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....  
(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ....  
ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน





## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แบบ ทอ.๓)

บัญชี ๖

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
อป.จ./เทศบาล/อบต. ....จังหวัด.....

แบบ ทอ.๓/๒๕.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>ตำแหน่ง                             |                     |                     | (๔)<br>สรุปย่อ<br>ความดีความชอบดีเด่น | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                       |                | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|----------------|-----------------|
|              |                                             | ประวัติการดำรง<br>ตำแหน่ง<br>(ชื่อตำแหน่ง) | ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง |                     |                                       | ครั้ง<br>สุดท้าย             | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. ..)/<br>(๒๕ ก.ค. ..) | ขอ<br>ครั้งนี้ |                 |
|              |                                             | ตั้งแต่<br>ว/ด/ป                           | ถึง<br>ว/ด/ป        | รวมเวลา<br>ปี เดือน |                                       |                              |                                       |                |                 |
|              |                                             |                                            |                     |                     |                                       |                              |                                       |                |                 |

ขอรับรองว่ารายการละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.  
ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ  
ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับชื่อพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของ  
บุตรก่อน จึงต่อด้วยสตรี  
ช่องที่ (๒) กรณียศ ให้เพิ่มชื่อเต็มของชั้นยศ และกรอกละดับประจักษ์ตัวประชาชน  
ช่องที่ (๓) ให้ระบุชื่อตำแหน่งปัจจุบัน และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งจนถึงปัจจุบัน  
และระยะเวลา(กี่ปี กี่เดือน) แต่ละสมัยที่ได้รับเลือกตั้ง  
ช่องที่ (๔) ระบุความดีความชอบดีเด่นที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ  
ช่องที่ (๕) ระบุชื่อ ย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ชั้นที่ได้รับครั้งล่าสุด และวันที่ได้รับ  
พระราชทานฯ แล้ว (วันที่ ๕ ธ.ค. หรือวันที่ ๒๕ ก.ค. ของปีที่ได้ ไม่ใช้วันที่  
ตามราชกิจจานุเบกษา)  
ช่องที่ (๖) - กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ-นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ  
ชั้นก่อนหน้า  
- ไม่เคยได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ ให้กรอก "ขอครั้งแรก"



## ตัวอย่างแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ (แบบ ลจ.๓)

บัญชี ๒๕

แบบบัญชีแสดงคุณสมบัติของลูกจ้างประจำ ซึ่งขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ ประจำปี ๒๕.....  
อป.จ./เทศบาล/อปต. .... จังหวัด.....

| (๑)<br>ลำดับ | (๒)<br>ชื่อ - นามสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน | (๓)<br>เป็นลูกจ้าง |                  |                     | (๔)<br>ตำแหน่งปัจจุบันและอดีต<br>ที่ได้รับพระราชทาน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | (๕)<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์   |                                         |                        | (๖)<br>หมายเหตุ |
|--------------|---------------------------------------------|--------------------|------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|-----------------|
|              |                                             | ขึ้น<br>ปัจจุบัน   | ตั้งแต่<br>ว/ด/ป | ค่าจ้าง<br>ปัจจุบัน |                                                                              | ที่ได้รับ<br>พระราชทาน<br>แล้ว | ว/ด/ป<br>(๕ ธ.ค. ...)/<br>(๒๘ ก.ค. ...) | ขอ<br>ขึ้น<br>ครั้งนี้ |                 |
|              |                                             |                    |                  |                     |                                                                              |                                |                                         |                        |                 |

แบบ ลจ.๓/๒๕.....

คำอธิบายในการกรอกแบบบัญชีแสดงคุณสมบัติฯ

ช่องที่ (๑) ให้เรียงลำดับผู้ขอพระราชทาน โดยแยกแต่ละชั้นตรา เริ่มต้นจากของ

บุรุษก่อน จึงต่อด้วยสตรี

ช่องที่ (๒) กรณีมียศ ให้พิมพ์ต่อเติมของชั้นยศ และการออกเลขประจำตัวประชาชน

ช่องที่ (๓) ให้ระบุระดับชั้น เช่น สนับสนุน กลุ่มที่ ๑ ให้กรอก "๕.๑", ช่วง กลุ่มที่ ๑

ให้กรอก "๕.๑" และ ว/ด/ป ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ค่าจ้างปัจจุบัน

และ ว/ด/ป ที่เริ่มรับราชการ

ช่องที่ (๔) ระบุตำแหน่งและสังกัด (อปท.) ปัจจุบันที่ขอพระราชทานเครื่องราชฯ

ช่องที่ (๕) ระบุชื่อย่อ ชั้นตราเครื่องราชฯ ที่ได้รับล่าสุดชั้นตราเดียว และวันที่ได้รับ

พระราชทานฯ (วันที่ ๕ ธ.ค. หรือวันที่ ๒๘ ก.ค. ของปีที่ได้ ไม่ใช้วันที่

ตามราชกิจจานุฯ) และให้ระบุชื่อย่อของชั้นตราที่ขอพระราชทานครั้งนี้

เช่น บ.ม. เป็นต้น

ช่องที่ (๖) กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล ให้ระบุ ชื่อ/นามสกุลเดิม ที่เคยได้รับพระราชทานฯ

ขึ้นก่อนหน้า

ขอรับรองว่ารายละเอียดข้างต้นถูกต้อง และเป็นผู้มีความประพฤติตามระเบียบสำนักงานกฤษฎีกา  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต. ....

ผู้รับรองเสนอขอพระราชทาน



## ตัวอย่างแบบประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

### ประวัติสำหรับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕.....

ชื่อ ..... ตำแหน่ง .....  
สังกัด (อบต./อบจ./เทศบาล/เมืองพัทยา) ..... จังหวัด .....  
กรม ..... กระทรวง .....  
เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... รับราชการมาครบ ๒๕ ปีบริบูรณ์  
เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เลขประจำตัวประชาชน .....

| วัน เดือน ปี<br>ที่รับราชการ | ตำแหน่ง | กรม หรือกระทรวง | อายุ | เงินเดือน | หมายเหตุ |
|------------------------------|---------|-----------------|------|-----------|----------|
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |
|                              |         |                 |      |           |          |

ลงชื่อ .....

เจ้าของประวัติ

การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาต้องรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี ซึ่งจะต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังนี้

๑. กรณีกระทำความผิดทางวินัยแต่ได้รับการล้างมลทินตามพระราชบัญญัติล้างมลทินฯ ข้าราชการผู้นั้นจึงยังมีความผิด เพียงแต่ให้ถือว่าบุคคลนั้นมิได้เคยถูกลงโทษมาก่อน เมื่อยังมีความผิดติดอยู่ จึงถือไม่ได้ว่าเป็นบุคคลที่ได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย

๒. กรณีข้าราชการอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนวินัยจะต้องผ่านขั้นตอนการสืบสวนแล้วว่ามีมูลความผิด แม้จะยังไม่ได้ยุติว่าได้กระทำความผิดจริงแต่ก็ยังไม่เป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นผู้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จึงยังไม่มีคุณสมบัติที่จะเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา สมควรให้ชะลอไว้ก่อนเพื่อพิจารณา เมื่อผลการสอบสวนวินัยยุติแล้วว่ามีได้กระทำความผิด ซึ่งมีได้เป็นการตัดสิทธิในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๓. กรณีข้าราชการถูกสอบสวนวินัยแล้ว แต่ได้รับการงดโทษทางวินัยโดยให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ย่อมไม่อาจถือได้ว่าข้าราชการผู้นั้นรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์ที่จะเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาแต่อย่างใด

๔. การนับเวลารับราชการเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

**หมายเหตุ** ๑. บรรทัดแรกให้กรอก วัน/เดือน/ปี ,ตำแหน่ง,สังกัด,อายุ และเงินเดือนที่เริ่มรับราชการ

๒. บรรทัดถัดลงมา ให้กรอกเฉพาะการเลื่อนขั้นเงินเดือนของวันที่ ๑ เมษายน และวันที่ ๑ ตุลาคม ของทุกปีตั้งแต่เริ่มรับราชการเรียงตามลำดับปี พ.ศ. จนถึงปัจจุบัน หากเว้นหายหรือไม่ครบถ้วน จะไม่ได้รับการพิจารณา (ข้อมูลอื่นๆ เช่น การเลื่อนระดับ ปรับตำแหน่งฯ ไม่ต้องกรอก)

๓. ช่อง กรม หรือกระทรวง ให้กรอก “กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น”

๔. ให้จัดส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๒ ชุด พร้อมเอกสารสำเนาบัตรข้าราชการ และสำเนาทะเบียนประวัติ พร้อมรับรองสำเนา



## ตัวอย่างแบบบัญชีสรุปลำดับตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา

บัญชีสรุปลำดับตราขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕.....  
 อบจ./เทศบาล/อบต. .... จังหวัด.....

### ข้าราชการส่วนท้องถิ่น

| ที่ | ชั้นตรา      | ม.ป.ช. |      | ม.ว.ม. |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|--------------|--------|------|--------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |              | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | ชั้นสายสะพาย |        |      |        |      |       |      |       |      |       |      |

| ที่ | ชั้นตรา             | ท.ช.  |      | ท.ม.  |      | ด.ช.  |      | ด.ม.  |      | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|---------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |                     | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |

### เหรียญจักรพรรดิมาลา

| ที่ | ชั้นตรา             | บุรุษ | สตรี |
|-----|---------------------|-------|------|
| ๑.  | เหรียญจักรพรรดิมาลา |       |      |

### ลูกจ้างประจำ

| ที่ | ชั้นตรา             | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|---------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |                     | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |

### ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

| ที่ | ชั้นสายสะพาย | ป.ม.  |      | ท.ช.  |      | ท.ม.  |      | ด.ช.  |      | ด.ม.  |      | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | รวม   |      |
|-----|--------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
|     |              | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | อบจ.         |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |
| ๒.  | เทศบาล       |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |       |      |

| ที่ | ชั้นสายสะพาย | จ.ช.  |      | จ.ม.  |      | ป.ช.  |      | ป.ม.  |      | ร.ท.ช. |      | ร.ท.ม. |      | ร.จ.ช. |      | ร.จ.ม. |      | รวม   |      |
|-----|--------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|-------|------|
|     |              | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ  | สตรี | บุรุษ | สตรี |
| ๑.  | อบต.         |       |      |       |      |       |      |       |      |        |      |        |      |        |      |        |      |       |      |



## ตัวอย่างแบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส.๒)

แบบ คส. ๒

### แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล

ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕....

สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น

**คำชี้แจง** ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ) ..... (ชื่อ) ..... (ชื่อสกุล).....

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... สังกัด .....

๑.๒ เป็นผู้มีความประพฤติอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น .....

และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีความประพฤติดีและไม่มีความผิดต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๒ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิด  
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน  
หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่ได้รับแก้ต่างคดีนั้น  
หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๔ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....

**หมายเหตุ** ๑. เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใช้ประกอบการพิจารณารับรองคุณสมบัติบุคคล ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ให้เก็บรักษาที่หน่วยงานต้นสังกัด

๒. หน่วยงานอาจกำหนดให้ระบุคุณสมบัติอื่น ๆ ในข้อ ๑.๑ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร



## ตัวอย่างแบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ

แบบตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติ ผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕.....  
สังกัด อบต./เทศบาล /อบจ. ....สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

### กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

| รหัสนี้ | ชื่อ - สกุล | ตำแหน่ง<br>(ข้าราชการ/<br>ลูกจ้าง/<br>ผู้บริหาร/<br>สมาชิกสภา<br>ท้องถิ่น) | ข้าราชการที่เสนอ<br>ขอพระราชทาน | คุณสมบัติของผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |
|---------|-------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         |             |                                                                            |                                 | 1. เป็นผู้ที่มี<br>สัญชาติไทย<br>ตามข้อ 12 (1)      | 2. เป็นผู้ประพฤติดี<br>และปฏิบัติงาน<br>ราชการหรือ<br>ปฏิบัติงานที่เป็น<br>ประโยชน์แก่<br>สาธารณชนด้วย<br>ความอุตสาหะ<br>ซื่อสัตย์ และเอาใจ<br>ใส่ต่อหน้าที่อย่าง<br>ดียิ่ง ตามข้อ 12 (2) | 3. เป็นผู้ดำรง<br>ตำแหน่งตาม<br>หลักเกณฑ์ที่<br>กำหนดใน<br>บัญชีท้าย<br>ระเบียบฯ<br>ตามข้อ 12 (3) | 4. เป็นผู้ไม่เคยมี<br>พระราชโองการหรือ<br>พระพรหมานุปัติ<br>เกล้าโปรดกระหม่อม<br>พระราชทานพระบรม<br>ราชานุญาติให้เรียกคืน<br>เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>เว้นแต่ได้รับ<br>พระราชทานคืน<br>ในภายหลัง<br>ตามข้อ 12 (4) | 5. เป็นผู้ไม่เคย<br>ต้องรับโทษจำคุก<br>โดยคำพิพากษา<br>ถึงที่สุดให้จำคุก<br>เว้นแต่เป็นโทษ<br>สำหรับความผิด<br>ที่ได้กระทำโดย<br>ประมาท หรือ<br>ความผิดลหุโทษ<br>ตามข้อ 12 (5) | 6. เป็นผู้ที่ไม่<br>อยู่ใน<br>ระหว่างถูก<br>กล่าวหา<br>ตามข้อ 12<br>(6) (ก) | 7. เป็นผู้ที่ไม่<br>อยู่ใน<br>ระหว่างถูก<br>กล่าวหา<br>ตามข้อ 12<br>(6) (ข) | 8. เป็นผู้ที่ไม่<br>อยู่ใน<br>ระหว่างถูก<br>กล่าวหา<br>ตามข้อ 12<br>(6) (ค) | 9. ไม่เป็นผู้ถูก<br>ลงโทษทาง<br>วินัย ตามข้อ<br>18 (1) | 10. ไม่เป็นผู้มี<br>ผลการประเมิน<br>การปฏิบัติงาน<br>ต่ำกว่าระดับดี<br>ห้าปีซ้อนหลัง<br>ตามข้อ 18 (2) |
| 1       |             |                                                                            |                                 |                                                     |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |
| 2       |             |                                                                            |                                 |                                                     |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |
| 3       |             |                                                                            |                                 |                                                     |                                                                                                                                                                                           |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                |                                                                             |                                                                             |                                                                             |                                                        |                                                                                                       |

### 1. ผู้รับรองขั้นต้น

(.....)

(ผอ.กลุ่มงาน/ผอ.ส่วน/ผอ.ฝ่าย/หัวหน้าฝ่าย/เทียบเท่า)

(.....)

(ปลัด อบต./ปลัดเทศบาล/ปลัด อบจ.)

### 2. ผู้รับรองขั้นเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง

(.....)

(ท้องถิ่นจังหวัด)

หมายเหตุ : ✓ = รับรองว่าถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข, ✗ = รับรองว่าไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไข



ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปต.)

| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง                   |
| 01                                                                                        | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล          |
| 02                                                                                        | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล       |
| 03                                                                                        | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| 04                                                                                        | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล     |
| 05                                                                                        | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  |
| 06                                                                                        | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  |
| 07                                                                                        | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล     |

Sheet  
PersonData



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้องการ                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                           |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับตำแหน่งปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2564 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งปัจจุบัน)                                      | 02 หรือ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง)  |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)                           | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อปต.หันคา จ.ชัยนาท                                           |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 10000                                                                                     |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | จ.ช. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                  |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                           |





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต.)

ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS\_LEV  
(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง)

| รหัส | ชื่อระดับตำแหน่ง                   |
|------|------------------------------------|
| 01   | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล          |
| 02   | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล       |
| 03   | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล |
| 04   | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล     |
| 05   | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  |
| 06   | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  |
| 07   | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล     |

Sheet  
HistoryData



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                   | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้อง                                                               |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                            | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                               |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)          | 1234567891234                                                                              |
| BEG_DATE (วันที่เริ่มระดับตำแหน่งในอดีต)      | 01/01/2560 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                           |
| END_DATE (วันที่พ้นจากตำแหน่งในอดีต)          | 01/01/2563 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                           |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งที่เคยดำรงตำแหน่งในอดีต) | 04 หรือ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง) |
| POS_NAME (ตำแหน่งในอดีต/สังกัด/จังหวัด)       | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อบต.หันคา จ.ชัยนาท                                          |

\*หมายเหตุ กรณีที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรกกรอกข้อมูลเฉพาะ Sheet PersonData  
ไม่ต้องกรอกข้อมูลใน Sheet HistoryData





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.)

Sheet  
PersonData



| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง                       |
| 08                                                                                        | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด           |
| 09                                                                                        | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด        |
| 10                                                                                        | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด  |
| 11                                                                                        | เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด |
| 12                                                                                        | ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด     |
| 13                                                                                        | รองประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด  |
| 14                                                                                        | สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด     |

| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้องการ                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                           |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับตำแหน่งปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2564 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งปัจจุบัน)                                      | 08 หรือ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง)  |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)                           | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด อบจ.นนทบุรี จ.นนทบุรี                                        |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 25000                                                                                     |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | ด.ช. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                  |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                           |





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ.)

Sheet  
HistoryData



| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง                       |
| 08                                                                                        | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด           |
| 09                                                                                        | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด        |
| 10                                                                                        | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด  |
| 11                                                                                        | เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด |
| 12                                                                                        | ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด     |
| 13                                                                                        | รองประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด  |
| 14                                                                                        | สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด     |

| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                   | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้อง                                                                |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                            | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                                |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)          | 1234567891234                                                                               |
| BEG_DATE (วันที่เริ่มระดับตำแหน่งในอดีต)      | 01/01/2560 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                            |
| END_DATE (วันที่พ้นจากตำแหน่งในอดีต)          | 01/01/2563 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                            |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งที่เคยดำรงตำแหน่งในอดีต) | 09 หรือ รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง) |
| POS_NAME (ตำแหน่งในอดีต/สังกัด/จังหวัด)       | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด อบจ.นนทบุรี จ.นนทบุรี                                       |

\* หมายเหตุ กรณีที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรกกรอกข้อมูลเฉพาะ Sheet PersonData  
ไม่ต้องกรอกข้อมูลใน Sheet HistoryData





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เมืองพัทยา)

Sheet  
PersonData



ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS\_LEV  
(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง)

| รหัส | ชื่อระดับตำแหน่ง                    |
|------|-------------------------------------|
| 15   | นายกเมืองพัทยา                      |
| 16   | รองนายกเมืองพัทยา                   |
| 17   | ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา       |
| 18   | ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา             |
| 19   | เลขานุการนายกเมืองพัทยา             |
| 20   | ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา      |
| 21   | ประธานสภาเมืองพัทยา                 |
| 22   | รองประธานสภาเมืองพัทยา              |
| 23   | สมาชิกสภาเมืองพัทยา                 |
| 24   | เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา        |
| 25   | ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา |

| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้องการ                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามสภาพ)                                              |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี เกิด พ.ศ.)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับตำแหน่งปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2564 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งปัจจุบัน)                                      | 15 หรือ นายกเมืองพัทยา<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง)                |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)                           | นายกเมืองพัทยา เมืองพัทยา จ.ชลบุรี                                                        |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 20000                                                                                     |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | ต.ม. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                  |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                           |





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้ง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เมืองพัทยา)

Sheet  
HistoryData



| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง                    |
| 15                                                                                        | นายกเมืองพัทยา                      |
| 16                                                                                        | รองนายกเมืองพัทยา                   |
| 17                                                                                        | ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา       |
| 18                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา             |
| 19                                                                                        | เลขานุการนายกเมืองพัทยา             |
| 20                                                                                        | ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา      |
| 21                                                                                        | ประธานสภาเมืองพัทยา                 |
| 22                                                                                        | รองประธานสภาเมืองพัทยา              |
| 23                                                                                        | สมาชิกสภาเมืองพัทยา                 |
| 24                                                                                        | เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา        |
| 25                                                                                        | ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา |

| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                   | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง                                                 |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                            | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                    |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)          | 1234567891234                                                                   |
| BEG_DATE (วันที่เริ่มระดับตำแหน่งในอดีต)      | 01/01/2560 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                |
| END_DATE (วันที่พ้นจากตำแหน่งในอดีต)          | 01/01/2563 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งที่เคยดำรงตำแหน่งในอดีต) | 23 หรือ สมาชิกสภาเมืองพัทยา<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง) |
| POS_NAME (ตำแหน่งในอดีต/สังกัด/จังหวัด)       | สมาชิกสภาเมืองพัทยา เมืองพัทยา จ.ชลบุรี                                         |

\* หมายเหตุ กรณีที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรกกรอกข้อมูลเฉพาะ Sheet PersonData  
ไม่ต้องกรอกข้อมูลใน Sheet HistoryData





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล)

Sheet  
PersonData



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                           |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับตำแหน่งปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2564 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งปัจจุบัน)                                      | 26 หรือ นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง)         |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)                           | นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร ทน.อ้อมน้อย จ.สมุทรสาคร                                             |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 25000                                                                                     |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | ท.ม. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                  |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                           |

| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง                 |
| 26                                                                                        | นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร            |
| 27                                                                                        | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร         |
| 28                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลนคร   |
| 29                                                                                        | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร   |
| 30                                                                                        | ประธานสภาเทศบาลนคร               |
| 31                                                                                        | รองประธานสภาเทศบาลนคร            |
| 32                                                                                        | สมาชิกสภาเทศบาลนคร               |
| 33                                                                                        | นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง          |
| 34                                                                                        | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง       |
| 35                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง |
| 36                                                                                        | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง |
| 37                                                                                        | ประธานสภาเทศบาลเมือง             |
| 38                                                                                        | รองประธานสภาเทศบาลเมือง          |
| 39                                                                                        | สมาชิกสภาเทศบาลเมือง             |
| 40                                                                                        | นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล           |
| 41                                                                                        | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล        |
| 42                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล  |
| 43                                                                                        | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล  |
| 44                                                                                        | ประธานสภาเทศบาลตำบล              |
| 45                                                                                        | รองประธานสภาเทศบาลตำบล           |
| 46                                                                                        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบล              |





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 6 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาล)

Sheet  
HistoryData



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                   | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง                                                      |
|-----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                            | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                         |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)          | 1234567891234                                                                        |
| BEG_DATE (วันที่เริ่มระดับตำแหน่งในอดีต)      | 01/01/2560 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                     |
| END_DATE (วันที่พ้นจากตำแหน่งในอดีต)          | 01/01/2563 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                     |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งที่เคยดำรงตำแหน่งในอดีต) | 27 หรือ รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง) |
| POS_NAME (ตำแหน่งในอดีต/สังกัด/จังหวัด)       | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร ทน.อ้อมน้อย จ.สมุทรสาคร                                     |

\* หมายเหตุ กรณีที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรกกรอกข้อมูลเฉพาะ Sheet PersonData  
ไม่ต้องกรอกข้อมูลใน Sheet HistoryData

| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง                 |
| 26                                                                                        | นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร            |
| 27                                                                                        | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร         |
| 28                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลนคร   |
| 29                                                                                        | เลขาธิการนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร   |
| 30                                                                                        | ประธานสภาเทศบาลนคร               |
| 31                                                                                        | รองประธานสภาเทศบาลนคร            |
| 32                                                                                        | สมาชิกสภาเทศบาลนคร               |
| 33                                                                                        | นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง          |
| 34                                                                                        | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง       |
| 35                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง |
| 36                                                                                        | เลขาธิการนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง |
| 37                                                                                        | ประธานสภาเทศบาลเมือง             |
| 38                                                                                        | รองประธานสภาเทศบาลเมือง          |
| 39                                                                                        | สมาชิกสภาเทศบาลเมือง             |
| 40                                                                                        | นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล           |
| 41                                                                                        | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล        |
| 42                                                                                        | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล  |
| 43                                                                                        | เลขาธิการนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล  |
| 44                                                                                        | ประธานสภาเทศบาลตำบล              |
| 45                                                                                        | รองประธานสภาเทศบาลตำบล           |
| 46                                                                                        | สมาชิกสภาเทศบาลตำบล              |



ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 16 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้อง                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                                                |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                                               |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)                      |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า)                   |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                                    |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                                   |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                                             |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                                        |
| BEG_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่เริ่มรับราชการ)                      | 01/10/2530 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                                            |
| BEG_POS_NAME (ชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการ)                         | กรอกชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการครั้งแรก                                                                    |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับตำแหน่งปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2564 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                                            |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งปัจจุบัน)                                      | 02 หรือ ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือนอันดับ คศ.2<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง) |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)                           | ครู อันดับ คศ.2 อบจ.ชัยนาท จ.ชัยนาท                                                                         |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 25000                                                                                                       |
| SALARYSY (เงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี)                                   | 18000 (หากไม่มีให้เว้นว่าง)                                                                                 |
| POS_AMT (เงินประจำตำแหน่ง)                                          | 3500 (หากไม่มีให้เว้นว่าง)                                                                                  |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | ด.ม. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                                    |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                                             |

ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS\_LEV  
(เลือกกรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง)

| รหัส | ชื่อระดับตำแหน่ง                                                                                      |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 01   | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือน<br>อันดับ คศ.1                                                   |
| 02   | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือน<br>อันดับ คศ.2                                                   |
| 03   | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือน<br>อันดับ คศ.3 หรือไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ. 3                        |
| 04   | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะชำนาญการ                                                                          |
| 05   | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ<br>สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง ครู ศึกษานิเทศก์<br>รองผู้อำนวยการสถานศึกษา |
| 06   | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ<br>สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารการศึกษา<br>ผู้อำนวยการสถานศึกษา   |
| 07   | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ                                                                         |
| 08   | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ<br>ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ 13,000 บาท                                |
| 09   | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ<br>ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ 15,600 บาท                                |





ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL  
ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination System : RDENS)  
บัญชี 17 ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                           |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| BEG_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่เริ่มรับราชการ)                      | 01/10/2530 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| BEG_POS_NAME (ชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการ)                         | กรอกชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการครั้งแรก                                                  |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับตำแหน่งปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2562 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV (ระดับตำแหน่งปัจจุบัน)                                      | 05 หรือ วิชาการ ระดับชำนาญการ<br>(กรอกรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง)         |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)                           | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                                                  |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 35000                                                                                     |
| SALARY5Y (เงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี)                                   | 23000 (หากไม่มีให้เว้นว่าง)                                                               |
| POS_AMT (เงินประจำตำแหน่ง)                                          | 3500 (หากไม่มีให้เว้นว่าง)                                                                |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | ต.ช. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                  |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                           |

| ข้อมูลระดับตำแหน่งสำหรับกรอกในคอลัมน์ POS_LEV<br>(เลือกกรอกเฉพาะรหัสหรือชื่อระดับตำแหน่ง) |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| รหัส                                                                                      | ชื่อระดับตำแหน่ง           |
| 01                                                                                        | ทั่วไป ระดับปฏิบัติงาน     |
| 02                                                                                        | ทั่วไป ระดับชำนาญงาน       |
| 03                                                                                        | ทั่วไป ระดับอาวุโส         |
| 04                                                                                        | วิชาการ ระดับปฏิบัติการ    |
| 05                                                                                        | วิชาการ ระดับชำนาญการ      |
| 06                                                                                        | วิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ |
| 07                                                                                        | วิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ     |
| 08                                                                                        | อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น  |
| 09                                                                                        | อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลาง |
| 10                                                                                        | อำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง  |
| 11                                                                                        | บริหารท้องถิ่น ระดับต้น    |
| 12                                                                                        | บริหารท้องถิ่น ระดับกลาง   |
| 13                                                                                        | บริหารท้องถิ่น ระดับสูง    |





**ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL**  
**ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี**  
**(Royal Decorations Nomination System : RDENS)**  
**บัญชี 25 ลูกจ้างประจำ**



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                                         | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ถูกต้อง                                                           |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                                                  | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)                                | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                                              | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                                                  | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                                                    | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                                                    | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                                           | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                           |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)                                 | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| BEG_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่เริ่มจ้าง)                           | 01/10/2560 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV_DATE<br>(วันที่เริ่มระดับลูกจ้างปัจจุบัน วัน/เดือน/ปี พ.ศ.) | 01/10/2562 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| POS_LEV (ระดับลูกจ้างปัจจุบัน)                                      | ท้องถิ่น                                                                                  |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน)                                          | ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่                                                                    |
| SALARY (เงินเดือนปัจจุบัน)                                          | 13000                                                                                     |
| L_INS_CODE (เครื่องราชฯ ชั้นล่าสุดที่ได้รับ)                        | บ.ช. (กรอกชื่อย่อ เครื่องราชอิสริยาภรณ์)                                                  |
| L_INS_DATE (วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชฯ)                       | 05/12/25.... หรือ 28/07/256....                                                           |





| ข้อมูลชื่อตำแหน่งลูกจ้างปัจจุบัน สำหรับกรอกในคอสมน์ POS_NAME |                                      |                                  |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|
| ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่                                       | นักวิชาการเงินและบัญชี               | วิศกรรมโยธา                      |
| ผู้ช่วยช่างไม้                                               | นักวิชาการคลัง                       | สถาปนิก                          |
| ผู้ช่วยช่างไม้ขยายแบบ                                        | นักวิชาการจัดเก็บรายได้              | นักผังเมือง                      |
| ผู้ช่วยช่างต่อเรือเหล็ก                                      | นักวิชาการพัสดุ                      | วิศกรรมเครื่องกล                 |
| ผู้ช่วยช่างเจาะ                                              | นักวิชาการตรวจสอบภายใน               | วิศกรรมไฟฟ้า                     |
| ผู้ช่วยช่างปั้น                                              | นักวิชาการพาณิชย์                    | วิศกรรมสุขาภิบาล                 |
| ช่างช่างต้นแบบสิ่งทอ                                         | นักประชาสัมพันธ์                     | นักจัดการงานช่าง                 |
| ผู้ช่วยช่างทั่วไป                                            | นักพัฒนาการท่องเที่ยว                | นักพัฒนาชุมชน                    |
| พนักงานวิทยุ                                                 | นักเทศสัมพันธ์                       | นักสังคมสงเคราะห์                |
| พนักงานขับรถยนต์                                             | นักวิชาการเกษตร                      | นักวิชาการศึกษา                  |
| พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา                               | นักวิชาการประมง                      | บรรณารักษ์                       |
| พนักงานขับเรือชุด (รถชุด)                                    | นักวิชาการสวนสาธารณะ                 | นักวิชาการวัฒนธรรม               |
| พนักงานเทศกิจ                                                | นักวิทยาศาสตร์                       | นักสันทนการ                      |
| ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก                                           | นักวิชาการสาธารณสุข                  | นักพัฒนาการศึกษา                 |
| พนักงานขับรถยนต์                                             | พยาบาลวิชาชีพ                        | ทันตารักษ์                       |
| นายท้ายเรือ                                                  | นักกายภาพบำบัด                       | นักจัดการงานเทศกิจ               |
| ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน                      | นักอาชีพบำบัด                        | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย     |
| เจ้าหน้าที่ทะเบียนทรัพย์สิน                                  | แพทย์แผนไทย                          | เจ้าพนักงานธุรการ                |
| เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล                                       | นักวิชาการสุขาภิบาล                  | เจ้าพนักงานทะเบียน               |
| พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง                              | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม                | เจ้าพนักงานเวชสถิติ              |
| หัวหน้าหมวดรถยนต์                                            | โภชนาการ                             | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี       |
| พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก                              | นักเทคนิคการแพทย์                    | เจ้าพนักงานการคลัง               |
| นักจัดการงานทั่วไป                                           | นักวิทยาศาสตร์การแพทย์               | เจ้าพนักงานพัสดุ                 |
| นักทรัพยากรบุคคล                                             | นักรังสีการแพทย์                     | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้         |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                                     | เภสัชกร                              | เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์         |
| นักจัดการงานทะเบียนและบัตร                                   | ทันตแพทย์                            | เจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว |
| นิติกร                                                       | นายสัตวแพทย์                         | เจ้าพนักงานการเกษตร              |
| นักวิชาการคอมพิวเตอร์                                        | นายแพทย์                             | เจ้าพนักงานประมง                 |
| เจ้าพนักงานสัตวบาล                                           | เจ้าพนักงานเวชกรรมฟื้นฟู             | เจ้าพนักงานเภสัชกรรม             |
| เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ                                        | เจ้าพนักงานสุขาภิบาล                 | เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุข         |
| เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์                                       | โภชนาการ                             | สัตวแพทย์                        |
| เจ้าพนักงานสาธารณสุข                                         | เจ้าพนักงานรังสีการแพทย์             | นายช่างโยธา                      |
| พยาบาลเทคนิค                                                 | เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์       | นายช่างเขียนแบบ                  |
| เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน                                        | เจ้าพนักงานประปา                     | นายช่างสำรวจ                     |
| เจ้าพนักงานห้องสมุด                                          | นายช่างศิลป์                         | นายช่างผังเมือง                  |
| เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน                                       | นายช่างภาพ                           | นายช่างเครื่องกล                 |
| เจ้าพนักงานเทศกิจ                                            | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | นายช่างไฟฟ้า                     |





**ตัวอย่างการกรอกไฟล์ EXCEL**  
**ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี**  
**(Royal Decorations Nomination System : RDENS)**  
**เหรียญจักรพรรดิมาลา**



| ช่องที่จำเป็นต้องกรอกข้อมูล                    | ตัวอย่างการกรอกข้อมูลที่ต้องการ                                                           |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| DEP_NAME (ชื่อกรม)                             | กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น                                                              |
| ID_CARD (เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก)           | 1234567891234                                                                             |
| TIT_NAME (คำนำหน้านาม)                         | นาย/นาง/นางสาว (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่ง)<br>(กรณีกรอกคำนำหน้านาม ไม่ต้องกรอกชื่อยศ)    |
| RANK_NAME (ชื่อยศ)                             | ชื่อเต็มยศ ทหาร ตำรวจ เช่น พลเอก ร้อยตำรวจเอก ฯลฯ<br>(กรณีกรอกชื่อยศ ไม่ต้องกรอกคำนำหน้า) |
| FNAME (ชื่อจริง)                               | พิไลวรรณ                                                                                  |
| LNAME (ชื่อสกุล)                               | คำพวงเพชร                                                                                 |
| SEX (เพศ)                                      | ชาย/หญิง (เลือกกรอกอย่างใดอย่างหนึ่งตามเพศสภาพ)                                           |
| BIRTH_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. เกิด)            | 12/08/2510 (กรณีไม่ทราบวัน/เดือน ให้กรอก 01/01/2510)                                      |
| BEG_DATE (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. ที่เริ่มรับราชการ) | 01/10/2530 (ต้องกรอกให้ครบทั้งวัน/เดือน/ปี พ.ศ.)                                          |
| BEG_POS_NAME (ชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการ)    | กรอกชื่อตำแหน่งที่เริ่มรับราชการครั้งแรก                                                  |
| POS_NAME (ตำแหน่งปัจจุบัน/สังกัด/จังหวัด)      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ อบจ.นนทบุรี จ.นนทบุรี                                            |



ตัวอย่างไฟล์ EXCEL ของระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decoration Nomination System : RDENS)  
ตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด



## บทที่ ๕

### การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายแห่งเกียรติยศ ซึ่งพระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเพื่อเป็นบำเหน็จความชอบและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงยิ่งแก่ผู้ที่ได้รับพระราชทาน ดังนั้น เมื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลใดแล้ว บุคคลนั้นย่อมมีหน้าที่ในการดำรงไว้ซึ่งคุณงามความดีและคุณค่าแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์นอกจากนั้นยังต้องปฏิบัติตามบทบัญญัติของกฎหมายที่บัญญัติให้ผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในกรณีต่าง ๆ หากไม่สามารถส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ด้วยประการใด จะต้องส่งเงินเพื่อชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามที่ทางราชการกำหนด

#### ๑. กรณีที่ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามกฎหมาย

การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลต่าง ๆ (ยกเว้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นมงคลยิ่งราชมิตราภรณ์) กฎหมายบัญญัติการที่ต้องส่งคืนไว้ซึ่งสรุปโดยรวมได้เป็น ๓ กรณีคือ กรณีวายชนม์ กรณีได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงขึ้น และกรณีทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

##### ๑.๑ กรณีวายชนม์

กฎหมายเครื่องราชอิสริยาภรณ์หลายฉบับ โดยเฉพาะเครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ได้บัญญัติให้เมื่อผู้ได้รับพระราชทานวายชนม์ให้ผู้รับมรดกจะต้องส่งคืนภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้นวายชนม์

กรณีผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์วายชนม์ หากผู้วายชนม์ได้รับพระราชทานชั้นตราเดียว ทายาทของผู้ได้รับพระราชทานไม่ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว เนื่องจากตามพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๓๔ มิได้บัญญัติให้ต้องส่งคืน

##### ๑.๒ กรณีได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงขึ้น

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่มีกฎหมายบัญญัติให้ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงขึ้นต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง เช่น เครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์หากได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงขึ้นในตระกูลใด ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองในตระกูลนั้น เช่น ผู้ที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้น ต.ม. และ ต.ช. ต่อมาได้รับพระราชทานชั้น ท.ม. บุคคลนั้นมีหน้าที่ต้องส่งคืนชั้น ต.ม. ซึ่งเป็นชั้นรองของชั้น ท.ม. และ เมื่อได้รับพระราชทานชั้น ท.ช. บุคคลนั้นต้องส่งคืนชั้น ต.ช. ซึ่งเป็นชั้นรองของชั้น ท.ช

##### ๑.๓ กรณีทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

การเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หมายความว่า การดำเนินการถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ออกจากรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี และเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์รวมทั้งประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืนด้วย



เมื่อปรากฏเหตุตามข้อ ๗ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๘ เป็นหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่จะต้องดำเนินการรวบรวม เอกสารหลักฐานและประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของผู้นั้นส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อเสนอนายกรัฐมนตรี เมื่อนายกรัฐมนตรีพิจารณาเห็นชอบแล้ว สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะส่งเรื่องไปยังสำนักกราชเลขาธิการ เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่อไป เมื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เรียกคืนและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์โดยพลัน

## ๒. การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีอื่น ๆ

ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่มีความประสงค์ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยไม่ใช่กรณีที่ต้องส่งคืนตามกฎหมาย เช่น กรณีเกษียณอายุราชการ ลาออก หรือพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่ประสงค์จะเก็บไว้เนื่องจากไม่ได้ใช้ประดับแล้ว สามารถส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ได้ทั้งโดยการส่งคืนผ่านหน่วยงานต้นสังกัด และการส่งคืนโดยตรงที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

## ๓. การตรวจสอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะรับคืน

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะพิจารณารับคืนเฉพาะเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่มีสภาพที่สมบูรณ์เท่านั้น หากเป็นกรณีเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชำรุดหรือเสียหายตามสภาพอันเกิดจากการใช้เพียงเล็กน้อย เช่น ลงยาสีแตกหรือกะเทาะหรือสึกหรอส่วนหนึ่งส่วนใด สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอาจพิจารณารับคืนได้ ทั้งนี้ จะไม่รับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่ครบตามลักษณะหรือองค์ประกอบของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่กฎหมายเครื่องราชอิสริยาภรณ์แต่ละตระกูลบัญญัติไว้

กรณีเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะส่งคืนมีองค์ประกอบไม่ครบถ้วน เนื่องจากบางส่วนของเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูญหาย ผู้ได้รับพระราชทานหรือส่วนราชการต้นสังกัดของผู้นั้นสามารถทำหนังสือถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งความประสงค์ขอให้พิจารณาดำเนินการซ่อม (จัดสร้างส่วนที่สูญหาย) ได้โดยให้ระบุด้วยว่าผู้ได้รับพระราชทานจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย และเมื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีส่งให้ สำนักกาปณ์ กรมธนารักษ์ หรือองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ดำเนินการซ่อมเรียบร้อยแล้วจะแจ้งให้ผู้ได้รับพระราชทานไปชำระราคาค่าซ่อมแซมและจะดำเนินการรับคืนต่อไป

กรณีที่ส่วนราชการรับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากผู้ได้รับพระราชทานหรือทายาทของผู้ได้รับพระราชทาน ขอให้ตรวจสอบความแท้จริงของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในเบื้องต้นว่ามีสัญลักษณ์ของผู้ผลิตเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ตัวเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือไม่ ทั้งนี้ ในอดีตสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จ้างให้เอกชนที่มีฝีมือในด้านนี้เป็นผู้สร้าง เช่น ร้าน ท.ประดิษฐ์ไทยนคร ธีระชัยการช่าง ประเสริฐศิลป์ รัตนกาญจน์ สหศิลป์ สัมพันธ์ธำภรณ์ แสงมณี เฮงหลี เป็นต้น นอกจากนี้ให้พิจารณาวัสดุที่ใช้สร้าง น้ำหนัก สี และขนาดของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วย ปัจจุบันเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจัดสร้างจะมีอักษรย่อ “สลค” และเลข พ.ศ. ที่ผลิตอยู่ที่ด้านหลังของเครื่องราชอิสริยาภรณ์อย่างไรก็ตาม หากส่วนราชการใดมีข้อสงสัยในเรื่องความแท้จริงของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะรับคืนติดต่อสอบถามได้ที่สำนักอาลักษณ์ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และควรติดชื่อของผู้ได้รับพระราชทานไว้กับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งคืนด้วย



#### ๔. วิธีการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือส่งเงินเพื่อชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ผู้ได้รับพระราชทานหรือทายาทแจ้งความประสงค์การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือส่งเงินเพื่อชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งไปยังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด โดยระบุรายละเอียดในการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล ของผู้ได้รับพระราชทาน ชั้นตรา เครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งคืน หรือกรณีที่ส่งเงินเพื่อชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ระบุชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และจำนวนเงินที่ต้องชดใช้ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดราคาชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย

๒. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ตรวจสอบชั้นตรา จำนวน และความแท้จริงของเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือตรวจสอบจำนวนเงินชดใช้กับราคาชดใช้เครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ครบถ้วนแล้วให้ออกใบรับคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือใบเสร็จรับเงินแล้วแต่กรณีให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการส่งคืน

๓. ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แจ้งเป็นหนังสือถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์โดยมีบัญชีแนบท้าย ซึ่งระบุรายละเอียดเกี่ยวกับคำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล ของผู้ได้รับพระราชทาน ชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งคืน หรือในกรณีส่งเงินเพื่อชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ระบุชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์และจำนวนเงินที่ต้องชดใช้ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การกำหนดราคาชดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย

#### การส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

| ชั้นสายสะพาย         |        |        |      |      |
|----------------------|--------|--------|------|------|
| เมื่อได้รับพระราชทาน | ม.ป.ช. | ม.ว.ม. | ป.ช. | ป.ม. |
| ชั้นตราที่ต้องส่งคืน | ป.ช.   | ป.ม.   | ท.ช. | ท.ม. |

| ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย  |      |      |      |      |      |      |        |        |        |        |        |        |
|----------------------|------|------|------|------|------|------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| เมื่อได้รับพระราชทาน | ท.ช. | ท.ม. | ด.ช. | ด.ม. | จ.ช. | จ.ม. | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |
| ชั้นตราที่ต้องส่งคืน | ด.ช. | ด.ม. | จ.ช. | จ.ม. | บ.ช. | บ.ม. | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. | -      | -      |



หน้า ๓

เล่ม ๑๔๐ ตอนพิเศษ ๑๖๐ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

## ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง การกำหนดราคาخذใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตามที่กฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญราชการที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันได้บัญญัติให้ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญราชการต้องส่งคืนขึ้นรองเมื่อได้รับพระราชทานชั้นตราสูงขึ้น หรือผู้รับมรดกของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่วายชนม์ซึ่งมีหน้าที่ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือในกรณีที่ทรงเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืน แล้วแต่กรณี แต่ไม่สามารถนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์ส่งคืนได้ จะต้องใช้ราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือเหรียญราชการนั้น ประกอบกับคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๓๓ อนุมัติในหลักการให้ปรับราคาใหม่ทุก ๓ ปี และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ (๔) ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐส่งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา สำนักนายกรัฐมนตรีจึงออกประกาศกำหนดราคาخذใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี



บัญชีราคาขดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญราชอิสริยาภรณ์  
ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

| ลำดับที่ | รายการ                                                    | ราคาขดใช้(บาท) |
|----------|-----------------------------------------------------------|----------------|
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า ฝ่ายหน้า</b>          |                |
| ๑        | ปฐมจุลจอมเกล้า                                            | ๓,๕๒๙,๗๔๒      |
| ๒        | หัตถิจุลจอมเกล้าวิเศษ                                     | ๖๕๔,๓๘๔        |
| ๓        | หัตถิจุลจอมเกล้า                                          | ๔๐๖,๘๒๖        |
| ๔        | ตติยจุลจอมเกล้าวิเศษ                                      | ๓๐๗,๓๖๖        |
| ๕        | ตติยจุลจอมเกล้า                                           | ๒๗๗,๔๔๒        |
| ๖        | ตติยานุจุลจอมเกล้า                                        | ๖๑,๕๘๘         |
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า ฝ่ายใน</b>            |                |
| ๗        | ปฐมจุลจอมเกล้า                                            | ๑,๔๕๒,๖๐๒      |
| ๘        | หัตถิจุลจอมเกล้าวิเศษ                                     | ๔๔๕,๑๖๖        |
| ๙        | หัตถิจุลจอมเกล้า                                          | ๓๗๕,๔๔๒        |
| ๑๐       | ตติยจุลจอมเกล้า                                           | ๒๖๑,๒๓๐        |
| ๑๑       | จตุตถจุลจอมเกล้า                                          | ๖๖,๐๖๔         |
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก</b> |                |
| ๑๒       | มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                | ๔๒,๓๙๒         |
| ๑๓       | มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                 | ๓๓,๖๒๖         |
| ๑๔       | ประถมาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                 | ๒๘,๖๕๘         |
| ๑๕       | ประถมาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                  | ๒๖,๗๕๐         |
| ๑๖       | ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                | ๑๗,๑๗๔         |
| ๑๗       | ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                 | ๑๓,๖๖๘         |
| ๑๘       | ตริตาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                  | ๗,๔๙๐          |
| ๑๙       | ตริตาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                   | ๗,๘๙๖          |
| ๒๐       | จตุรตาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                 | ๔,๓๘๖          |
| ๒๑       | จตุรตาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                  | ๔,๓๘๖          |
| ๒๒       | เบญจมาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                 | ๔,๑๗๒          |
| ๒๓       | เบญจมาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                  | ๔,๑๗๒          |
| ๒๔       | เหรียญทองช้างเผือก บุรุษ                                  | ๒,๔๑๔          |
| ๒๕       | เหรียญทองช้างเผือก สตรี                                   | ๒,๗๘๖          |
| ๒๖       | เหรียญเงินช้างเผือก บุรุษ                                 | ๒,๓๒๔          |
| ๒๗       | เหรียญเงินช้างเผือก สตรี                                  | ๒,๖๖๘          |



| ลำดับที่ | รายการ                                                          | ราคาขอใช้(บาท) |
|----------|-----------------------------------------------------------------|----------------|
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย</b>          |                |
| ๒๘       | มหาวชิรมงกุฎ บุรุษ                                              | ๖๖,๓๔๐         |
| ๒๙       | มหาวชิรมงกุฎ สตรี                                               | ๔๗,๒๙๔         |
| ๓๐       | ประถมาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๒๙,๙๖๐         |
| ๓๑       | ประถมาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                         | ๒๓,๕๔๐         |
| ๓๒       | ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                       | ๑๗,๑๑๒         |
| ๓๓       | ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                        | ๑๒,๓๐๔         |
| ๓๔       | ตริตาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                         | ๖,๔๒๐          |
| ๓๕       | ตริตาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                          | ๖,๗๖๒          |
| ๓๖       | จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๔,๓๘๖          |
| ๓๗       | จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                         | ๔,๓๘๖          |
| ๓๘       | เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๔,๑๗๒          |
| ๓๙       | เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                         | ๔,๑๗๒          |
| ๔๐       | เหรียญทองมงกุฎไทย บุรุษ                                         | ๒,๐๒๒          |
| ๔๑       | เหรียญทองมงกุฎไทย สตรี                                          | ๒,๔๒๐          |
| ๔๒       | เหรียญเงินมงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๒,๐๒๒          |
| ๔๓       | เหรียญเงินมงกุฎไทย สตรี                                         | ๒,๔๑๒          |
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์</b> |                |
| ๔๔       | ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                          | ๓๘,๘๔๐         |
| ๔๕       | ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                           | ๓๒,๘๙๔         |
| ๔๖       | ทุติยดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                        | ๑๘,๕๓๖         |
| ๔๗       | ทุติยดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                         | ๑๗,๔๔๘         |
| ๔๘       | ตติยดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                         | ๘,๗๖๐          |
| ๔๙       | ตติยดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                          | ๑๐,๐๒๖         |
| ๕๐       | จตุตถดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                        | ๔,๗๐๘          |
| ๕๑       | จตุตถดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                         | ๔,๙๒๒          |
| ๕๒       | เบญจมาดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                       | ๔,๗๐๘          |
| ๕๓       | เบญจมาดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                        | ๔,๙๒๒          |
| ๕๔       | เหรียญทองดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                    | ๓,๖๕๐          |
| ๕๕       | เหรียญทองดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                     | ๓,๗๐๖          |
| ๕๖       | เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                   | ๓,๖๗๒          |
| ๕๗       | เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                    | ๓,๗๓๒          |





- ๓ -

| ลำดับที่ | รายการ                                           | ราคาชุดใช้(บาท) |
|----------|--------------------------------------------------|-----------------|
|          | <b>เหรียญราชอิสริยาภรณ์</b>                      |                 |
| ๕๘       | เหรียญพิทักษ์เสรีชน                              | ๑,๔๑๒           |
| ๕๙       | เหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ทหาร               | ๔,๖๕๘           |
| ๖๐       | เหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พลเรือน      บุรุษ | ๔,๖๕๘           |
| ๖๑       | เหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พลเรือน      สตรี  | ๔,๕๒๐           |
| ๖๒       | เหรียญราชการชายแดน                               | ๗๔๘             |
| ๖๓       | เหรียญจักรมาลา                                   | ๒,๔๓๔           |
| ๖๔       | เหรียญจักรพรรดิมาลา      บุรุษ                   | ๒,๓๕๔           |
| ๖๕       | เหรียญจักรพรรดิมาลา      สตรี                    | ๒,๖๖๔           |





## ตารางสรุปการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง

| ตารางสรุปการส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง |                       |                      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
|------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----------|-----------------------------|
| ชั้นตราที่ได้รับสูงสุด                         | ชั้นตราที่ต้องเก็บไว้ | ชั้นตราที่ต้องส่งคืน |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        | หมายเหตุ |                             |
| ม.ป.ช.                                         | ม.ว.ม.                | ป.ช.                 | ป.ม.   | ท.ช.   | ท.ม.   | ด.ช.   | ด.ม.   | จ.ช.   | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม.   | ส่งคืนเฉพาะผู้ได้รับชั้นรอง |
| ม.ว.ม.                                         | ป.ช.                  | ป.ม.                 | ท.ช.   | ท.ม.   | ด.ช.   | ด.ม.   | จ.ช.   | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |          |                             |
| ป.ช.                                           | ป.ม.                  | ท.ช.                 | ท.ม.   | ด.ช.   | ด.ม.   | จ.ช.   | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |          |                             |
| ป.ม.                                           | ท.ช.                  | ท.ม.                 | ด.ช.   | ด.ม.   | จ.ช.   | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |          |                             |
| ท.ช.                                           | ท.ม.                  | ด.ช.                 | ด.ม.   | จ.ช.   | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |          |                             |
| ท.ม.                                           | ด.ช.                  | ด.ม.                 | จ.ช.   | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |          |                             |
| ด.ช.                                           | ด.ม.                  | จ.ช.                 | จ.ม.   | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |          |                             |
| ด.ม.                                           | จ.ช.                  | จ.ม.                 | บ.ช.   | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| จ.ช.                                           | จ.ม.                  | บ.ช.                 | บ.ม.   | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| จ.ม.                                           | บ.ช.                  | บ.ม.                 | ร.ท.ช. | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| บ.ช.                                           | บ.ม.                  | ร.ท.ช.               | ร.ท.ม. | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| บ.ม.                                           | ร.ท.ช.                | ร.ท.ม.               | ร.จ.ช. | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| ร.ท.ช.                                         | ร.ท.ม.                | ร.จ.ช.               | ร.จ.ม. |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| ร.ท.ม.                                         | ร.จ.ช.                | ร.จ.ม.               |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| ร.จ.ช.                                         | ร.จ.ม.                |                      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |
| ร.จ.ม.                                         |                       |                      |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |        |          |                             |





## ตัวอย่างแบบบัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

บัญชีรายชื่อผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

| ประเภท               | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>(หากมีกรณเปลี่ยนแปลง คำนำหน้าชื่อ<br>ชื่อตัว ชื่อสกุล ให้ระบุเพิ่มเติมไว้ใน<br>ช่องหมายเหตุ) | ขึ้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งคืน<br>ระบุจำนวนในอัตราที่ส่งคืนส่วนอัตราที่ไม่มีการส่งคืนให้คำเครื่องหมาย (-) |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 | หมายเหตุ |  |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------------|------------------|------------------|------------------|-----------------|----------|--|
|                      |                                                                                                                               | ม.ว.ม.                                                                                                           | ป.ช. | ป.ม. | พ.ช. | ท.ม. | ด.ช. | ด.ม. | จ.ช. | จ.ม. | บ.ช. | บ.ม. | ร.พ.ช.           |                  | ร.พ.ม.           |                  | รวม<br>(สำหรับ) |          |  |
|                      |                                                                                                                               |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      | ร.พ.ช.<br>ค.ร.ช. | ร.พ.ช.<br>ค.ร.ช. | ร.พ.ม.<br>ค.ร.ม. | ร.พ.ม.<br>ค.ร.ม. |                 |          |  |
| ๑                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๒                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๓                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๔                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๕                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๖                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๗                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๘                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๙                    | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๑๐                   | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๑๑                   | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๑๒                   | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๑๓                   | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๑๔                   | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| ๑๕                   | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก                                                                   |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |
| รวมทั้งสิ้น (สำหรับ) |                                                                                                                               |                                                                                                                  |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |                  |                  |                  |                  |                 |          |  |





## ตัวอย่างแบบบัญชีรายชื่อผู้ที่ส่งเงินเพื่อขอใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

บัญชีรายชื่อผู้ส่งเงินเพื่อขอใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด.....

| รายนามผู้<br>บริจาค     | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>(หากมีการเปลี่ยนแปลง คำนำหน้าชื่อ<br>ชื่อตัว ชื่อสกุล ให้ระบุข้อมูลเดิมไว้ใน<br>ช่องหมายเหตุ) | ขึ้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งเงินเพื่อขอใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ระบุจำนวนเงินไปขึ้นตราที่ส่งเงินส่วนอัตราที่มีการส่งเงินเพื่อขอใช้ให้ตราเครื่องหมาย (-) |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    | หมายเหตุ |  |  |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|--------|--------|--------------------|----------|--|--|
|                         |                                                                                                                                | ม.ว.ม.                                                                                                                                                              | ป.ช. | ป.ม. | ท.ช. | ท.ม. | ค.ช. | ค.ม. | จ.ช. | จ.ม. | น.ช. | น.ม. | ร.ช.ช. | ร.ช.ม. | รวม<br>(จำนวนเงิน) |          |  |  |
|                         |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๒                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๓                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๔                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๕                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๖                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๗                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๘                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๙                       | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑๐                      | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑๑                      | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑๒                      | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑๓                      | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑๔                      | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| ๑๕                      | คำนำหน้าชื่อ ชื่อตัว ชื่อสกุล<br>เลขประจำตัวประชาชน ๓๓ หลัก                                                                    |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |
| รวมทั้งสิ้น (จำนวนเงิน) |                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |      |      |      |      |      |      |      |      |      |      |        |        |                    |          |  |  |





## เอกสารสำหรับกรอกข้อมูลผู้ส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยให้บรรจุในกล่องเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ส่งคืน

### เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ส่งคืน

ชื่อ-สกุล .....

เลข13หลัก.....

ชั้นตราที่ส่งคืน.....

สังกัด(อปท.).....

จังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์.....



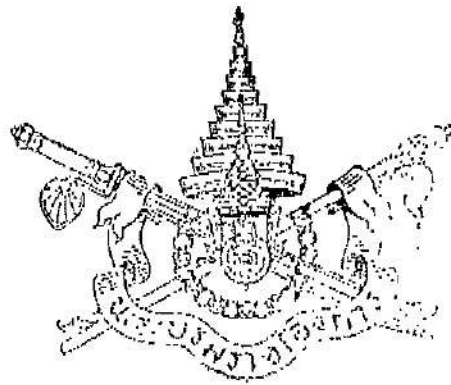


# กฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง



เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๖ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

---



พระราชบัญญัติ

เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก

พุทธศักราช ๒๕๕๔

---

ในพระปรมาภิไธยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล

คณะผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์

(ตามประกาศประธานสภาผู้แทนราษฎร

ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๕๐)

อาทิตย์ทิพอาภา

พล.อ. พิชัย เศวตโยธิน

ตราไว้ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔

เป็นปีที่ ๙ ในรัชกาลปัจจุบัน

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๖๗

โดยที่สภาผู้แทนราษฎรลงมติว่า สมควรแก้ไขกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก

จึงมีพระบรมราชโองการให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้ให้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก พุทธศักราช ๒๕๕๔”

มาตรา ๒ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก รัตนโกสินทรศก ๑๒๘ และบรรดากฎหมาย กฎและข้อบังคับอื่น ๆ ในส่วนที่มีบัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประธานของเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะพระราชทาน และเรียกคืน เครื่องราชอิสริยาภรณ์

เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๖ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๕

มาตรา ๕ เครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับพระราชทาน  
ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือ  
สาธารณชน ตามที่ทรงพระราชดำริเห็นสมควร

มาตรา ๖ เจ้านายหรือผู้มีเกียรติของต่างประเทศอาจ  
ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์นี้ได้

มาตรา ๗ เครื่องราชอิสริยาภรณ์แบ่งเป็น ๘ ชั้น มี  
นามดังต่อไปนี้

ชั้นสูงสุด มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก อักษรย่อ ม.ป.ช.

ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์ช้างเผือก อักษรย่อ ป.ช.

ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก อักษรย่อ ท.ช.

ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์ช้างเผือก อักษรย่อ ต.ช.

ชั้นที่ ๔ จัตวาภรณ์ช้างเผือก อักษรย่อ จ.ช.

ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์ช้างเผือก อักษรย่อ บ.ช.

ชั้นที่ ๖ เหรียญทองช้างเผือก อักษรย่อ ร.ท.ช.

ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินช้างเผือก อักษรย่อ ร.ง.ช.

มาตรา ๘ เครื่องราชอิสริยาภรณ์มีลักษณะ ดังต่อไปนี้

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๖๕

### ชั้นสูงสุด มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก

ดวงตราด้านหน้า เป็นรูปช้างโอราพัดลงยาสี่ขาวอยู่บนพื้นทองในดอกบัวบาน กลับลงยาสี่ชมพูสลับแดง เกสรเงิน รอบนอกมีกระจุกทองลงยาสี่เขียวสี่ทิศ มีรัศมีเปลวเงินตามระหว่าง ด้านหลังเปลี่ยนรูปช้างเป็นอักษรพระปรมาภิไธยย่อ ม.ป.ร. ลงยาสี่แดง เบื้องบนมีอุณาโลมเงินและพระนามงกุฎทองมีรัศมี ห้อยกับแพรแถบขนาดกว้าง ๑๐ เซนติเมตร สีแดงริมเขียวมีริ้วเหลืองริ้วน้ำเงิน ขนาดเล็กกวบคั่นทั้งสองข้าง สะพายบ่าซ้ายเฉียงลงทางขวา กับมีดารา ด้านหน้าอย่างดวงตรา แต่ย่อมากกว่าซ้อนอยู่บนรัศมีเงิน จำหลักเป็นเพชรสี่เหลี่ยม รัศมีทองสี่แฉก ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้ายสำหรับพระราชทานสตรีนั้น ดวงตรา ดารา และสายสะพาย มีขนาดย่อมากกว่า

### ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์ช้างเผือก

ดวงตราเป็นรูปช้างเผือกทรงเครื่องยืนแท่นอยู่บนพื้นทองในดอกบัวบาน กลับลงยาสี่แดงสลับเขียว เกสรเงิน รอบนอกมีกระจุกเงินแปดทิศ มีกระจุกแทรกตามระหว่าง ด้านหลังเปลี่ยนรูปช้างเผือกเป็นอักษรพระปรมาภิไธยย่อ ม.ป.ร.

เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗๐ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๔

ลงยาสีแดง เบื้องบนมีพระมหามงกุฎทองมีรัศมีห้อยกับแพร  
แถบขนาดกว้าง ๑๐ เซ็นติเมตร สีแดงริมเขียว มีรูห่วง  
ร่อนน้ำเงิน ขนาดใหญ่ครอบก้นทั้งสองข้าง สะพายบ่าขวาเฉียง  
ลงทางซ้าย กับมีดาราห้าดวงอย่างดวงตราแต่กระจิงยาวกว่า  
ด้านหลังเป็นทอง ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับพระ  
ราชทานสตรีนั้น ดวงตรา ดารา และสายสะพายมีขนาด  
ย่อมกว่า

#### ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก

ดวงตราอย่างประดมาภรณ์ แต่ย่อมกว่า และที่พระมหา  
มงกุฎไม่มีรัศมี ด้านหลังเป็นทองเกลี้ยง ห้อยกับแพรแถบ  
ขนาดกว้าง ๔ เซ็นติเมตรสวมคอ กับมีดาราอย่างประดมาภรณ์  
ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับพระราชทานสตรีนั้น ดวง  
ตรา ดารา มีขนาดย่อมกว่า และดวงตราไขห้อยกับแพรแถบ  
ผูกเป็นรูปแมลงปอประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

#### ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์ช้างเผือก

ดวงตราอย่างทวีติยาภรณ์ ห้อยกับแพรแถบขนาดกว้าง  
๔ เซ็นติเมตรสวมคอ สำหรับพระราชทานสตรีนั้น ดวงตรา

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗๑

มีขนาดย่อมกว่า และห้อยแพรแถบผูกเป็นรูปแมลงปอ  
ประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๔ จัตุรตาภรณ์ข้างเฟือก

ดวงตราอย่างตรีตาภรณ์ แต่ย่อมกว่า ห้อยกับแพรแถบ  
ขนาดกว้าง ๓ เซนติเมตร มีดอกไม้จิบติดบนแพรแถบ  
ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับสตรีผูกเป็นรูปแมลงปอ  
ประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์ข้างเฟือก

ดวงตราอย่างจัตุรตาภรณ์ แต่ไม่มีดอกไม้จิบ สำหรับ  
สตรีผูกเป็นรูปแมลงปอประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๖ เหรียญทองข้างเฟือก

เหรียญเงินกลมกาไหล่ทอง ด้านหน้าเป็นรูปข้างเฟือกอยู่  
ในดอกบัวบาน ด้านหลังเป็นอักษรพระปรมาภิไธยย่อ ม.ป.ร.  
เบื้องบนมีพระมหามงกุฎห้อยกับแพรแถบ ขนาดกว้าง ๓  
เซนติเมตรประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับสตรีผูกเป็น  
รูปแมลงปอประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๑ เหรียญเงินข้างเฟือก

เหรียญเงิน มีลักษณะอย่างเหรียญทอง สำหรับสตรีผู้  
เป็นรูปแมลงปอ ประดับสีที่หน้าบ่าซ้าย

มาตรา ๙ ผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ตั้งแต่ชั้นที่ ๕ ถึงชั้นสูงสุด ให้มีประกาศนียบัตรทรงลงพระ  
ปรมาภิไธย และประทับพระราชลัญจกร ส่วนผู้ที่ได้รับพระ  
ราชทานชั้นที่ ๖ และที่ ๗ จะได้ประกาศนามในราชกิจจา  
นุเบกษา

มาตรา ๑๐ เมื่อผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยา  
ภรณ์ในวาระหนึ่ง ผู้รับมฤตกจะต้องส่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
นั้นคืนภายในกำหนดสามสิบวัน ถ้าส่งคืนไม่ได้ด้วยประการ  
ใด ๆ กองมฤตกจะต้องรับผิดชอบ

มาตรา ๑๑ เมื่อผู้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
นี้ได้รับพระราชทานชั้นสูงขึ้น ผู้รับพระราชทานต้องส่งคืน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง หรือในกรณีที่ควรเรียก  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้นคืน ตามความในมาตรา ๔ ถ้าผู้รับ  
พระราชทานส่งคืนไม่ได้ด้วยประการใด ๆ ผู้รับพระราชทาน  
จะต้องใช้ราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗๓

---

มาตรา ๑๒ บรรดาผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์<sup>๕</sup> อยู่แล้วในวันใช้พระราชบัญญัติ<sup>๕</sup> มีสิทธิและ  
หน้าที่ตามพระราชบัญญัติ<sup>๕</sup> ทุกประการ

มาตรา ๑๓ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการให้เป็นไปตาม  
พระราชบัญญัติ<sup>๕</sup>

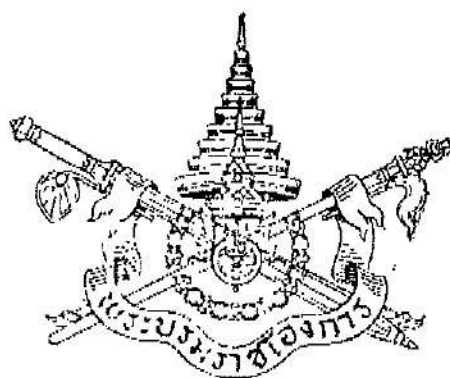
ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พิบูลสงคราม

นายกรัฐมนตรี

เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗๔ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

---



พระราชบัญญัติ

เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

พุทธศักราช ๒๕๕๔

---

ในพระปรมาภิไธยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล

คณะผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์

(ตามประกาศประธานสภาผู้แทนราษฎร

ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๕๐)

อาทิตย์ทิพอาภา

พล. อ. พิชยนทรโยธิน

ตราไว้ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๕๔

เป็นปีที่ ๙ ในรัชกาลปัจจุบัน

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗๕

โดยที่สภาผู้แทนราษฎรลงมติว่า สมควรแก้ไขกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

จึงมีพระบรมราชโองการให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภาผู้แทนราษฎร ตั้งต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้ให้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พุทธศักราช ๒๔๘๔”

มาตรา ๒ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย รัตนโกสินทรศก ๑๒๘ และบรรดากฎหมาย กฎ และข้อบังคับอื่น ๆ ในส่วนที่บัญญัติไว้แล้วในพระราชบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับบทแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประธานของเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย และทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะพระราชทาน และเรียกคืน เครื่องราชอิสริยาภรณ์

มาตรา ๕ เครื่องราชอิสริยาภรณ์นี้ สำหรับพระราชทานผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน ตามที่ทรงพระราชดำริเห็นสมควร

มาตรา ๖ เจ้านายหรือผู้มีเกียรติของต่างประเทศอาจได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์นี้ได้

มาตรา ๗ เครื่องราชอิสริยาภรณ์นี้แบ่งเป็น ๘ ชั้น มีนามดังต่อไปนี้

|            |                     |                 |
|------------|---------------------|-----------------|
| ชั้นสูงสุด | มหาวชิรมงกุฏ        | อักษรย่อ ม.ว.ม. |
| ชั้นที่ ๑  | ประภมาภรณ์มงกุฎไทย  | อักษรย่อ ป.ม.   |
| ชั้นที่ ๒  | ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย | อักษรย่อ ท.ม.   |
| ชั้นที่ ๓  | ตริตาภรณ์มงกุฎไทย   | อักษรย่อ ต.ม.   |
| ชั้นที่ ๔  | จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย  | อักษรย่อ จ.ม.   |
| ชั้นที่ ๕  | เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย  | อักษรย่อ บ.ม.   |
| ชั้นที่ ๖  | เหรียญทองมงกุฎไทย   | อักษรย่อ ร.ท.ม. |
| ชั้นที่ ๗  | เหรียญเงินมงกุฎไทย  | อักษรย่อ ร.ง.ม. |

มาตรา ๘ เครื่องราชอิสริยาภรณ์นี้มีลักษณะดังต่อไปนี้ คือ

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗๗

### ชั้นสูงสุด มหาจักรมงกุฏ

ดวงตราเป็นกลีบบัวทอง แวลงยาสีแดงสี่กลีบ มีพระ  
มหาจักรวาลเงินแทรกสลับตามระหว่าง กลางดวงตรามีอักษร  
พระปรมาภิไธยย่อ ร.ร. กับเลข ๖ เป็นเพชรสร้าง มีเนื้อเงิน  
ล้อมรอบอยู่ภายใต้พระมหามงกุฎทอง เบื้องบนมีพระเศวตฉัตร  
รัศมีทอง ห้อยกับแพรแถบขนาดกว้าง ๑๐ เซ็นติเมตร  
สีครามแก่มีริ้วแดงริ้วขาวอยู่ริมทั้งสองข้างสะพายบ่าซ้ายเฉียง  
ลงทางขวา กับมีดาราเป็นรัศมีเงิน ๔ ทิศ มีรัศมีสายฟ้าทอง  
แทรกสลับตามระหว่าง กลางดาราเหมือนอย่างดวงตรา แต่  
อักษรพระปรมาภิไธยย่อประดับเพชร และไม่มีพระเศวตฉัตร  
ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับพระราชทานสตรีนั้น ดวง  
ตรา ดารา และสายสะพายมีขนาดย่อมกว่า

### ชั้นที่ ๑ ประถมภรณ์มงกุฎไทย

ดวงตราเป็นรูปพระมหามงกุฎอยู่ในลายหว่านล้อมทอง  
พื้นลงยาสีน้ำเงินและสีแดง มีกระจิงเงินใหญ่สี่ทิศ เล็ก  
สี่ทิศ มีรัศมีทองสลับตามระหว่าง ด้านหลังเปลี่ยนพระมหา  
มงกุฎเป็นอักษรพระปรมาภิไธยย่อ จ.ป.ร. เบื้องบนมีจุลมงกุฎ  
ห้อยกับแพรแถบ ขนาดกว้าง ๑๐ เซ็นติเมตร สีน้ำเงิน

เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๗ ๙ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๔

ริมเขี้ยว<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>รว<sup>๕</sup>เหลือง<sup>๕</sup>รว<sup>๕</sup>แดง ขนาดใหญ่ควบ<sup>๕</sup>กัน<sup>๕</sup>ทั้งสองข้าง สะพาย<sup>๕</sup>บ่า<sup>๕</sup>ขวา<sup>๕</sup>เฉียง<sup>๕</sup>ลง<sup>๕</sup>ทาง<sup>๕</sup>ซ้าย<sup>๕</sup> กับมี<sup>๕</sup>ด<sup>๕</sup>าร<sup>๕</sup>าร<sup>๕</sup>ูป<sup>๕</sup>อย่าง<sup>๕</sup>ด้าน<sup>๕</sup>หน้า<sup>๕</sup> ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup> แต่ไม่มี<sup>๕</sup>จุ<sup>๕</sup>ล<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>ง<sup>๕</sup>กุ<sup>๕</sup>ฎ<sup>๕</sup> ด้าน<sup>๕</sup>หลัง<sup>๕</sup>เป็น<sup>๕</sup>ทอง<sup>๕</sup> ประ<sup>๕</sup>ด<sup>๕</sup>ับ<sup>๕</sup>ที่<sup>๕</sup>อก<sup>๕</sup> เสื้อ<sup>๕</sup>เบ<sup>๕</sup>อง<sup>๕</sup>ซ้าย<sup>๕</sup> สำหรับ<sup>๕</sup>พระ<sup>๕</sup>ราช<sup>๕</sup>ทา<sup>๕</sup>น<sup>๕</sup>ส<sup>๕</sup>ต<sup>๕</sup>ร<sup>๕</sup>ี<sup>๕</sup>น<sup>๕</sup>ี้<sup>๕</sup> ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup> ด<sup>๕</sup>าร<sup>๕</sup>า<sup>๕</sup> และ<sup>๕</sup>สาย<sup>๕</sup>สะ<sup>๕</sup>พาย<sup>๕</sup>มี<sup>๕</sup>ขนาด<sup>๕</sup>ย<sup>๕</sup>่อ<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>ก<sup>๕</sup>ว<sup>๕</sup>่า

### ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย

ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup>อย่าง<sup>๕</sup>ประ<sup>๕</sup>ธ<sup>๕</sup>มา<sup>๕</sup>ภ<sup>๕</sup>ร<sup>๕</sup>ณ์<sup>๕</sup> แต่<sup>๕</sup>ด้าน<sup>๕</sup>หลัง<sup>๕</sup>เป็น<sup>๕</sup>ทอง<sup>๕</sup>เกล<sup>๕</sup>ียง<sup>๕</sup> ห้อย<sup>๕</sup>กับ<sup>๕</sup>แพร<sup>๕</sup>แถบ<sup>๕</sup>ขนาด<sup>๕</sup>กว<sup>๕</sup>้าง<sup>๕</sup> ๔ เซ็น<sup>๕</sup>ติ<sup>๕</sup>เม<sup>๕</sup>ตร<sup>๕</sup> ส<sup>๕</sup>ว<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>ค<sup>๕</sup>อ<sup>๕</sup> กับมี<sup>๕</sup>ด<sup>๕</sup>าร<sup>๕</sup>า<sup>๕</sup>อย่าง<sup>๕</sup>ประ<sup>๕</sup>ธ<sup>๕</sup>มา<sup>๕</sup>ภ<sup>๕</sup>ร<sup>๕</sup>ณ์<sup>๕</sup> ประ<sup>๕</sup>ด<sup>๕</sup>ับ<sup>๕</sup>ที่<sup>๕</sup>อก<sup>๕</sup>เสื้อ<sup>๕</sup>เบ<sup>๕</sup>อง<sup>๕</sup>ซ้าย<sup>๕</sup> สำหรับ<sup>๕</sup>พระ<sup>๕</sup>ราช<sup>๕</sup>ทา<sup>๕</sup>น<sup>๕</sup>ส<sup>๕</sup>ต<sup>๕</sup>ร<sup>๕</sup>ี<sup>๕</sup>น<sup>๕</sup>ี้<sup>๕</sup> ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup> ด<sup>๕</sup>าร<sup>๕</sup>า<sup>๕</sup> มี<sup>๕</sup>ขนาด<sup>๕</sup>ย<sup>๕</sup>่อ<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>ก<sup>๕</sup>ว<sup>๕</sup>่า และ<sup>๕</sup>ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup>ใช้<sup>๕</sup>ห้อย<sup>๕</sup>แพร<sup>๕</sup>แถบ<sup>๕</sup>ผูก<sup>๕</sup>เป็น<sup>๕</sup>รูป<sup>๕</sup>แม<sup>๕</sup>ลง<sup>๕</sup>ป<sup>๕</sup>อ<sup>๕</sup> ประ<sup>๕</sup>ด<sup>๕</sup>ับ<sup>๕</sup>เสื้อ<sup>๕</sup>ที่<sup>๕</sup>หน้า<sup>๕</sup>บ<sup>๕</sup>่า<sup>๕</sup>ซ้าย<sup>๕</sup>

### ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์มงกุฎไทย

ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup>อย่าง<sup>๕</sup>ท<sup>๕</sup>วี<sup>๕</sup>ติ<sup>๕</sup>ยา<sup>๕</sup>ภ<sup>๕</sup>ร<sup>๕</sup>ณ์<sup>๕</sup> ห้อย<sup>๕</sup>กับ<sup>๕</sup>แพร<sup>๕</sup>แถบ<sup>๕</sup>ขนาด<sup>๕</sup>กว<sup>๕</sup>้าง<sup>๕</sup> ๔ เซ็น<sup>๕</sup>ติ<sup>๕</sup>เม<sup>๕</sup>ตร<sup>๕</sup>ส<sup>๕</sup>ว<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>ค<sup>๕</sup>อ<sup>๕</sup> สำหรับ<sup>๕</sup>พระ<sup>๕</sup>ราช<sup>๕</sup>ทา<sup>๕</sup>น<sup>๕</sup>ส<sup>๕</sup>ต<sup>๕</sup>ร<sup>๕</sup>ี<sup>๕</sup>น<sup>๕</sup>ี้<sup>๕</sup> ดวง<sup>๕</sup>ตรา<sup>๕</sup> มี<sup>๕</sup>ขนาด<sup>๕</sup>ย<sup>๕</sup>่อ<sup>๕</sup>ม<sup>๕</sup>ก<sup>๕</sup>ว<sup>๕</sup>่า และ<sup>๕</sup>ใช้<sup>๕</sup>ห้อย<sup>๕</sup>แพร<sup>๕</sup>แถบ<sup>๕</sup>ผูก<sup>๕</sup>เป็น<sup>๕</sup>รูป<sup>๕</sup>แม<sup>๕</sup>ลง<sup>๕</sup>ป<sup>๕</sup>อ<sup>๕</sup> ประ<sup>๕</sup>ด<sup>๕</sup>ับ<sup>๕</sup>เสื้อ<sup>๕</sup>ที่<sup>๕</sup>หน้า<sup>๕</sup>บ<sup>๕</sup>่า<sup>๕</sup>ซ้าย<sup>๕</sup>

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๓๕

---

ชั้นที่ ๔ จัตุรตาภรณ์มงกุฎไทย

ดวงตราอย่างตรีตาภรณ์ แต่ย่อมากกว่า ห้อยกับแพรแถบ  
ขนาดกว้าง ๓ เซ็นติเมตร มีดอกไม้งีบติดบนแพรแถบ  
ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับสตรีผูกเป็นรูปแมลงปอ  
ประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย

ดวงตราอย่างจัตุรตาภรณ์ แต่ไม่มีดอกไม้งีบ สำหรับสตรี  
ผูกเป็นรูปแมลงปอ ประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๖ เหรียญทองมงกุฎไทย

เหรียญเงินกลมกาไหล่ทอง ด้านหน้าเป็นรูปพระมหา  
มกุฏอยู่ในลายหว่านล้อม ด้านหลังเป็นอักษรพระปรมาภิไธย  
ย่อ จ.ป.ร. เบื้องบนมีจุลมงกุฎ ห้อยกับแพรแถบขนาดกว้าง  
๓ เซ็นติเมตร ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย สำหรับสตรีผูกเป็น  
รูปแมลงปอ ประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินมงกุฎไทย

เหรียญเงินมีลักษณะอย่างเหรียญทอง สำหรับสตรีผูก  
เป็นรูปแมลงปอประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

เล่ม ๕ หน้า ๑๕๘ ราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๔๘๔

มาตรา ๘ ผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ชั้นตั้งแต่ชั้นที่ ๕ ถึงชั้นสูงสุด ให้มีประกาศนียบัตรทรงลงพระ  
ปรมาภิไธยและประทับพระราชลัญจกร ส่วนผู้ที่ได้รับพระ  
ราชทานชั้นที่ ๖ และที่ ๗ จะได้ประกาศนามในราชกิจจา  
นุเบกษา

มาตรา ๑๐ เมื่อผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริ  
ยาภรณ์ชั้นนายชนม ผู้รับมฤตกจะต้องส่งเครื่องราชอิสริ  
ยาภรณ์นั้นคืนภายในกำหนดสามสิบวัน ถ้าส่งคืนไม่ได้ด้วย  
ประการใด ๆ กองมฤตกจะต้องรับผิดชอบ

มาตรา ๑๑ เมื่อผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริ  
ยาภรณ์ชั้นที่ได้รับพระราชทานชั้นสูงขึ้น ผู้รับพระราชทาน  
ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรองหรือในกรณีที่ทรง  
เรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้นคืนตามความในมาตรา ๔ ถ้าผู้  
รับพระราชทานส่งคืนไม่ได้ด้วยประการใด ๆ ผู้รับพระราชทาน  
จะต้องใช้ราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์นั้น

มาตรา ๑๒ บรรดาผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์นั้นอยู่แต่ในวันใช้พระราชบัญญัตินี้ มีสิทธิและ  
หน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ทุกประการ

วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘ หน้า ๑๕๘๑

---

มาตรา ๑๓ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการให้เป็นไปตาม  
พระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พิบูลสงคราม

นายกรัฐมนตรี

พระราชบัญญัติ  
เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา  
พุทธศักราช ๒๕๘๔

ในพระปรมาภิไธยสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวอานันทมหิดล  
คณะผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์  
(ตามประกาศประธานสภาผู้แทนราษฎร)  
ลงวันที่ ๔ สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๘๐

อาทิตยทิพอาภา  
พล.อ. พิชยนทร โยธิน  
ตราไว้ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๘๔  
เป็นปีที่ ๘ ในรัชกาลปัจจุบัน

โดยที่สภาผู้แทนราษฎรลงมติว่า สมควรแก้ไขกฎหมายว่าด้วยเหรียญจักรมาลาและ  
เหรียญจักรพรรดิมาลา

จึงมีพระบรมราชโองการให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้ โดยคำแนะนำและยินยอมของ  
สภาผู้แทนราษฎร ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้ให้เรียกว่า “พระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและ  
เหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๕๘๔”

มาตรา ๒ ให้ใช้พระราชบัญญัตินี้ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลารัตนโกสินทรศก ๑๒๓ และ  
พระราชบัญญัติเหรียญจักรพรรดิมาลา รัตนโกสินทรศก ๑๓๐

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“ทหารและตำรวจ” หมายความว่า ทหารบก ทหารเรือ ทหารอากาศและตำรวจ  
“ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนตามกฎหมายว่าด้วย  
ระเบียบข้าราชการพลเรือน ข้าราชการพลเรือนสังกัดกระทรวงกลาโหม ข้าราชการฝ่ายตุลาการศาล  
ยุติธรรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ตุลาการศาลปกครองและ

ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๕๘/ตอนที่ ๗๙/หน้า ๑๕๘๘/๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๘๔

มาตรา ๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา  
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๐๗

มาตรา ๕ นิยามคำว่า “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเหรียญ  
จักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้าราชการฝ่ายศาลปกครองตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง  
ข้าราชการฝ่ายอัยการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายอัยการ ข้าราชการครูและบุคลากร  
ทางการศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ข้าราชการ  
พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา  
ข้าราชการรัฐสภาสามัญตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายรัฐสภา ข้าราชการสำนักงานศาล  
รัฐธรรมนูญตามกฎหมายว่าด้วยสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ ข้าราชการของสำนักงานที่เป็นหน่วยงาน  
ขององค์กรตามรัฐธรรมนูญ ข้าราชการกรุงเทพมหานครตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ  
กรุงเทพมหานคร ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วน  
จังหวัด พนักงานเทศบาลตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล เว้นแต่ข้าราชการ  
วิสามัญหรือพนักงานเทศบาลวิสามัญ และให้หมายความรวมถึงข้าราชการอื่นซึ่งปฏิบัติราชการใน  
ลักษณะเดียวกับข้าราชการฝ่ายพลเรือนและมีพระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นข้าราชการฝ่ายพลเรือน  
ตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๕ เหรียญจักรมาลา มีลักษณะเป็นเหรียญเงินกลม ด้านหน้ามีรูปจักร  
กลางวงจักรเป็นรูปจุลมงกุฏ หานรองสองชั้น มีเครื่องสูงสองข้าง ด้านหลังมีรูปจักร กลางวงจักรเป็น  
รูปช้าง กับจารึกอักษรว่า “ส.พ.ป.ม.จ. ๕” มีห่วงห้อยกับแพรแถบกว้าง ๓ เซนติเมตร สีแดงขอบเขียว  
มีริ้วสีเหลือง ริ้วสีน้ำเงิน ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้าย

มาตรา ๖ เหรียญจักรมาลาสำหรับพระราชทานแก่ผู้ที่มียศทหารหรือตำรวจ  
ตลอดจนว่าที่ยศนั้น ๆ ทั้งต้องเป็นผู้ที่รับราชการประจำการหรือในกองประจำการ รวมกันเป็นเวลา  
ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี

การนับเวลาราชการ ให้นับตั้งแต่อายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์หรือตั้งแต่วันขึ้นทะเบียน  
กองประจำการ ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร แล้วแต่กรณี

มาตรา ๗ เหรียญจักรพรรดิมาลา มีลักษณะเป็นเหรียญเงินกลมรูปจักร ด้านหน้ามี  
รูปครุฑพ่าห์อยู่ในวงจักร ด้านหลังมีรูปช้างอยู่ในวงจักร จารึกอักษรโดยรอบว่า “บำเหน็จแห่งความ  
ยั่งยืนและมั่นคงในราชการ” เบื้องบนเหรียญมีเครื่องหมายพระมหามงกุฎห้อยกับแพรแถบกว้าง ๓  
เซนติเมตร สีแดงขอบสีเหลืองกับสีเขียว ประดับที่อกเสื้อเบื้องซ้ายสำหรับพระราชทานสตรีใช้ห้อยกับ  
แพรแถบผูกเป็นรูปแมลงปอ ประดับเสื้อที่หน้าบ่าซ้าย

มาตรา ๘ เหรียญจักรพรรดิมาลาสำหรับพระราชทานข้าราชการฝ่ายพลเรือน ที่รับ  
ราชการมาด้วยความเรียบร้อย เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี

การนับเวลาราชการ ให้นับโดยคำนวณเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกัน แต่ถ้า  
ผู้นั้นเข้ารับราชการก่อนอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์ ให้นับตั้งแต่วันอายุครบ ๑๘ ปีบริบูรณ์เป็นต้นไป

“มาตรา ๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา  
(ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕

มาตรา ๙ ทหารและตำรวจที่รับราชการมารวมเวลาราชการไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี หากไม่เข้าเกณฑ์ที่จะได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาตามมาตรา ๖ ก็ให้ได้รับพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาตามมาตรา ๘

มาตรา ๑๐ ผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้มีประกาศนียบัตรทรงลงพระปรมาภิไธย และประทับพระราชลัญจกร

มาตรา ๑๑ การพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลา พระราชทานเป็นกรณีพิเศษ เมื่อผู้ได้รับพระราชทานวายชนม์ให้ทายาทโดยธรรมรักษไว้เป็นที่ระลึก แต่ถ้าผู้ได้รับพระราชทานก็ดี ทายาทโดยธรรมก็ดี ประพฤติตนไม่สมเกียรติ อาจทรงเรียกคืนได้ ถ้าส่งคืนไม่ได้ด้วยประการใด ๆ ภายในกำหนดสามสิบวันจะต้องใช้ราคาเหรียญนั้น

มาตรา ๑๒ เหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาจะพระราชทานแก่ผู้ใด อย่างใดอย่างหนึ่งแต่อย่างใดเท่านั้น

มาตรา ๑๓ บรรดาผู้ซึ่งได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาอยู่แล้วในวันใช้พระราชบัญญัตินี้มีสิทธิและหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ทุกประการ

มาตรา ๑๔ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

พิบูลสงคราม

นายกรัฐมนตรี

## ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและกฎหมายเกี่ยวกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์หลายฉบับได้กำหนดไว้ซึ่งพระราชอำนาจของพระมหากษัตริย์ที่จะทรงเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประกอบกับปัจจุบันยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและรวบรวมกรณีที่จะเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไว้เป็นระเบียบแน่นอน สมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวางระเบียบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ สำนักนายกรัฐมนตรีได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ พระราชทานพระบรมราชานุญาต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เครื่องราชอิสริยาภรณ์” หมายความว่า เครื่องราชอิสริยาภรณ์ไทยและเหรียญราชอิสริยาภรณ์ไทย แต่ไม่รวมถึงเหรียญรัตนาภรณ์และเหรียญราชรุจิ

“ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์” หมายความว่า ผู้ซึ่งมีรายชื่อเป็นผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

“การเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์” หมายความว่า การดำเนินการถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ออกจากรายชื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี และเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์ รวมทั้งประกาศนียบัตรกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานคืน

ข้อ ๕ เมื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายใด ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา และดำเนินการเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืนต่อไป

ข้อ ๖ ในกรณีที่ปรากฏเหตุแห่งการเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๕ ให้ดำเนินการเรียกคืนทุกชั้นตรา เว้นแต่กรณีที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์แต่เพียงบางชั้นตรา

ข้อ ๗ เหตุแห่งการเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ประหารชีวิต

(๒) เป็นผู้ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ในความผิดอันได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๓) เป็นผู้ต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ หรือเพราะกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

(๔) เป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น โดยคำสั่งอันถึงที่สุด

(๕) เป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกเพราะกระทำผิดวินัยจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ โดยคำสั่งอันถึงที่สุด

(๖) เป็นผู้ถูกถอดถอนออกจากตำแหน่งที่ดำรงอยู่เพราะมีพฤติการณ์ร่ำรวยผิดปกติ ส่อไปในทางทุจริตต่อหน้าที่ ส่อว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ ส่อว่ากระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ในการยุติธรรม หรือจงใจใช้อำนาจหน้าที่ขัดต่อรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย

(๗) เป็นผู้ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลายทุจริตตามกฎหมายว่าด้วยล้มละลาย

(๘) เป็นผู้ประพฤติตนไม่สมเกียรติหรือนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปใช้ในกรณีไม่สมควร

ข้อ ๘ เมื่อผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายใดมีกรณีที่ต้องถูกเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๗ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการรวบรวมเอกสารหลักฐานและประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของผู้นั้นเพื่อส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เมื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับเรื่องแล้วหรือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นสมควร ให้เสนอรายชื่อพร้อมทั้งชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สมควรขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืน

ให้นายกรัฐมนตรีพิจารณา ในกรณีที่นายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้วให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อและชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนไปยังสำนักเลขาธิการ เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เรียกคืนแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ข้อ ๘ เมื่อได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามข้อ ๘ แล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแจ้งให้ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือส่วนราชการที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืนจากผู้ได้รับพระราชทานหรือทายาทของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แล้วแต่กรณี โดยพลัน หากผู้ได้รับพระราชทานหรือทายาทของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไม่สามารถส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยประการใด ๆ ให้ใช้ราคาตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

ในกรณีที่ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายใดซึ่งมีเหตุที่จะต้องถูกเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้วได้วายชนม์ลง ให้ดำเนินการเรียกคืนโดยพลัน

ข้อ ๑๐ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ โดยให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการเกี่ยวกับปัญหาในทางปฏิบัติตามระเบียบนี้ หากไม่ได้ข้อยุติให้นำเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อวินิจฉัย

คำวินิจฉัยของนายกรัฐมนตรีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

พันตำรวจโททักษิณ ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

## ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก  
และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หมายความว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ได้บัญญัติไว้ซึ่งพระราชอำนาจของพระมหากษัตริย์ที่จะพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน ซึ่งนอกจากการพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามที่ทรงพระราชดำริเห็นสมควรแล้ว รัฐบาลได้วางระเบียบในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นหลักเกณฑ์กลั่นกรองให้ได้มาซึ่งบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อย่างแท้จริงเพื่อประกอบพระราชดำริอีกทางหนึ่ง ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้ใช้บังคับมาระยะหนึ่ง สมควรปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ สำนักนายกรัฐมนตรีได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทรงทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖

(๒) ประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฉบับที่ ๓๓ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๔๔

(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

## ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เครื่องราชอิสริยาภรณ์” หมายความว่า เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก ตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย แล้วแต่กรณี

“ข้าราชการการเมือง” หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นหรือถือว่าเป็นข้าราชการการเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมืองหรือกฎหมายอื่น

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ยกเว้นข้าราชการการเมือง และให้หมายความรวมถึงพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วย

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง ส่วนราชการระดับกรมที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หน่วยงานธุรการของศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานอัยการสูงสุด องค์การอิสระตามกฎหมาย กรุงเทพมหานคร และให้หมายความรวมถึงสภาอากาศไทยด้วย

“องค์การอิสระตามกฎหมาย” หมายความว่า องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การของรัฐที่เป็นอิสระ

“ผู้ช่วยรัฐมนตรี” หมายความว่า กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี

ข้อ ๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้ง รวมทั้งบุคคลที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ยกเว้นส่วนราชการในพระองค์ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการในพระองค์

ข้อ ๖ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อวินิจฉัย คำวินิจฉัยของนายกรัฐมนตรีให้ถือเป็นที่สุด

ในการนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอาจเสนอคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ เพื่อพิจารณาด้วยก็ได้

## หมวด ๑

## บททั่วไป

ข้อ ๗ เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายแห่งเกียรติยศ ซึ่งพระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการ

หรือสาธารณชน ตามที่ทรงพระราชดำริเห็นสมควร เพื่อเป็นบำเหน็จความชอบและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงแก่ผู้ได้รับพระราชทาน

เมื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลใด ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ข้อ ๘ ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใด ขึ้นตราใด แก่บุคคลใด นอกจากจะต้องพิจารณาตามตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ และกำหนดระยะเวลาที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้แล้ว ให้พิจารณาโดยรอบคอบว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ประพฤติดี มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์ผู้ทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลที่ได้รับพระราชทานมีความภาคภูมิใจในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างแท้จริง และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงด้วย

ข้อ ๙ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีให้ขอพระราชทานในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา เว้นแต่การเสนอขอพระราชทานกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนตามข้อ ๒๒ การเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้แทนทางการทูตของต่างประเทศและชาวต่างประเทศตามข้อ ๒๓ และการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้วายชนม์ตามข้อ ๒๔ ให้เสนอขอพระราชทานได้ตามคราวแห่งความชอบและตามเหตุการณ์เป็นกรณี ๆ ไป

เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสนอกเหนือจากที่กำหนดในวรรคหนึ่ง คณะรัฐมนตรีอาจกำหนดวิธีการสำหรับหน่วยงานของรัฐหรือผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๔ เฉพาะโอกาสเช่นว่านั้น แต่จะกำหนดหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติบุคคลให้แตกต่างไปจากระเบียบนี้ได้

ข้อ ๑๐ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีการเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ รายการและจำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แล้วแจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ทราบและถือปฏิบัติ

## หมวด ๒

### การเสนอขอพระราชทาน

ข้อ ๑๑ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เริ่มจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกสลับกัน เว้นแต่จะได้นำกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในระเบียบนี้ โดยมีชั้นตราตามลำดับ ดังนี้

- (๑) ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินมงกุฎไทย
- (๒) ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินช้างเผือก
- (๓) ชั้นที่ ๖ เหรียญทองมงกุฎไทย
- (๔) ชั้นที่ ๖ เหรียญทองช้างเผือก
- (๕) ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย
- (๖) ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์ช้างเผือก
- (๗) ชั้นที่ ๔ จัตุรตาภรณ์มงกุฎไทย
- (๘) ชั้นที่ ๔ จัตุรตาภรณ์ช้างเผือก
- (๙) ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๐) ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๑) ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๒) ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๓) ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๔) ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๕) ชั้นสูงสุด มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ และ
- (๑๖) ชั้นสูงสุด มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ปิติตกัณฑ์หรือกรณีอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้ จะกระทำมิได้

ข้อ ๑๒ นอกจากที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ แล้ว บุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) เป็นผู้มิใช่สัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้ประพฤติดี และปฏิบัติงานราชการหรือปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณชนด้วยความอุตสาหะ ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง
- (๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้
- (๔) เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชโองการหรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เว้นแต่ได้รับพระราชทานคืนในภายหลัง
- (๕) เป็นผู้ไม่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๖) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหาว่า
- (ก) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรืออยู่ระหว่างพิจารณาโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

(ข) กระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล หรือได้มีคำพิพากษาแล้วแต่คดียังไม่ถึงที่สุด เว้นแต่พนักงาน อัยการรับแก้ต่างคดีนั้น หรือเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือความผิด ที่มีโทษปรับสถานเดียว

(ค) กระทำความผิดและอยู่ระหว่างการไต่สวนตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรืออยู่ระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริงตามกฎหมายว่าด้วย มาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

บุคคลตามวรรคหนึ่งต้องรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบนี้ เพื่อให้หน่วยงาน ของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ดำเนินการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ตน ต่อไป

ข้อ ๑๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ให้หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ดำเนินการจัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยแยกเอกสารเป็นการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน และผู้ซึ่งพ้นจาก การปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ และให้เป็นไปตามลำดับชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือชั้นต่ำกว่า สายสะพาย และชั้นสายสะพาย แล้วส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันพระราชพิธี เถลิงพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน

ภายหลังจากที่ได้ส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีไปยัง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแล้ว หากหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ เห็นว่ามีบุคคลที่ได้รับ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น หรือได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ และมีคุณสมบัติอื่นครบตามหลักเกณฑ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี ก็ให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันพระราชพิธีเถลิงพระชนมพรรษาได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้เสนอรายชื่อและรับรอง คุณสมบัติและคุณลักษณะตามข้อ ๘ และข้อ ๑๒ ของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้

(๑) นายกรัฐมนตรี สำหรับรัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี

(๒) ประธานสภาผู้แทนราษฎร สำหรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการธิการ สามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองประจำสภาผู้แทนราษฎร

(๓) ประธานวุฒิสภา สำหรับสมาชิกวุฒิสภา ประธานคณะกรรมการธิการสามัญประจำวุฒิสภา และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองประจำวุฒิสภา

(๔) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับข้าราชการการเมืองในสังกัด

(๕) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับข้าราชการการเมืองและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในกรุงเทพมหานคร

(๖) ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด

(๗) ปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือปลัดกรุงเทพมหานคร สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

(๘) เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ สำหรับข้าราชการตุลาการ ดะโต๊ะยุติธรรม ผู้พิพากษาสมทบ ผู้ดำรงตำแหน่งในศาลนั้น ๆ และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในศาลนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

(๙) อัยการสูงสุด สำหรับข้าราชการฝ่ายอัยการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด

(๑๐) ประธานองค์กรอิสระตามกฎหมาย สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระนั้น ๆ

(๑๑) เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เลขาธิการวุฒิสภา สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัด และผู้ปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการการสามัญประจำสภานั้น ๆ แล้วแต่กรณี

(๑๒) เลขาธิการหรือหัวหน้าหน่วยธุรการขององค์กรอิสระตามกฎหมาย สำหรับข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในหน่วยธุรการขององค์กรอิสระนั้น ๆ

(๑๓) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนอกจาก (๖) สำหรับบุคคลหรือพนักงานในสังกัด

(๑๔) บุคคลตาม (๕) (๖) (๗) โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีหรือผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย สำหรับผู้บริหารสูงสุด พนักงานหรือเจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน และสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ในสังกัดหรือในกำกับ แล้วแต่กรณี

(๑๕) บุคคลตาม (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) สำหรับราชบัณฑิต และกรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้น

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม ซึ่งจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลตามข้อ ๑๔ (๖) ที่รับรองคุณสมบัติของตนเองแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบรายชื่อ เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติและกลั่นกรองความดีความชอบตามที่กำหนดในระเบียบนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ก่อนส่งเรื่องไปยังผู้เสนอรายชื่อตามข้อ ๑๔ (๖)

ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นอีกคณะหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลับกรองและรับรองอีกชั้นหนึ่ง ก่อนเสนอไปยังผู้เสนอรายชื่อตามข้อ ๑๔ (๖) เพื่อพิจารณารับรองแล้วส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีต่อไป

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลตามข้อ ๑๔ (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) และ (๑๕) ให้นำความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและปลัดกรุงเทพมหานครซึ่งจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่นในเขตจังหวัดหรือท้องถิ่นของตน ที่รับรองคุณสมบัติของตนเองแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวมตรวจสอบรายชื่อ เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติ คุณสมบัติ และกลั่นกรองความดีความชอบตามที่กำหนดในระเบียบนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้วเสนอไปยังปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗ ภายใต้บังคับข้อ ๘ และข้อ ๑๒ บุคคลผู้มีคุณสมบัติและคุณลักษณะครบถ้วน และได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ต้องดำรงตำแหน่งอยู่ในวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทาน ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกรัฐสภา หรือข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งหลังจากวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ผ่านมา จนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน

(๒) ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกรัฐสภา หรือข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองหลายตำแหน่งหรือหลายครั้ง ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่งรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งหลังจากวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ผ่านมา จนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน

(๓) ผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ และมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อยู่ก่อนการพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

(๔) เป็นผู้เคยมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒ (๖) ซึ่งต่อมาปรากฏผลการสอบสวน ไต่สวน หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วว่าไม่มีความผิด

(๕) เป็นผู้มีความดีความชอบอย่างถึงเฉพาะที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๘ ในการนับระยะเวลาเพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบนี้ หากเป็นผู้มีกรณีดังต่อไปนี้ในปีใด ให้เพิ่มกำหนดระยะเวลาการขอพระราชทานอีกกรณีละหนึ่งปี

(๑) เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย

(๒) เป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนดต่ำกว่าระดับดี เว้นแต่เป็นการขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดระยะเวลาดำรงตำแหน่งหรือระยะเวลาเลื่อนขั้นตราเกินกว่าห้าปีบริบูรณ์ ให้พิจารณาผลการประเมินดังกล่าวในระยะเวลาห้าปี

### หมวด ๓

#### การพิจารณาเสนอขอพระราชทาน

ข้อ ๑๙ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ประกอบด้วย

- |                                                                                   |                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| (๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี<br>ที่ได้รับมอบหมาย                           | เป็นประธานกรรมการ   |
| (๒) รองนายกรัฐมนตรี                                                               | เป็นกรรมการ         |
| (๓) รัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนห้าคน                                     | เป็นกรรมการ         |
| (๔) เลขาธิการ ก.พ.                                                                | เป็นกรรมการ         |
| (๕) เลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                          | เป็นกรรมการ         |
|                                                                                   | และเลขานุการ        |
| (๖) ข้าราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีคนหนึ่ง<br>ที่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีมอบหมาย | เป็นกรรมการ         |
|                                                                                   | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองอาลักษณ์<br>และเครื่องราชอิสริยาภรณ์                            | เป็นกรรมการ         |
|                                                                                   | และผู้ช่วยเลขานุการ |
| สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี                                                         |                     |

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกชั้นตราแก่บุคคลที่สมควรขอพระราชทาน

ให้ประธานกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อกลั่นกรอง ตรวจสอบ หรือดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๒๐ เมื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีแล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สมควรขอพระราชทานตามระเบียบนี้หรือตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้ แล้วเสนอคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ เพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๒๑ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ พิจารณาเสร็จแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อบุคคลพร้อมทั้งชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สมควรขอพระราชทานให้นายกรัฐมนตรีพิจารณา เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยัง

สำนักพระราชวังเพื่อ นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนซึ่งไม่อาจเรียกประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ต่อนายกรัฐมนตรีโดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการตามข้อ ๑๙

เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยังสำนักพระราชวังเพื่อ นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

#### หมวด ๔

##### การเสนอและการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานแก่บุคคลบางประเภท

ข้อ ๒๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้แทนทางการทูตของต่างประเทศ และชาวต่างประเทศ ให้เสนอขอพระราชทานได้เมื่อผู้นั้นได้กระทำคุณประโยชน์แก่ประเทศไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุดเป็นผู้พิจารณาเสนอขอพระราชทาน

ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐที่เสนอขอพระราชทานแจ้งกระทรวงการต่างประเทศและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานตามลำดับ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ภายในบังคับธรรมเนียมปฏิบัติระหว่างประเทศ เมื่อกระทรวงการต่างประเทศพิจารณาเห็นสมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใดและชั้นตราใดแล้ว ให้กระทรวงการต่างประเทศ ทาบทามรัฐบาลที่ชาวต่างประเทศนั้นถือสัญชาติว่าจะขัดข้องการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวหรือไม่ หากไม่ขัดข้อง ให้หน่วยงานของรัฐที่เสนอขอพระราชทานแจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณา เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยังสำนักพระราชวังเพื่อ นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ในกรณีนี้ มิให้นำความในข้อ ๑๑ วรรคสอง ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ มาใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้วายชนม์ ให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุดเสนอขอพระราชทานได้เมื่อผู้วายชนม์ได้เคยกระทำคุณประโยชน์เป็นอย่างยิ่ง โดยให้ส่งเอกสารไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณา เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยังสำนักพระราชวัง

เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ในกรณีนี้ มิให้นำความในข้อ ๑๑ วรรคสอง ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ และข้อ ๒๐ มาใช้บังคับ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ให้ประธานกรรมการและกรรมการที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งในคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๑๙ (๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

บัญชี ๖

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                   | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                | หมายเหตุ                                                  |
|-------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|       |                                           | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                        |                                                           |
| ๑     | <b>องค์กรบริหารส่วนตำบล</b>               |                                         |              | ๑. เริ่มขอพระราชทาน<br>ตามตำแหน่ง                      | ๑. ต้องดำรงตำแหน่งใด<br>ตำแหน่งหนึ่ง                      |
| ๒     | รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล              | ร.ท.ช.                                  | จ.ช.         | ๒. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตรา<br>ตามลำดับโดยเว้นระยะเวลา | ตำแหน่งหนึ่ง<br>หรือหลายตำแหน่ง<br>ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า |
| ๓     | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล        | ร.ท.ม.                                  | จ.ม.         | ๒.๑ ดำรงตำแหน่งลำดับ                                   | ๓ ปีบริบูรณ์ หรือ                                         |
| ๔     | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล            | ร.ง.ช.                                  | บ.ม.         | ๑-๗, ๙-๑๔, ๑๖-๒๕,                                      | ได้ดำรงตำแหน่งใด                                          |
| ๕     | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล         | ร.ท.ช.                                  | จ.ช.         | ๒๗-๔๕ และ ๔๖                                           | ตำแหน่งหนึ่ง                                              |
| ๖     | เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล         | ร.ท.ม.                                  | จ.ม.         | ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง                                  | หรือหลายตำแหน่งมาแล้ว                                     |
| ๗     | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล            | ร.ง.ม.                                  | บ.ม.         | หรือหลายตำแหน่ง                                        | มีเวลารวมกันไม่น้อยกว่า                                   |
| ๘     | <b>องค์กรบริหารส่วนจังหวัด</b>            | ร.ง.ช.                                  | บ.ช.         | ต่อเนื่องกันเป็นเวลา                                   | ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่                                   |
| ๙     | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด              | ต.ม.                                    | ป.ม.         | ไม่น้อยกว่า ๓ ปี                                       | วันที่ได้ดำรงตำแหน่ง                                      |
| ๑๐    | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด           | จ.ช.                                    | ท.ม.         | บริบูรณ์                                               | จนถึงวันก่อนวัน                                           |
| ๑๑    | เลขานุการนายกองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด | บ.ม.                                    | จ.ม.         | ๒.๒ ดำรงตำแหน่งลำดับ                                   | พระราชพิธีเฉลิม                                           |
| ๑๒    | ประธานสภาองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด     | บ.ม.                                    | จ.ช.         | ๑-๗, ๙-๑๔, ๑๖-๒๕,                                      | พระชนมพรรษาของปีที่                                       |
| ๑๓    | รองประธานสภาองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด  | ต.ม.                                    | ท.ช.         | ๒๗-๔๕ และ ๔๖                                           | จะขอพระราชทาน                                             |
| ๑๔    | สมาชิกสภาองค์การบริหาร<br>ส่วนจังหวัด     | จ.ช.                                    | ท.ม.         | ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง                                  | ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน                                        |
| ๑๕    | <b>เมืองพัทยา</b>                         | หรือหลายตำแหน่ง                         |              | ไม่ต่อเนื่องกัน มีเวลา                                 | ยกเว้นลำดับ ๘, ๑๕                                         |
| ๑๖    | นายกเมืองพัทยา                            | ไม่ต่อเนื่องกัน มีเวลา                  |              | รวมกันไม่น้อยกว่า                                      | และ ๒๖                                                    |
| ๑๗    | รองนายกเมืองพัทยา                         | ๕ ปีบริบูรณ์                            |              | ๒.๓ ตำแหน่งลำดับ ๘, ๑๕                                 | ๒. ลำดับ ๓, ๖, ๑๐-๑๑,                                     |
| ๑๘    | ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา             | ๘, ๑๕                                   |              | และ ๒๖                                                 | ๑๗-๒๐, ๒๔-๒๕,                                             |
| ๑๙    | ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา                   | ๑๗-๒๐, ๒๔-๒๕,                           |              | ขอพระราชทาน                                            | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                                          |
| ๒๐    | เลขานุการนายกเมืองพัทยา                   | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              | ต.ม. - ท.ม. ทุกปี,                                     | และ ๔๓ ให้ขอได้                                           |
| ๒๑    | ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา            | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              | ท.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี                                   | เฉพาะผู้มีตำแหน่ง                                         |
| ๒๒    | ประธานสภาเมืองพัทยา                       | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | ตามกฎหมายนั้น ๆ                                           |
| ๒๓    | รองประธานสภาเมืองพัทยา                    | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | เท่านั้น                                                  |
| ๒๔    |                                           | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง                                      |
| ๒๕    |                                           | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | หลายคน ให้พิจารณา                                         |
| ๒๖    |                                           | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น                                  |
| ๒๗    |                                           | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | เพียงตำแหน่งละ ๑ คน                                       |
| ๒๘    |                                           | ๒๘-๒๙, ๓๔-๓๖, ๔๒                        |              |                                                        | เท่านั้น                                                  |

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา | หมายเหตุ |
|-------|----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|----------|
|       |                                        | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                         |          |
| ๒๓    | สมาชิกสภาเมืองพัทยา                    | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๒๔    | เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา           | บ.ม.                                    | จ.ช.         |                                         |          |
| ๒๕    | ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา    | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                         |          |
| ๒๖    | <b>เทศบาล</b><br>นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร | ต.ม.                                    | ป.ม.         |                                         |          |
| ๒๗    | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร               | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๒๘    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลนคร         | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                         |          |
| ๒๙    | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร         | บ.ม.                                    | จ.ช.         |                                         |          |
| ๓๐    | ประธานสภาเทศบาลนคร                     | ต.ม.                                    | ท.ช.         |                                         |          |
| ๓๑    | รองประธานสภาเทศบาลนคร                  | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๓๒    | สมาชิกสภาเทศบาลนคร                     | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๓๓    | นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง                | จ.ช.                                    | ท.ช.         |                                         |          |
| ๓๔    | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง             | จ.ม.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๓๕    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง       | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                         |          |
| ๓๖    | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง       | บ.ม.                                    | จ.ม.         |                                         |          |
| ๓๗    | ประธานสภาเทศบาลเมือง                   | จ.ช.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๓๘    | รองประธานสภาเทศบาลเมือง                | จ.ม.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๓๙    | สมาชิกสภาเทศบาลเมือง                   | บ.ช.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๔๐    | นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล                 | จ.ม.                                    | ท.ม.         |                                         |          |
| ๔๑    | รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล              | บ.ช.                                    | ต.ม.         |                                         |          |
| ๔๒    | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล        | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                         |          |
| ๔๓    | เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล        | บ.ม.                                    | บ.ช.         |                                         |          |
| ๔๔    | ประธานสภาเทศบาลตำบล                    | จ.ม.                                    | ต.ช.         |                                         |          |
| ๔๕    | รองประธานสภาเทศบาลตำบล                 | บ.ช.                                    | ต.ม.         |                                         |          |
| ๔๖    | สมาชิกสภาเทศบาลตำบล                    | บ.ม.                                    | ต.ม.         |                                         |          |

บัญชี ๑๖

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                                                                               | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                                                                      | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                       | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ๑     | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ<br>รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑                                                                   | ต.ม.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                            | ๑. ต้องมีระยะเวลา<br>รับราชการติดต่อกัน<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่<br>วันเริ่มเข้ารับราชการ<br>จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี<br>เฉลิมพระชนมพรรษา<br>ของปีที่จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน                                                                                                                      |
| ๒     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>ชำนาญการ                                                                                      | ต.ช.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า<br>ขั้นต่ำของอันดับ คศ. ๓<br>ขอ ท.ม.<br>๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า<br>ขั้นต่ำของอันดับ คศ. ๓<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี<br>ขอ ท.ช. | ๒. การนับระยะเวลาสำหรับ<br>ผู้ที่ได้รับบรรจุกลับ<br>เข้ารับราชการ ภายหลัง<br>ที่ออกจากราชการ<br>เพื่อไปปฏิบัติงานตามที่<br>คณะรัฐมนตรีอนุมัติ<br>ในองค์การระหว่าง<br>ประเทศหรือหน่วยงานที่<br>มิใช่หน่วยงานของรัฐ<br>ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้น<br>สำหรับการคำนวณ<br>บำเหน็จบำนาญ<br>เหมือนเต็มเวลาราชการ<br>ให้นับระยะเวลาดังกล่าวได้ |
|       | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ<br>รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒                                                                   |                                         |              |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ๓     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>ชำนาญการพิเศษ<br>สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง<br>- ครู<br>- ศึกษานิเทศก์<br>- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา | ท.ช.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|       | ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ<br>รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๓<br>หรือไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ. ๓                                     |                                         |              |                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ๔     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>ชำนาญการพิเศษ<br>สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง<br>- ผู้บริหารการศึกษา<br>- ผู้อำนวยการสถานศึกษา        | ท.ช.                                    | ป.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง<br>ของอันดับ คศ. ๓<br>และได้ ท.ช. มาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์<br>ขอ ป.ม. ในปีที่เกี่ยวข้องอายุ<br>ราชการ                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                                       | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนชั้นตรา                                                                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                                                               | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                                                  |          |
| ๕     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>เชี่ยวชาญ                                             | ท.ช.                                    | ป.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.                                                                                       |          |
| ๖     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>เชี่ยวชาญพิเศษ<br>ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ<br>๑๓,๐๐๐ บาท | -                                       | ม.ป.ช.       | ๑. เลื่อนชั้นตราตามลำดับ<br>ได้ทุกปี จนถึง ป.ม.<br>๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.<br>๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช. |          |
| ๗     | ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ<br>เชี่ยวชาญพิเศษ<br>ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ<br>๑๕,๖๐๐ บาท | -                                       | ม.ป.ช.       | ๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.<br>๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.                                                    |          |

บัญชี ๑๗

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                 | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                         | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                               |
| ๑     | <u>ประเภททั่วไป</u><br>ระดับปฏิบัติงาน  | บ.ม.                                    | จ.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม.<br>๒. ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญงาน<br>และดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีบริบูรณ์<br>ขอ บ.ช.<br>๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญงาน ขอ จ.ม.<br>๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญงาน<br>และดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี บริบูรณ์<br>ขอ จ.ช. | ต้องมีระยะเวลา<br>รับราชการติดต่อกัน<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่<br>วันเริ่มเข้ารับราชการ<br>จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี<br>เฉลิมพระชนมพรรษา<br>ของปีที่จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน |
| ๒     | ระดับชำนาญงาน                           | ต.ม.                                    | ต.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม.<br>๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์<br>ขอ ต.ช.                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                               |
| ๓     | ระดับอาวุโส                             | ท.ม.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม.<br>๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว<br>ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์<br>ขอ ท.ช.                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                               |
| ๔     | <u>ประเภทวิชาการ</u><br>ระดับปฏิบัติการ | ต.ม.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                               |

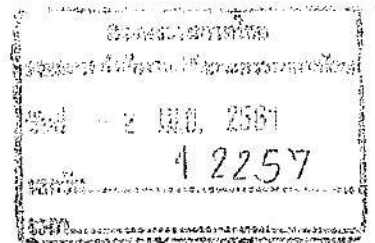
| ลำดับ | ตำแหน่ง                                   | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนชั้นตรา                                                                                                                                                                  | หมายเหตุ |
|-------|-------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                           | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                          |          |
| ๕     | ระดับชำนาญการ                             | ต.ช.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญการพิเศษ<br>ขอ ท.ม.<br>๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ<br>ของระดับชำนาญการพิเศษ<br>มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี<br>ขอ ท.ช. |          |
| ๖     | ระดับชำนาญการพิเศษ                        | ท.ช.                                    | -            | -                                                                                                                                                                                                        |          |
| ๗     | ระดับเชี่ยวชาญ                            | ท.ช.                                    | ป.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.                                                               |          |
| ๘     | <u>ประเภทอำนวยการท้องถิ่น</u><br>ระดับต้น | ต.ช.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช.<br>๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.<br>๓. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.                                                               |          |
| ๙     | ระดับกลาง                                 | ท.ช.                                    | ป.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และ<br>ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>ในปีที่เกษียณอายุราชการ                                                               |          |
| ๑๐    | ระดับสูง                                  | ท.ช.                                    | ม.ว.ม.       | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.    |          |

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                 | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนชั้นตรา                                                                                                                                                               | หมายเหตุ |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|       |                                         | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                                                                                       |          |
| ๑๑    | <u>ประเภทบริหารท้องถิ่น</u><br>ระดับต้น | ท.ม.                                    | ท.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม.<br>๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.                                                                                                                     |          |
| ๑๒    | ระดับกลาง                               | ท.ช.                                    | ป.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และ<br>ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>ในปีที่เกษียณอายุราชการ                                                            |          |
| ๑๓    | ระดับสูง                                | ท.ช.                                    | ม.ว.ม.       | ๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช.<br>๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.<br>๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.<br>๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. |          |

บัญชี ๒๕

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

| ลำดับ | ตำแหน่ง                                                                                                                                                                               | เครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>ที่ขอพระราชทาน |              | เงื่อนไขและระยะเวลา<br>การเลื่อนขั้นตรา                                                                                                    | หมายเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                       | เริ่มต้นขอ                              | เลื่อนได้ถึง |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| ๑     | ลูกจ้างประจำ<br>ซึ่งได้รับเงินค่าจ้าง<br>ตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ<br>ของข้าราชการพลเรือนระดับปฏิบัติการ<br>แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือน<br>ข้าราชการพลเรือน<br>ระดับชำนาญการ | บ.ม.                                    | จ.ม.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม.<br>๒. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.<br>๓. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม. | ๑. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน<br>ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่<br>เริ่มจ้าง จนถึงวันก่อน<br>วันพระราชพิธีเฉลิม<br>พระชนมพรรษาของปี<br>ที่จะขอพระราชทาน<br>ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ๒     | ลูกจ้างประจำ<br>ซึ่งได้รับเงินค่าจ้าง<br>ตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ<br>ของข้าราชการพลเรือน<br>ระดับชำนาญการขึ้นไป                                                                   | บ.ช.                                    | จ.ช.         | ๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ช.<br>๒. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.<br>๓. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า<br>๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช. | ๒. ต้องเป็นลูกจ้างประจำของ<br>ส่วนราชการตามระเบียบ<br>กระทรวงการคลังว่าด้วย<br>ลูกจ้างประจำของ<br>ส่วนราชการ<br>และหมายความรวมถึง<br>ลูกจ้างประจำสังกัด<br>หน่วยธุรการของรัฐสภา<br>ศาล องค์การอิสระ<br>ตามรัฐธรรมนูญที่เป็น<br>ส่วนราชการ และ<br>ลูกจ้างประจำของราชการ<br>ส่วนท้องถิ่น<br>แต่ไม่หมายความถึง<br>ลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน<br>๓. ต้องเป็นลูกจ้างประจำที่มี<br>ชื่อและลักษณะงาน<br>ซึ่งเคยเทียบได้กับลูกจ้าง<br>โดยตรงหมวดฝีมือขึ้นไป<br>หรือลูกจ้างประจำ<br>ที่มีชื่อและลักษณะ<br>เหมือนข้าราชการ |



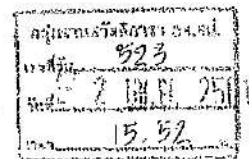
ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๒๕๐๙

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา  
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

- อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๑๗/ว ๑๘๗  
ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๓๘
๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๗/ว ๑๑๘  
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๔๐
๓. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๗/ว ๑๔๙  
ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๔๖
๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๕๔๘๐  
ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๖



สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งส่วนราชการให้ถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากปรากฏว่า ในการปฏิบัติที่ผ่านมาได้มีการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่น การเสนอขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ กรณีขาดระยะเวลา หรือเป็นผู้ที่ไม่ได้รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย มาเพื่อขอให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณานำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประกอบกับส่วนราชการหลายแห่งยังมีปัญหาข้อสงสัยและหารือเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาอยู่เนือง ๆ ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา เป็นไปตามบทบัญญัติและเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ดังปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยนี้

ทั้งนี้ ขอให้กำชับส่วนราชการในสังกัดตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน  
เหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติดังกล่าว  
โดยเคร่งครัด เนื่องจากหากปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังว่ามีกรณีผู้ที่ได้รับพระราชทานเหรียญจักรมาลา  
และเหรียญจักรพรรดิมาลาในสังกัดขาดคุณสมบัติไม่อยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะได้รับการเสนอ  
ขอพระราชทานแล้ว จะเป็นเหตุให้ส่วนราชการต้นสังกัดต้องดำเนินการจัดทำเรื่องขอพระราชทานอภัย  
และขอพระราชทานพระราชนุญาตถอนชื่อผู้ได้รับพระราชทานดังกล่าว ซึ่งเป็นการมีบั้งควรอย่างยิ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดทราบและ  
ถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิ่วะวิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒, ๑๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑

[www.soc.go.th](http://www.soc.go.th)

## แนวทางปฏิบัติ

ในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา  
ตามพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม

---

### ๑. ความทั่วไป

๑.๑ การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลาเป็นการเสนอขอพระราชทานตามคราวแห่งความชอบ โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการต้นสังกัดที่จะดำเนินการพิจารณาเสนอขอพระราชทานให้แก่ทหาร ตำรวจ และข้าราชการฝ่ายพลเรือนในสังกัด พร้อมกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

๑.๒ ผู้ขอพระราชทานต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ ฯ ในปีที่จะขอพระราชทาน สำหรับข้าราชการที่พ้นจากราชการเพราะเหตุลาออกจากราชการในปีที่จะขอพระราชทาน ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีที่พ้นจากราชการ ส่วนกรณีข้าราชการที่ต้องพ้นจากราชการเพราะเหตุเกษียณอายุราชการและมีคุณสมบัติครบถ้วนภายหลังวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาในปีนั้น ให้ได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีถัดไป

๒. การนับเวลารับราชการเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้นับโดยคำนวณเวลาราชการทั้งหมดของผู้นั้นรวมกัน ตั้งแต่วันบรรจุเข้ารับราชการจนถึงวันที่มีระยะเวลารับราชการไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี หรือ ๒๕ ปี แล้วแต่กรณี

๒.๑ ข้าราชการทหารหรือตำรวจ หากไม่ได้รับการแต่งตั้งยศทหารในกองประจำการหรือยศตำรวจ ไม่สามารถนำระยะเวลารับราชการมานับรวมเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๒.๒ ข้าราชการฝ่ายพลเรือน ต้องเป็นระยะเวลารับราชการตามกฎหมายที่บัญญัติไว้ในบทนิยามคำว่า “ข้าราชการฝ่ายพลเรือน” ตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐประเภทอื่นซึ่งไม่อยู่ในบทนิยามดังกล่าว ไม่สามารถนำระยะเวลารับราชการหรือระยะเวลาปฏิบัติงานมาคำนวณรวมเพื่อเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้ เช่น พนักงานส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานมหาวิทยาลัย

๒.๓ กรณีการศึกษา ฝึกอบรม คุมงาน หรือปฏิบัติการวิจัย หรือลาติดตามคู่สมรส หากส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้าราชการดังกล่าวมีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ ฯ สามารถนับระยะเวลาระหว่างการลาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาหรือเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๓. หลักเกณฑ์ “การรับราชการมาด้วยความเรียบร้อย” สำหรับข้าราชการฝ่ายพลเรือน หมายถึงข้าราชการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติตนเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ ซึ่งส่วนราชการต้นสังกัดและส่วนราชการที่พิจารณากลับกรองการเสนอขอพระราชทานต้องตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาถึงพฤติกรรมและผลการปฏิบัติราชการกรณีอื่น ๆ ที่ผ่านมาประกอบด้วย โดยมีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

๓.๑ ต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยกระทำความผิดวินัย ถูกทำทัณฑ์บน หรือถูกว่ากล่าวตักเตือน ตั้งแต่เริ่มเข้ารับราชการจนถึงปีที่เสนอขอพระราชทาน ทั้งนี้ หมายรวมถึงกรณีข้าราชการฝ่ายพลเรือน ซึ่งโอนมาจากข้าราชการทหารหรือตำรวจ หากเคยถูกคำสั่งลงทัณฑ์ทางวินัยหรือลงโทษทางวินัย ขณะรับราชการทหารหรือตำรวจ ซึ่งไม่อาจถือได้ว่ารับราชการมาด้วยความเรียบร้อย จะไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

๓.๒ กรณีข้าราชการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน สมควรที่จะต้องพิจารณาเหตุแห่งการไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ว่าเกิดจากพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมในการปฏิบัติราชการหรือไม่ เช่น ผลการประเมินการปฏิบัติราชการต่ำกว่าเกณฑ์ ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ลาป่วย (ซึ่งมิใช่กรณีที่ต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานตามที่แพทย์กำหนด) ลากิจ หรือ มาปฏิบัติงานสายเกินกำหนด

๓.๓ แม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินตามกฎหมายล้างมลทินก็ยังคงเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา เนื่องจากการล้างมลทินเป็นการล้างเฉพาะโทษที่ได้รับจากการกระทำความผิดเท่านั้น หาได้เป็นการล้างการกระทำความผิดด้วยไม่ จึงถือวายังเป็นผู้เคยกระทำความผิดมาก่อน และจะเริ่มนับระยะเวลาราชการ ๒๕ ปีใหม่ เพื่อขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาไม่ได้

๔. กรณีการดำเนินการทางวินัย หรือการสอบสวนข้อเท็จจริงตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ

๔.๑ ข้าราชการที่ถูกดำเนินการสอบสวนกรณีต่าง ๆ เมื่อผลการสอบสวนสิ้นสุดลงปรากฏว่าไม่มีความผิดและส่วนราชการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้าราชการดังกล่าวไม่มีมลทินมัวหมองในกรณีที่ถูกสอบสวน และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติ ฯ ก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

๔.๒ กรณีผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออกจากราชการ ให้ออกจากราชการ หรือปลดออกจากราชการ แต่ได้อุทธรณ์จนมีคำสั่งให้กลับเข้ารับราชการ หากปรากฏข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวไม่ได้กระทำความผิดตามที่ถูกกล่าวหาและรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒๕ ปี จะเป็นผู้มีคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา แต่หากเป็นผู้ที่ได้กระทำความผิดแต่มีเหตุให้ได้รับการพิจารณายกโทษ กรณีเช่นนี้ไม่อาจถือได้ว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อย และไม่อยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเหรียญดังกล่าว

๕. กรณีข้าราชการที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่งทางอาญา หรือทางปกครอง

๕.๑ หากข้อเท็จจริงยังไม่เป็นที่ยุติว่าเป็นผู้กระทำความผิดหรือไม่ สมควรที่ส่วนราชการต้นสังกัดจะชะลอการเสนอขอพระราชทานไว้ก่อน หากต่อมาเมื่อมีคำสั่งเด็ดขาดไม่ฟ้องคดี หรือเมื่อคดีถึงที่สุดแล้วปรากฏว่าไม่เป็นผู้กระทำความผิด และส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาให้แก่ข้าราชการผู้นั้นต่อไปได้

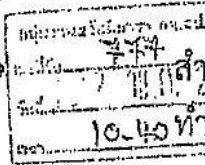
๕.๒ หากต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลว่าเป็นผู้กระทำความผิดทางอาญาโดยเจตนา ถือว่าเป็นกรณีที่มีความประพฤติไม่เรียบร้อย จึงเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ส่วนกรณีที่ต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลว่าเป็นผู้กระทำความผิดโดยประมาท หรือมีความผิดทางอาญาที่เกิดจากการกระทำโดยประมาท รวมทั้งความผิดลหุโทษ หากเข้าข่ายว่ามีได้เป็นการรับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็ถือว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา

๕.๓ กรณีข้าราชการถูกร้องเรียน ซึ่งมีได้เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการหรือสืบเนื่องจากการใช้ตำแหน่งหน้าที่ราชการ หากส่วนราชการต้นสังกัดพิจารณาแล้วเห็นว่าข้าราชการดังกล่าวเป็นผู้ที่รับราชการมาด้วยความเรียบร้อยก็สามารถเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาได้

---



ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๓๓๕๔



|                                   |
|-----------------------------------|
| กระทรวงมหาดไทย                    |
| กองกลาง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี |
| วันที่ - 2 พ.ค. 2561              |
| เลขรับ 15920                      |
| เวลา                              |

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
10-46 ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

|                       |
|-----------------------|
| กองการเจ้าหน้าที่ สป. |
| เลขที่รับ ๕23         |
| วันที่ ๐๒ พ.ค. ๒๕๖๑   |
| เวลา ๑๐.๐๐ น.         |

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว (ท) ๑๕๔๓  
ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ จัดส่งข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานของข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือพนักงานในสังกัด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้รัดกุมยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนองพระราชกระแสและข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากขณะนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับเปลี่ยนหลักเกณฑ์และวิธีการกลั่นกรองการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ดังนั้น เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีข้อมูลประกอบการพิจารณากลั่นกรองที่รัดกุมยิ่งขึ้น จึงขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ฯ พร้อมทั้งพิจารณาอย่างเคร่งครัดถึงองค์ประกอบ ๓ ประการ คือ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความอดทน ซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง เป็นผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานซึ่งมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน จนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดี และจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ อันเป็นสถาบันหลักของชาติ แล้วจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (บัญชีรายชื่อ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา และบัญชีแสดงคุณสมบัติ) ตามแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

๒. จัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แยกออกจากเอกสารตามข้อ ๑ เป็นอีกชุดหนึ่งต่างหาก สำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในกรณี ดังนี้

/๒.๑ ผู้ได้รับ ...

๒.๑ ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เคยได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานหรือการปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา ต่ำกว่าระดับดี (ระบอบการประเมินและผลการประเมินในช่องหมายเหตุของบัญชีคุณสมบัติ กรณีมีการประเมิน ปีละ ๒ ครั้ง พิจารณาจากผลการประเมิน ๑๐ ครั้งที่ผ่านมา และหากหน่วยงานใดไม่มีเกณฑ์การประเมิน “ระดับดี” ขอให้กำหนดขึ้น)

๒.๒ ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา

๒.๓ ข้าราชการที่ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราตามหลักเกณฑ์การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายอีก ๑ ขั้นตรา ในปีที่เกี่ยวข้องอายุราชการ แต่ไม่เกินขั้นตราตามที่หลักเกณฑ์กำหนด

๒.๔ ข้าราชการพลเรือนระดับชำนาญการพิเศษ ข้าราชการทหารอัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ ที่ได้รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตรี และข้าราชการตำรวจยศพันตำรวจเอกพิเศษ ที่ได้รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตำรวจตรี ที่จะขอพระราชทานชั้นประถมาภรณ์มงกุฎไทย

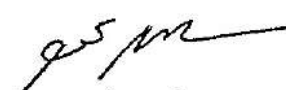
๒.๕ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีพิเศษทุกกรณี (รวมทั้งกรณีข้าราชการพลเรือน ตำแหน่งอำนวยการ ระดับต้น ที่ได้รับเงินเดือนขั้นสูงของระดับชำนาญการพิเศษ และกรณีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ที่จะขอพระราชทานชั้นประถมาภรณ์มงกุฎไทย)

๓. ขอให้ผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ระบุรับรองในหนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีว่า ผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการและสาธารณชน และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จำนวน ๑ ชุด ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิระวิลาส)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒, ๑๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑

www.soc.go.th

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๖๘๑๖



|                          |
|--------------------------|
| กลุ่มงานนิติการฯ กอ.ส.ป. |
| เลขที่รับ 1201           |
| วันที่ 31 7 64           |
| เวลา .....               |

|                                    |
|------------------------------------|
| กระทรวงมหาดไทย                     |
| กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย |
| วันที่ 31 พ.ค. 2564                |
| เลขรับ 2462                        |
| เวลา 9.30 น.                       |
| สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี          |

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๔๙๔๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

|              |
|--------------|
| มอบหมายให้ทำ |
| 5160         |
| 31 5 64      |
| 1/น          |

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส. ๑ และแบบ คส. ๒)

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตามแนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔ และปีต่อ ๆ ไป โดยได้กำหนดให้ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รับรองคุณสมบัติของตนเองตามแบบ คส. ๑ และแบบ คส. ๒ แล้วแต่กรณี ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย สามารถรักษาไว้ซึ่งคุณค่าและเกียรติยศแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์อย่างแท้จริง และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอยกเลิกแบบรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี .... (แบบ คส. ๑ และแบบ คส. ๒) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ของหนังสือที่อ้างถึง และให้ใช้แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี .... (คส. ๑ และแบบ คส. ๒) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้แทน เพื่อใช้ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔ และปีต่อ ๆ ไป และขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

๑. กรณีหน่วยงานตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายได้ไม่ส่งแบบเสนอขอพระราชทานฯ ให้หน่วยงานนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ของระเบียบฯ และผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๖ ของระเบียบฯฯ เพื่อทราบ และให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯฯ ที่ได้รับรองคุณสมบัติตามแบบเสนอขอพระราชทานฯฯ ต่อไป

๒. กรณีหน่วยงานตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายใดรับรองคุณสมบัติในแบบเสนอขอพระราชทาน ฯ โดยมีเจตนาให้ข้อมูลเท็จหรือปิดบังข้อเท็จจริง ให้หน่วยงานนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ของระเบียบ ฯ และผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๖ ของระเบียบ ฯ พิจารณาว่าพฤติการณ์ของบุคคลดังกล่าวจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ และข้อ ๑๐ (๒) ของระเบียบ ฯ หรือไม่ ประการใด และขอให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือจริยธรรมตามควรแก่กรณีต่อไป

อนึ่ง ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๔ ขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการให้ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รับรองคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และส่งแบบ คส. ๑ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ยกเว้นกรณีคู่สมรสของผู้ดำรงตำแหน่ง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้ภายหลัง) หากมีกรณีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ที่หน่วยงานจะต้องถอนชื่อออกจากรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขอให้ดำเนินการโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัธน์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒ - ๑๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑

www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rsrd@soc.go.th

**แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล**  
**ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ....**  
**สำหรับข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งในรัฐสภา ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามกฎหมาย**  
**และกรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง**

**คำชี้แจง** ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ) ..... (ชื่อ) ..... (ชื่อสกุล) .....  
 เป็นผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น .....  
 และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว พร้อมทั้งขอรับรอง  
 คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของตนเอง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- ☐ รัฐมนตรี หรือผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งรัฐมนตรี  
☐ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา หรือผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าว  
☐ ข้าราชการการเมือง หรือผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง  
☐ ผู้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภา  
☐ ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามกฎหมาย  
☐ กรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง  
☐ อนุกรรมการในคณะกรรมการที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งตามกฎหมาย  
☐ อื่น ๆ .....

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้า

๒.๑ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิด  
 ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน  
 หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่ได้รับแก้ต่างคดีนั้น  
 หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๓ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....  
 (.....)  
 วันที่ .....

**หมายเหตุ** เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราช  
 อิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๘  
 ข้อ ๑๐ และข้อ ๒๐

## แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล

## ประกอบกรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ....

สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน  
ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น

คำชี้แจง ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/ตำแหน่ง) ..... (ชื่อ) ..... (ชื่อสกุล) .....

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... สังกัด .....

๑.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น .....

และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๒ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิด  
ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน  
หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่ได้รับแก้ต่างคดีนั้น  
หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๔ ☐ เป็น ☐ ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....

- หมายเหตุ ๑. เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใช้ประกอบการพิจารณารับรองคุณสมบัติบุคคลตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๒๐ ทั้งนี้ ให้เก็บรักษาที่หน่วยงานต้นสังกัด
๒. หน่วยงานอาจกำหนดให้ระบุคุณสมบัติอื่น ๆ ในข้อ ๑.๑ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร

## ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

เรื่อง การกำหนดราคาซื้อขายแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

ตามที่กฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญราชการที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันได้บัญญัติให้ผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญราชการต้องส่งคืนชั้นรองเมื่อได้รับพระราชทานชั้นตราสูงขึ้น หรือผู้รับมรดกของผู้ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่วายชนม์ซึ่งมีหน้าที่ต้องส่งคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือในกรณีที่ทรงเรียกเครื่องราชอิสริยาภรณ์คืน แล้วแต่กรณี แต่ไม่สามารถนำเครื่องราชอิสริยาภรณ์ส่งคืนได้ จะต้องใช้ราคาเครื่องราชอิสริยาภรณ์หรือเหรียญราชการนั้น ประกอบกับ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๓๓ อนุมัติในหลักการให้ปรับราคาใหม่ทุก ๓ ปี และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ (๔) ได้บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ ส่งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ ที่จัดให้มีขึ้นโดยมีสภาพอย่างกฎเพื่อให้มีผลเป็นการทั่วไปต่อเอกชนที่เกี่ยวข้อง ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา สำนักนายกรัฐมนตรีจึงออกประกาศกำหนดราคาซื้อขายแทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

บัญชีราคาขดใช้แทนเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญราชอิสริยาภรณ์  
ที่ไม่สามารถส่งคืนตามกฎหมาย ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

| ลำดับที่ | รายการ                                                    | ราคาขดใช้(บาท) |
|----------|-----------------------------------------------------------|----------------|
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า ฝ่ายหน้า</b>          |                |
| ๑        | ปฐมจุลจอมเกล้า                                            | ๓,๕๒๙,๗๔๒      |
| ๒        | หุติยจุลจอมเกล้าวิเศษ                                     | ๖๕๕,๓๘๔        |
| ๓        | หุติยจุลจอมเกล้า                                          | ๔๐๖,๘๒๖        |
| ๔        | ตติยจุลจอมเกล้าวิเศษ                                      | ๓๐๗,๓๖๖        |
| ๕        | ตติยจุลจอมเกล้า                                           | ๒๗๗,๔๔๒        |
| ๖        | ตติยานุจุลจอมเกล้า                                        | ๖๑,๕๘๘         |
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์จุลจอมเกล้า ฝ่ายใน</b>            |                |
| ๗        | ปฐมจุลจอมเกล้า                                            | ๑,๔๕๒,๖๐๒      |
| ๘        | หุติยจุลจอมเกล้าวิเศษ                                     | ๔๔๕,๑๖๖        |
| ๙        | หุติยจุลจอมเกล้า                                          | ๓๗๕,๔๔๒        |
| ๑๐       | ตติยจุลจอมเกล้า                                           | ๒๖๑,๒๓๐        |
| ๑๑       | จตุตถจุลจอมเกล้า                                          | ๖๖,๐๖๔         |
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก</b> |                |
| ๑๒       | มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                | ๔๒,๓๙๒         |
| ๑๓       | มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                 | ๓๓,๖๒๖         |
| ๑๔       | ประถมาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                 | ๒๘,๖๕๘         |
| ๑๕       | ประถมาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                  | ๒๖,๗๕๐         |
| ๑๖       | ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                | ๑๗,๑๗๔         |
| ๑๗       | ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                 | ๑๓,๖๖๘         |
| ๑๘       | ตริตาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                  | ๗,๔๙๐          |
| ๑๙       | ตริตาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                   | ๗,๘๙๖          |
| ๒๐       | จัตราภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                  | ๔,๓๘๖          |
| ๒๑       | จัตราภรณ์ช้างเผือก สตรี                                   | ๔,๓๘๖          |
| ๒๒       | เบญจมาภรณ์ช้างเผือก บุรุษ                                 | ๔,๑๗๒          |
| ๒๓       | เบญจมาภรณ์ช้างเผือก สตรี                                  | ๔,๑๗๒          |
| ๒๔       | เหรียญทองช้างเผือก บุรุษ                                  | ๒,๔๑๔          |
| ๒๕       | เหรียญทองช้างเผือก สตรี                                   | ๒,๗๘๖          |
| ๒๖       | เหรียญเงินช้างเผือก บุรุษ                                 | ๒,๓๒๔          |
| ๒๗       | เหรียญเงินช้างเผือก สตรี                                  | ๒,๖๖๘          |

| ลำดับที่ | รายการ                                                          | ราคาขดใช้(บาท) |
|----------|-----------------------------------------------------------------|----------------|
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย</b>          |                |
| ๒๘       | มหาวชิรมงกุฎ บุรุษ                                              | ๖๖,๓๔๐         |
| ๒๙       | มหาวชิรมงกุฎ สตรี                                               | ๔๗,๒๙๔         |
| ๓๐       | ประถมาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๒๙,๙๖๐         |
| ๓๑       | ประถมาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                         | ๒๓,๕๔๐         |
| ๓๒       | ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                       | ๑๗,๑๑๒         |
| ๓๓       | ทวิติยาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                        | ๑๒,๓๐๔         |
| ๓๔       | ตริตาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                         | ๖,๔๒๐          |
| ๓๕       | ตริตาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                          | ๖,๗๖๒          |
| ๓๖       | จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๔,๓๘๖          |
| ๓๗       | จตุรตาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                         | ๔,๓๘๖          |
| ๓๘       | เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๔,๑๗๒          |
| ๓๙       | เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย สตรี                                         | ๔,๑๗๒          |
| ๔๐       | เหรียญทองมงกุฎไทย บุรุษ                                         | ๒,๐๒๒          |
| ๔๑       | เหรียญทองมงกุฎไทย สตรี                                          | ๒,๔๒๐          |
| ๔๒       | เหรียญเงินมงกุฎไทย บุรุษ                                        | ๒,๐๒๒          |
| ๔๓       | เหรียญเงินมงกุฎไทย สตรี                                         | ๒,๔๑๒          |
|          | <b>เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์</b> |                |
| ๔๔       | ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                          | ๓๘,๘๔๐         |
| ๔๕       | ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                           | ๓๒,๘๙๔         |
| ๔๖       | ทุติยดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                        | ๑๘,๕๓๖         |
| ๔๗       | ทุติยดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                         | ๑๗,๔๔๘         |
| ๔๘       | ตติยดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                         | ๘,๗๖๐          |
| ๔๙       | ตติยดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                          | ๑๐,๐๒๖         |
| ๕๐       | จตุตถดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                        | ๔,๗๐๘          |
| ๕๑       | จตุตถดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                         | ๔,๙๒๒          |
| ๕๒       | เบญจมาดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                       | ๔,๗๐๘          |
| ๕๓       | เบญจมาดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                        | ๔,๙๒๒          |
| ๕๔       | เหรียญทองดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                    | ๓,๖๕๐          |
| ๕๕       | เหรียญทองดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                     | ๓,๗๐๖          |
| ๕๖       | เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ บุรุษ                                   | ๓,๖๗๒          |
| ๕๗       | เหรียญเงินดิเรกคุณาภรณ์ สตรี                                    | ๓,๗๓๒          |

| ลำดับที่ | รายการ                                           | ราคาชุดใช้(บาท) |
|----------|--------------------------------------------------|-----------------|
|          | <b>เหรียญราชอิสริยาภรณ์</b>                      |                 |
| ๕๘       | เหรียญพิทักษ์เสรีชน                              | ๑,๔๑๒           |
| ๕๙       | เหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา ทหาร               | ๔,๖๕๘           |
| ๖๐       | เหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พลเรือน      บุรุษ | ๔,๖๕๘           |
| ๖๑       | เหรียญดุษฎีมาลา เข็มศิลปวิทยา พลเรือน      สตรี  | ๔,๕๒๐           |
| ๖๒       | เหรียญราชการชายแดน                               | ๗๔๘             |
| ๖๓       | เหรียญจักรมาลา                                   | ๒,๔๓๔           |
| ๖๔       | เหรียญจักรพรรดิมาลา      บุรุษ                   | ๒,๓๕๔           |
| ๖๕       | เหรียญจักรพรรดิมาลา      สตรี                    | ๒,๖๖๔           |

ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๙๓



สำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต. จังหวัด ทุกจังหวัด และ ก.เมืองพัทยา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๒๖๘๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) จำนวน ๒ ฉบับ  
๒. สำเนาประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.) คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป และเห็นชอบแนวทางการปรับอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ ตามนัยมติคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการปรับเข้าสู่บัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

๒. กรณี ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์โดยมีหลักการเหมือนกับมาตรฐานทั่วไปที่กำหนด ให้ถือว่า ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว และสามารถประกาศใช้บังคับต่อไป

๓. กรณี ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์โดยมีหลักการแตกต่างจากมาตรฐานทั่วไปที่กำหนด ให้เสนอ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน จึงจะประกาศใช้บังคับได้

๔. ให้ ก.จ.จ., ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด ทุกจังหวัด ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่วันที่รับหนังสือฉบับนี้

๕. แจ้งแนวทางปฏิบัติการปรับอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่บัญชี ๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติ โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป ดังนี้

๕.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๙) โดยให้ใช้บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๔ ตามท้ายประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ฉบับลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ให้แล้วเสร็จก่อน แล้วจึงดำเนินการปรับอัตราเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ ตามท้ายประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖) ฉบับลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕) ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙ แล้วแต่กรณี โดยให้ได้รับในอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม หากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิมให้ได้รับในอัตราเงินเดือนขั้นใกล้เคียงที่สูงกว่า

๕.๒ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ซึ่งได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการและลูกจ้างประจำผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๕๐ ก่อนวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ได้รับเงินเดือนใกล้ถึงขั้นสูงของอันดับ (เหลือ ๐.๕ ขั้น) และได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๙) จำนวน ๑ ขั้น ให้ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนจนถึงขั้นสูงของอันดับที่ผู้นั้นดำรงอยู่ และปรับอัตราเงินเดือนผู้นั้นเข้าสู่บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ ตามข้อ ๕.๑ ก่อน แล้วให้นำจำนวนขึ้นเงินเดือนที่เหลืออยู่นั้นมาใช้เลื่อนขึ้นเงินเดือนในบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕

(๒) กรณีผู้ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ และไม่อาจได้รับการพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปี ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๙) เนื่องจากได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับนั้น และเป็นผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนพิเศษ (ร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔) ให้ดำเนินการปรับอัตราเงินเดือนเดิมของผู้นั้นเข้าสู่บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ ตามข้อ ๕.๑ ก่อน แล้วจึงดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือนผู้นั้นตามผลการปฏิบัติงานในครั้งปีที่แล้วมา (๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) จำนวน ๐.๕ ขั้น หรือ ๑ ขั้น แล้วแต่กรณี

๕.๓ ในกรณีบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ ยังไม่มีผลใช้บังคับ ให้ใช้บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๔ ไปพลางก่อน จนกว่าบัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี ๕ จะมีผลใช้บังคับ

๖. ให้บันทึกการในทะเบียนประวัติ (ก.พ. ๗) ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ระบุว่า “ปรับอัตราเงินเดือนตามมติ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘” แล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยวัฒน์ ชื่นโกสุม)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขาธิการ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๔ โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑



ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖)

โดยที่เป็นการสมควรปรับเงินเดือนให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน  
การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๙)  
ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหาร  
ส่วนจังหวัด ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศ  
คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน  
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราเงินเดือนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ท้ายประกาศ  
คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน  
และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และให้ใช้บัญชี  
ท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในวาระเริ่มแรก ให้ปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ได้รับ  
อยู่เดิม เข้าสู่อัตราเงินเดือนในบัญชีท้ายประกาศนี้

ในการปรับอัตราเงินเดือนตามวรรคแรก หากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ให้ได้รับอัตรา  
เงินเดือนในขั้นใกล้เคียงที่สูงกว่า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก   
(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย  
ประธานกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖)

โดยที่เป็นการสมควรปรับเงินเดือนให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๖)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานเทศบาล ท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และให้ใช้บัญชีท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในวาระเริ่มแรก ให้ปรับอัตราเงินเดือนพนักงานเทศบาลที่ได้รับอยู่เดิม เข้าสู่อัตราเงินเดือนในบัญชีท้ายประกาศนี้

ในการปรับอัตราเงินเดือนตามวรรคแรก หากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ให้ได้รับอัตราเงินเดือนในชั้นใกล้เคียงที่สูงกว่า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)

โดยที่เป็นการสมควรปรับเงินเดือนให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๔) มาตรา ๒๐ และมาตรา ๒๖ วรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๕)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกบัญชีอัตราเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ท้ายประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ และให้ใช้บัญชีท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในวาระเริ่มแรก ให้ปรับอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับอยู่เดิม เข้าสู่อัตราเงินเดือนในบัญชีท้ายประกาศนี้

ในการปรับอัตราเงินเดือนตามวรรคแรก หากไม่มีอัตราเงินเดือนที่เท่าเดิม ให้ได้รับอัตราเงินเดือนในชั้นใกล้เคียงที่สูงกว่า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

พลเอก

(อนุพงษ์ เผ่าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย  
ประธานกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

**บัญชีอัตราเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น บัญชี 5**  
(องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล)

| ชั้น | ประเภท<br>ทั่วไป<br>ระดับ<br>ปฏิบัติงาน | ประเภท<br>ทั่วไป<br>ระดับ<br>ชำนาญงาน | ประเภท<br>ทั่วไป<br>ระดับ<br>อาวุโส | ประเภท<br>วิชาการ<br>ระดับ<br>ปฏิบัติการ | ประเภท<br>วิชาการ<br>ระดับ<br>ชำนาญการ | ประเภท<br>วิชาการ ระดับ<br>ชำนาญการ<br>พิเศษ | ประเภท<br>วิชาการ<br>ระดับ<br>เชี่ยวชาญ | ประเภท<br>อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>ระดับต้น | ประเภท<br>อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>ระดับกลาง | ประเภท<br>อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>ระดับสูง | ประเภท<br>บริหาร<br>ท้องถิ่น<br>ระดับต้น | ประเภท<br>บริหาร<br>ท้องถิ่น<br>ระดับกลาง | ประเภท<br>บริหาร<br>ท้องถิ่น<br>ระดับสูง |
|------|-----------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| 32.5 |                                         |                                       |                                     |                                          | 49,480                                 |                                              | 77,380                                  | 50,170                                     |                                             | 78,020                                     | 51,140                                   |                                           |                                          |
| 32   |                                         |                                       | 54,090                              |                                          | 48,740                                 |                                              | 76,220                                  | 49,480                                     |                                             | 77,380                                     | 50,170                                   |                                           |                                          |
| 31.5 |                                         |                                       | 53,310                              |                                          | 47,990                                 | 66,490                                       | 75,050                                  | 48,740                                     | 67,560                                      | 76,220                                     | 49,480                                   | 68,640                                    |                                          |
| 31   | 25,020                                  | 40,900                                | 52,540                              |                                          | 47,240                                 | 65,490                                       | 73,880                                  | 47,990                                     | 66,490                                      | 75,050                                     | 48,740                                   | 67,560                                    |                                          |
| 30.5 | 24,640                                  | 40,250                                | 51,770                              |                                          | 46,490                                 | 64,490                                       | 72,710                                  | 47,240                                     | 65,490                                      | 73,880                                     | 47,990                                   | 66,490                                    |                                          |
| 30   | 24,270                                  | 39,620                                | 51,000                              |                                          | 45,740                                 | 63,480                                       | 71,530                                  | 46,490                                     | 64,490                                      | 72,710                                     | 47,240                                   | 65,490                                    | 80,450                                   |
| 29.5 | 23,900                                  | 38,990                                | 50,240                              | 30,020                                   | 44,990                                 | 62,470                                       | 70,350                                  | 45,740                                     | 63,480                                      | 71,530                                     | 46,490                                   | 64,490                                    | 79,240                                   |
| 29   | 23,520                                  | 38,380                                | 49,480                              | 29,570                                   | 44,280                                 | 61,460                                       | 69,240                                  | 44,990                                     | 62,470                                      | 70,350                                     | 45,740                                   | 63,480                                    | 78,020                                   |
| 28.5 | 23,140                                  | 37,790                                | 48,740                              | 29,130                                   | 43,580                                 | 60,450                                       | 68,150                                  | 44,280                                     | 61,460                                      | 69,240                                     | 44,990                                   | 62,470                                    | 76,800                                   |
| 28   | 22,760                                  | 37,210                                | 47,990                              | 28,690                                   | 42,890                                 | 59,500                                       | 67,080                                  | 43,580                                     | 60,450                                      | 68,150                                     | 44,280                                   | 61,460                                    | 75,580                                   |
| 27.5 | 22,400                                  | 36,640                                | 47,240                              | 28,250                                   | 42,210                                 | 58,560                                       | 66,020                                  | 42,890                                     | 59,500                                      | 67,080                                     | 43,580                                   | 60,450                                    | 74,360                                   |
| 27   | 22,050                                  | 36,090                                | 46,490                              | 27,800                                   | 41,550                                 | 57,640                                       | 64,980                                  | 42,210                                     | 58,560                                      | 66,020                                     | 42,890                                   | 59,500                                    | 73,140                                   |
| 26.5 | 21,700                                  | 35,540                                | 45,740                              | 27,350                                   | 40,900                                 | 56,730                                       | 63,960                                  | 41,550                                     | 57,640                                      | 64,980                                     | 42,210                                   | 58,560                                    | 71,990                                   |
| 26   | 21,360                                  | 34,990                                | 44,990                              | 26,920                                   | 40,260                                 | 55,840                                       | 63,090                                  | 40,900                                     | 56,730                                      | 63,960                                     | 41,550                                   | 57,640                                    | 70,860                                   |
| 25.5 | 21,020                                  | 34,430                                | 44,280                              | 26,500                                   | 39,630                                 | 54,960                                       | 62,220                                  | 40,260                                     | 55,840                                      | 63,090                                     | 40,900                                   | 56,730                                    | 69,740                                   |
| 25   | 20,690                                  | 33,870                                | 43,580                              | 26,080                                   | 39,080                                 | 54,090                                       | 61,360                                  | 39,630                                     | 54,960                                      | 62,220                                     | 40,260                                   | 55,840                                    | 68,640                                   |
| 24.5 | 20,360                                  | 33,310                                | 42,890                              | 25,670                                   | 38,520                                 | 53,230                                       | 60,500                                  | 39,080                                     | 54,090                                      | 61,360                                     | 39,630                                   | 54,960                                    | 67,560                                   |
| 24   | 20,040                                  | 32,790                                | 42,210                              | 25,270                                   | 37,960                                 | 52,370                                       | 59,640                                  | 38,520                                     | 53,230                                      | 60,500                                     | 39,080                                   | 54,090                                    | 66,600                                   |
| 23.5 | 19,720                                  | 32,270                                | 41,550                              | 24,870                                   | 37,410                                 | 51,520                                       | 58,800                                  | 37,960                                     | 52,370                                      | 59,640                                     | 38,520                                   | 53,230                                    | 65,630                                   |
| 23   | 19,410                                  | 31,760                                | 40,900                              | 24,480                                   | 36,860                                 | 50,670                                       | 57,980                                  | 37,410                                     | 51,520                                      | 58,800                                     | 37,960                                   | 52,370                                    | 64,670                                   |
| 22.5 | 19,100                                  | 31,260                                | 40,260                              | 24,090                                   | 36,310                                 | 49,830                                       | 57,150                                  | 36,860                                     | 50,670                                      | 57,980                                     | 37,410                                   | 51,520                                    | 63,720                                   |
| 22   | 18,790                                  | 30,770                                | 39,630                              | 23,710                                   | 35,770                                 | 49,010                                       | 56,330                                  | 36,310                                     | 49,830                                      | 57,150                                     | 36,860                                   | 50,670                                    | 62,760                                   |
| 21.5 | 18,480                                  | 30,290                                | 39,080                              | 23,340                                   | 35,220                                 | 48,200                                       | 55,510                                  | 35,770                                     | 49,010                                      | 56,330                                     | 36,310                                   | 49,830                                    | 61,800                                   |
| 21   | 18,190                                  | 29,810                                | 38,520                              | 22,980                                   | 34,680                                 | 47,380                                       | 54,700                                  | 35,220                                     | 48,200                                      | 55,510                                     | 35,770                                   | 49,010                                    | 60,830                                   |
| 20.5 | 17,880                                  | 29,340                                | 37,960                              | 22,600                                   | 34,110                                 | 46,560                                       | 53,890                                  | 34,680                                     | 47,380                                      | 54,700                                     | 35,220                                   | 48,200                                    | 59,870                                   |
| 20   | 17,570                                  | 28,880                                | 37,410                              | 22,230                                   | 33,560                                 | 45,750                                       | 53,080                                  | 34,110                                     | 46,560                                      | 53,890                                     | 34,680                                   | 47,380                                    | 58,890                                   |
| 19.5 | 17,270                                  | 28,430                                | 36,860                              | 21,880                                   | 33,000                                 | 44,930                                       | 52,260                                  | 33,560                                     | 45,750                                      | 53,080                                     | 34,110                                   | 46,560                                    | 57,930                                   |
| 19   | 16,960                                  | 27,960                                | 36,310                              | 21,500                                   | 32,450                                 | 44,130                                       | 51,450                                  | 33,000                                     | 44,930                                      | 52,260                                     | 33,560                                   | 45,750                                    | 56,960                                   |
| 18.5 | 16,650                                  | 27,490                                | 35,770                              | 21,140                                   | 31,880                                 | 43,300                                       | 50,640                                  | 32,450                                     | 44,130                                      | 51,450                                     | 33,000                                   | 44,930                                    | 56,000                                   |
| 18   | 16,340                                  | 27,030                                | 35,220                              | 20,770                                   | 31,340                                 | 42,620                                       | 49,830                                  | 31,880                                     | 43,300                                      | 50,640                                     | 32,450                                   | 44,130                                    | 55,010                                   |
| 17.5 | 16,030                                  | 26,580                                | 34,680                              | 20,440                                   | 30,790                                 | 41,930                                       | 49,010                                  | 31,340                                     | 42,620                                      | 49,830                                     | 31,880                                   | 43,300                                    | 54,050                                   |
| 17   | 15,720                                  | 26,120                                | 34,110                              | 20,120                                   | 30,220                                 | 41,250                                       | 48,200                                  | 30,790                                     | 41,930                                      | 49,010                                     | 31,340                                   | 42,620                                    | 53,090                                   |
| 16.5 | 15,440                                  | 25,660                                | 33,560                              | 19,800                                   | 29,680                                 | 40,560                                       | 47,380                                  | 30,220                                     | 41,250                                      | 48,200                                     | 30,790                                   | 41,930                                    | 52,120                                   |
| 16   | 15,140                                  | 25,190                                | 33,000                              | 19,480                                   | 29,110                                 | 39,880                                       | 46,560                                  | 29,680                                     | 40,560                                      | 47,380                                     | 30,220                                   | 41,250                                    | 51,140                                   |
| 15.5 | 14,850                                  | 24,730                                | 32,450                              | 19,160                                   | 28,560                                 | 39,190                                       | 45,750                                  | 29,110                                     | 39,880                                      | 46,560                                     | 29,680                                   | 40,560                                    | 50,170                                   |
| 15   | 14,570                                  | 24,270                                | 31,880                              | 18,840                                   | 28,030                                 | 38,500                                       | 44,930                                  | 28,560                                     | 39,190                                      | 45,750                                     | 29,110                                   | 39,880                                    | 49,220                                   |
| 14.5 | 14,310                                  | 23,820                                | 31,340                              | 18,520                                   | 27,480                                 | 37,830                                       | 44,130                                  | 28,030                                     | 38,500                                      | 44,930                                     | 28,560                                   | 39,190                                    | 48,290                                   |
| 14   | 14,030                                  | 23,370                                | 30,790                              | 18,200                                   | 26,980                                 | 37,130                                       | 43,310                                  | 27,480                                     | 37,830                                      | 44,130                                     | 28,030                                   | 38,500                                    | 47,390                                   |
| 13.5 | 13,760                                  | 22,920                                | 30,220                              | 17,880                                   | 26,460                                 | 36,450                                       | 42,490                                  | 26,980                                     | 37,130                                      | 43,310                                     | 27,480                                   | 37,830                                    | 46,470                                   |
| 13   | 13,500                                  | 22,490                                | 29,680                              | 17,570                                   | 25,970                                 | 35,760                                       | 41,670                                  | 26,460                                     | 36,450                                      | 42,490                                     | 26,980                                   | 37,130                                    | 45,550                                   |
| 12.5 | 13,230                                  | 22,040                                | 29,110                              | 17,290                                   | 25,470                                 | 35,090                                       | 40,890                                  | 25,970                                     | 35,760                                      | 41,670                                     | 26,460                                   | 36,450                                    | 44,680                                   |
| 12   | 12,970                                  | 21,620                                | 28,560                              | 16,940                                   | 24,970                                 | 34,430                                       | 40,100                                  | 25,470                                     | 35,090                                      | 40,890                                     | 25,970                                   | 35,760                                    | 43,810                                   |
| 11.5 | 12,730                                  | 21,190                                | 28,030                              | 16,600                                   | 24,490                                 | 33,770                                       | 39,360                                  | 24,970                                     | 34,430                                      | 40,100                                     | 25,470                                   | 35,090                                    | 42,950                                   |
| 11   | 12,470                                  | 20,780                                | 27,480                              | 16,220                                   | 24,010                                 | 33,140                                       | 38,620                                  | 24,490                                     | 33,770                                      | 39,360                                     | 24,970                                   | 34,430                                    | 42,070                                   |
| 10.5 | 12,220                                  | 20,360                                | 26,980                              | 15,840                                   | 23,550                                 | 32,510                                       | 37,880                                  | 24,010                                     | 33,140                                      | 38,620                                     | 24,490                                   | 33,770                                    | 41,190                                   |
| 10   | 11,960                                  | 19,970                                | 26,460                              | 15,420                                   | 23,080                                 | 31,900                                       | 37,120                                  | 23,550                                     | 32,510                                      | 37,880                                     | 24,010                                   | 33,140                                    | 40,310                                   |
| 9.5  | 11,700                                  | 19,580                                | 25,970                              | 15,060                                   | 22,620                                 | 31,290                                       | 36,410                                  | 23,080                                     | 31,900                                      | 37,120                                     | 23,550                                   | 32,510                                    | 39,440                                   |
| 9    | 11,510                                  | 19,200                                | 25,470                              | 14,700                                   | 22,170                                 | 30,690                                       | 35,690                                  | 22,620                                     | 31,290                                      | 36,410                                     | 23,080                                   | 31,900                                    | 38,570                                   |
| 8.5  | 11,350                                  | 18,810                                | 24,970                              | 14,340                                   | 21,710                                 | 30,100                                       | 34,980                                  | 22,170                                     | 30,690                                      | 35,690                                     | 22,620                                   | 31,290                                    | 37,700                                   |
| 8    | 11,200                                  | 18,440                                | 24,490                              | 13,980                                   | 21,240                                 | 29,510                                       | 34,270                                  | 21,710                                     | 30,100                                      | 34,980                                     | 22,170                                   | 30,690                                    | 36,820                                   |
| 7.5  | 11,040                                  | 18,060                                | 24,010                              | 13,640                                   | 20,790                                 | 28,930                                       | 33,550                                  | 21,240                                     | 29,510                                      | 34,270                                     | 21,710                                   | 30,100                                    | 35,950                                   |
| 7    | 10,880                                  | 17,690                                | 23,550                              | 13,310                                   | 20,320                                 | 28,350                                       | 32,850                                  | 20,790                                     | 28,930                                      | 33,550                                     | 21,240                                   | 29,510                                    | 35,090                                   |
| 6.5  | 10,700                                  | 17,310                                | 23,080                              | 12,980                                   | 19,860                                 | 27,800                                       | 32,110                                  | 20,320                                     | 28,350                                      | 32,850                                     | 20,790                                   | 28,930                                    | 34,220                                   |
| 6    | 10,520                                  | 16,920                                | 22,620                              | 12,650                                   | 19,410                                 | 27,230                                       | 31,400                                  | 19,860                                     | 27,800                                      | 32,110                                     | 20,320                                   | 28,350                                    | 33,360                                   |
| 5.5  | 10,340                                  | 16,570                                | 22,170                              | 12,330                                   | 18,950                                 | 26,660                                       | 30,700                                  | 19,410                                     | 27,230                                      | 31,400                                     | 20,000                                   | 27,800                                    | 32,510                                   |
| 5    | 10,160                                  | 16,190                                | 21,710                              | 12,010                                   | 18,470                                 | 26,100                                       | 29,980                                  | 18,950                                     | 26,660                                      | 30,700                                     | 19,410                                   | 27,230                                    | 31,650                                   |
| 4.5  | 9,980                                   | 15,800                                | 21,240                              | 11,700                                   | 18,010                                 | 25,530                                       | 29,280                                  | 18,470                                     | 26,100                                      | 29,980                                     | 18,950                                   | 26,660                                    | 30,820                                   |
| 4    | 9,800                                   | 15,430                                | 20,790                              | 11,390                                   | 17,560                                 | 24,960                                       | 28,560                                  | 18,010                                     | 25,530                                      | 29,280                                     | 18,470                                   | 26,100                                    | 29,980                                   |
| 3.5  | 9,620                                   | 15,050                                | 20,320                              | 11,090                                   | 17,130                                 | 24,400                                       | 27,850                                  | 17,560                                     | 24,960                                      | 28,560                                     | 18,010                                   | 25,530                                    | 29,280                                   |
| 3    | 9,440                                   | 14,680                                | 19,860                              | 10,800                                   | 16,700                                 | 23,830                                       | 27,160                                  | 17,130                                     | 24,400                                      | 27,850                                     | 17,560                                   | 24,960                                    | 28,560                                   |
| 2.5  | 9,260                                   | 14,380                                | 19,410                              | 10,520                                   | 16,270                                 | 23,270                                       | 26,460                                  | 16,700                                     | 23,830                                      | 27,160                                     | 17,130                                   | 24,400                                    | 27,850                                   |
| 2    | 9,090                                   | 14,070                                | 18,950                              | 10,250                                   | 15,850                                 | 22,700                                       | 25,770                                  | 16,270                                     | 23,270                                      | 26,460                                     | 16,700                                   | 23,830                                    | 27,160                                   |
| 1.5  | 8,920                                   | 13,770                                | 18,470                              | 9,990                                    | 15,430                                 | 22,140                                       | 25,080                                  | 15,850                                     | 22,700                                      | 25,770                                     | 16,270                                   | 23,270                                    | 26,460                                   |
| 1    | 8,750                                   | 13,470                                | 18,010                              | 9,740                                    | 15,050                                 | 21,550                                       | 24,400                                  | 15,430                                     | 22,140                                      | 25,080                                     | 15,850                                   | 22,700                                    | 25,770                                   |
| ชั้น | ประเภท<br>ทั่วไป<br>ระดับ<br>ปฏิบัติงาน | ประเภท<br>ทั่วไป<br>ระดับ<br>ชำนาญงาน | ประเภท<br>ทั่วไป<br>ระดับ<br>อาวุโส | ประเภท<br>วิชาการ<br>ระดับ<br>ปฏิบัติการ | ประเภท<br>วิชาการ<br>ระดับ<br>ชำนาญการ | ประเภท<br>วิชาการ ระดับ<br>ชำนาญการ<br>พิเศษ | ประเภท<br>วิชาการ<br>ระดับ<br>เชี่ยวชาญ | ประเภท<br>อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>ระดับต้น | ประเภท<br>อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>ระดับกลาง | ประเภท<br>อำนวยการ<br>ท้องถิ่น<br>ระดับสูง | ประเภท<br>บริหาร<br>ท้องถิ่น<br>ระดับต้น | ประเภท<br>บริหาร<br>ท้องถิ่น<br>ระดับกลาง | ประเภท<br>บริหาร<br>ท้องถิ่น<br>ระดับสูง |



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๓๕๗



สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.  
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต  
เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งในระบบวิทยฐานะ

เรียน ประธาน ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.จังหวัด ทุกจังหวัด และประธาน ก.เมืองพัทยา,

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๒๑ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ช่วงเงินเดือน และฐานในการคำนวณ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ตัวอย่างคำสั่งและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้แจ้งประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และตามความข้อ ๙ กำหนดให้ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดค่ากลาง ฐานในการคำนวณ ช่วงเงินเดือน และวงเงินในการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ขอเรียนว่า ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ ได้มีมติเห็นชอบกำหนดค่ากลาง ฐานในการคำนวณ ช่วงเงินเดือน วงเงินในการโอนเงินเดือน และให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แจ้งแนวทางปฏิบัติเพื่อชักชวนให้เป็นไปตาม มาตรฐานทั่วไป ดังนั้น เพื่อให้การโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปดังกล่าว จึงให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ช่วงเงินเดือน และฐานในการคำนวณที่ส่งมาด้วย สำหรับการโอนเงินเดือน ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป โดยให้นำผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ที่ได้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปฉบับเดิมมาใช้ประกอบเป็นคุณสมบัติการโอนเงินเดือนในครั้งนี้

๒. ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาโอนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ให้เป็นไปตามข้อ ๑๑ ของประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

/๓. ให้เลื่อน...

๓. ให้โอนเงินเดือนภายในวงเงินร้อยละ ๓ ของอัตราเงินเดือนรวมของข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดที่มีตัวอยู่จริง ณ วันที่ ๑ มีนาคม หรือ ๑ กันยายน แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ รวมถึงข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ไปช่วยราชการ ณ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่นด้วย

๔. การแบ่งกลุ่มเพื่อโอนเงินเดือน ให้แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่รับเงินเดือนอันดับ ครูผู้ช่วย, คศ.๑, คศ.๒ และ คศ.๓

กลุ่มที่ ๒ ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่รับเงินเดือนอันดับ คศ.๔ และ คศ.๕

ทั้งนี้ ในแต่ละกลุ่มให้บริหารวงเงินเพื่อโอนเงินเดือน โดยแยกวงเงินเพื่อใช้โอนเงินเดือนออกเป็น ๒ กลุ่ม และให้โอนเงินเดือนภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือจึงสามารถเกลี่ยไปให้กลุ่มอื่นได้ ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ครูผู้ดูแลเด็ก หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ช่วย และครู

กลุ่มที่ ๒ ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา และศึกษานิเทศก์

๕. การพิจารณาโอนเงินเดือน ให้พิจารณาโดยยึดหลักคุณธรรม ความเที่ยงธรรม เปิดเผยโปร่งใส และพิจารณาผลการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนเป็นหลัก รวมทั้งให้พิจารณาถึงความประพฤติในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้อมูลการลา พฤติกรรมการมาทำงาน ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และวงเงินร้อยละ ๓ ที่คำนวณได้ มาเป็นข้อมูลสำคัญประกอบการพิจารณา กำหนดอัตราร้อยละในการโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูฯ แต่ละคน ทั้งนี้ การพิจารณาโดยใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้ทุกคนได้รับการโอนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากันจะกระทำมิได้

๖. การโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูฯ แต่ละคนในแต่ละครั้ง ให้เลื่อนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศอัตราร้อยละของฐานในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการคำนวณเพื่อโอนเงินเดือน โดยต้องประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไปอย่างช้าที่สุดพร้อมกับการมีคำสั่งโอนเงินเดือน กรณีการคำนวณเงินสำหรับการโอนเงินเดือนถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท (เมื่อรวมแล้วจะต้องอยู่ภายในวงเงินร้อยละ ๓ ตามข้อ ๓.)

๗. กรณีข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ช่วยราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่นที่ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ มาช่วยราชการ แจ้งผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ช่วยราชการไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อประกอบการพิจารณาและดำเนินการส่งโอนเงินเดือน

๘. การพิจารณาโอนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูฯ ที่ได้รับการเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ (ย้าย) หรือรับโอนมาจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือส่วนราชการอื่น ในระหว่างครึ่งปีของการโอนเงินเดือนแต่ละครั้ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ออกคำสั่งเลื่อนหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ (ย้าย) หรือรับโอนเป็นผู้พิจารณา และดำเนินการส่งโอนเงินเดือน โดยนำผลการปฏิบัติงานจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการเดิมมาประกอบการพิจารณาโอนเงินเดือนด้วย

๙. ให้นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการแจ้งผลการโอนเงินเดือนแต่ละครั้ง ให้ข้าราชการหรือพนักงานครูฯ แต่ละคนทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคล ตามตัวอย่างหนังสือแจ้งผลการโอนเงินเดือนที่ส่งมาด้วย

๑๐. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลการดำเนินการให้ ก.จ.จ., ก.ท.จ., ก.อบต.จังหวัด และ ก.เมืองพัทยา เพื่อทราบ ภายใน ๕ วันทำการนับแต่ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน

ทั้งนี้ ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และถือปฏิบัติ ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เลขานุการ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ส่วนบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑

โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๔๔๑

ผู้ประสานงาน

นางสาวกชนิภา ใจเกลี้ยง โทร. ๐๔-๗๐๗๒-๔๓๘๔

**ช่วงเงินเดือน และฐานในการคำนวณ**  
(ตามมาติ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒)

ให้ใช้ช่วงเงินเดือน และฐานในการคำนวณ สำหรับการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

| อันดับ     | ช่วงเงินเดือน   | ฐานในการคำนวณ |        |
|------------|-----------------|---------------|--------|
|            |                 | ระดับ         | อัตรา  |
| คศ.๕       | ๖๐,๘๔๐ - ๗๖,๘๐๐ | บน            | ๖๘,๕๖๐ |
|            | ๒๙,๙๘๐ - ๖๐,๘๓๐ | ล่าง          | ๖๐,๘๓๐ |
| คศ.๔       | ๕๐,๓๓๐ - ๖๙,๐๔๐ | บน            | ๕๙,๖๓๐ |
|            | ๒๔,๔๐๐ - ๕๐,๓๒๐ | ล่าง          | ๕๐,๓๒๐ |
| คศ.๓       | ๔๐,๒๘๐ - ๕๘,๓๙๐ | บน            | ๔๙,๓๓๐ |
|            | ๑๙,๘๖๐ - ๔๐,๒๗๐ | ล่าง          | ๓๗,๒๐๐ |
| คศ.๒       | ๓๐,๒๑๐ - ๔๑,๖๒๐ | บน            | ๓๕,๒๗๐ |
|            | ๑๖,๑๙๐ - ๓๐,๒๐๐ | ล่าง          | ๓๐,๒๐๐ |
| คศ.๑       | ๒๔,๘๙๐ - ๓๔,๓๑๐ | บน            | ๒๙,๖๐๐ |
|            | ๑๕,๔๔๐ - ๒๔,๘๘๐ | ล่าง          | ๒๒,๗๘๐ |
| ครูผู้ช่วย | ๑๙,๙๑๐ - ๒๔,๗๕๐ | บน            | ๒๒,๓๓๐ |
|            | ๑๕,๐๕๐ - ๑๙,๙๐๐ | ล่าง          | ๑๗,๔๘๐ |



## ที่ปรึกษา

พันจ่าเอก ศาคร สิริศักดิ์

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาระบบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น

## คณะผู้จัดทำ

นางสาวผ่องพรรณ มุขธระโกษา

ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น

นางพิไลวรรณ คำพวงเพชร

หัวหน้าฝ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์

นางจุมพิตา มานะชัย

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

นางสาวอภิญญา บัณฑิต

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

นางธินานนท์ หินทอง

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

นายรวิ สะดำ

พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

นายอริยะ ท่วมเพิ่มผล

พนักงานวิเคราะห์นโยบายและแผน

นายปิยวัชร เดชวัชรภักย์

เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล





ฝ่ายเครื่องราชอิสริยาภรณ์

กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น